



COMUNE DI QUISTELLO

Provincia di Mantova

Piazza Matteotti, 1 46026 Quistello (MN) - P.IVA: 00163620206 - Tel: 0376627234

PEC comune.quistello@pec.regione.lombardia.it

DISCIPLINARE DI CONCORSO

Procedura aperta concorso di progettazione in due gradi ai sensi dell'articolo 6-quater, comma 10, del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, inserito dall'articolo 12, del decreto legge 10 settembre 2021 n.121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156

CONCORSO DI PROGETTAZIONE IN DUE GRADI AI SENSI DELL'ART. 154 COMMA 4 DEL D.LGS. 50/2016 E SMI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA URBANA COMPRENDENTE IL PIAZZALE CARLO ALBERTO DALLA CHIESA E L'AREA VERDE PERTINENZIALE ALLA "CASA DEL BALILLA".

CODICE CIG: 9657179C35

CODICE CUP: D51E22000290006

Sommario

Sommario	2
PREMESSE.....	4
1.. OGGETTO DEL CONCORSO	4
2.. COSTO STIMATO	4
3.. PREMI E DIRITTI DI AUTORE	6
4.. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA.....	6
4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA.....	6
4.2 SVOGLIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA	6
4.3 ANONIMATO	9
4.4 CALENDARIO	9
5.. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO	9
6.. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	10
6.1 CHIARIMENTI	10
6.2 COMUNICAZIONI.....	10
7.. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE	11
8.. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO	11
9.. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	11
10.SUBAPPALTO.....	12
11.SOPRALLUOGO.....	12
12.SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	12
13.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	13
14.COMMISSIONE GIUDICATRICE	13
15.1° GRADO DEL CONCORSO.....	13
15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	13
15.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	13
15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	15
15.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	15
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	15
15.6 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO.....	16
15.7 MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	17
15.8 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO	17
15.9 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO	18
16.2° GRADO DEL CONCORSO.....	19
16.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO.....	19
16.2 MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL 2° GRADO	19
16.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELBORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO	20
16.4 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO	20
17.VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	21
18.PAGAMENTO DEL PREMIO	21
19.AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE.....	21

19.1	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	22
19.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	22
19.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	22
19.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI	23
19.5	AVVALIMENTO	23
20.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	24
21.	ACCESSO AGLI ATTI.....	24
22.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	24
23.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	24

PREMESSE

Con determina a contrarre del Settore Gestione del Territorio, questa stazione appaltante ha disposto di bandire un concorso di progettazione, con procedura aperta per la realizzazione della RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA URBANA COMPRENDENTE IL PIAZZALE CARLO ALBERTO DALLA CHIESA E L'AREA VERDE PERTINENZIALE ALLA "CASA DEL BALILLA".

Il concorso di progettazione è finanziato mediante il «Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale» previsto dall'articolo 6-quater del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, come modificato dall'articolo 12 del decreto legge 10 settembre 2021 n.121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156 e tiene conto.

Il luogo di esecuzione dell'opera è il Comune di Quistello (MN) – ITC4B.

CIG 9657179C35

CUP D51E22000290006

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è il dott. urb. Armando Laurati - armando.laurati@comune.quistello.mn.it

1. OGGETTO DEL CONCORSO

Il presente concorso ha ad oggetto l'acquisizione, dopo l'esperimento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'opera descritta in premessa, a basso impatto ambientale, conforme alle specifiche tecniche e a ai criteri ambientali minimi di cui l D.M. 11/10/2017 pubblicato in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017) (Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici). La progettazione dell'opera dovrà avvenire inoltre nel rispetto del principio previsto dal PNRR di non arrecare nessun danno significativo all'ambiente (DNSH).

La finalità del concorso è quella di selezionare tra i progetti presentati la migliore proposta progettuale di rigenerazione urbana dell'area, attraverso la creazione di una nuova centralità che possa ricollocare funzionalmente l'area nella fruizione quotidiana da parte dei cittadini, soprattutto nei periodi in cui non vi si svolgono eventi, in modo da conseguire i seguenti obiettivi: crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, che assicuri lo sviluppo armonico dei territori, anche dal punto di vista infrastrutturale, l'occupazione, la produttività, lo sviluppo turistico del territorio, conformemente a quanto previsto dall'articolo 12, comma 6, del decreto legge n.121/21.

Le indicazioni per la progettazione con la specificazione dettagliata degli obiettivi sono riportate nel documento denominato DIP (Documento indirizzo alla progettazione)

2. COSTO STIMATO

Il costo dell'opera nel suo complesso è di Euro 800.000,00 al netto dell'Iva e dovrà essere concepito attraverso tre stralci funzionali così declinati:

	Obiettivo specifico	Limiti
1	Realizzazione di un chiosco-bar a servizio dell'area, degli eventi che vi svolgono e che funga anche da supporto alle nuove funzioni inserite ospitate dalla Casa del Balilla.	€ 150.000
2	Riqualificazione dell'area verde che, unitamente al chiosco-bar, permetta il reinserimento funzionale dell'area nel contesto urbano per la creazione di una nuova attrattività dell'area anche nei periodi in cui non si svolgono eventi. Tutela e potenziamento del patrimonio vegetale esistente	€ 150.000
3	Realizzazione di una struttura fissa di supporto per la realizzazione degli eventi enogastronomici. La struttura di tipo leggero dovrà contenere la cucina, gli spogliatoi, locali di supporto per lo stoccaggio, la somministrazione e i servizi igienici del personale (non lo spazio per la dislocazione dei tavoli del pubblico).	€ 500.000 Strutture leggere 300 mq. di superficie coperta

Il costo stimato di realizzazione dell'opera tiene conto delle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i servizi di architettura e ingegneria nella seguente tabella.

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Costo Categorie(€) <<V>>
	Codice	Descrizione	
EDILIZIA	E.03	<i>Ostelli, Pensioni, Case albergo â€” Ristoranti - Motel e stazioni di servizio - negozi - mercati coperti di tipo semplice</i> Distinta: Chiosco	90.000,00
STRUTTURE	S.04	<i>Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.</i> Distinta: Chiosco	30.000,00
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i> Distinta: Chiosco	30.000,00
EDILIZIA	E.18	<i>Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto</i> Distinta: Area pertinenziale	150.000,00
EDILIZIA	E.03	<i>Ostelli, Pensioni, Case albergo â€” Ristoranti - Motel e stazioni di servizio - negozi - mercati coperti di tipo semplice</i> Distinta: Struttura supporto eventi	300.000,00
IMPIANTI	IA.04	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza , di rivelazione incendi , fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i> Distinta: Struttura supporto eventi	50.000,00
STRUTTURE	S.04	<i>Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.</i> Distinta: Struttura supporto eventi	150.000,00

La previsione delle categorie riportate nella tabella non è vincolante ai fini della presentazione e dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 24 comma 8 del Codice.

Il costo totale stimato del presente concorso è pari a **€ 145.261,88, al netto di I.V.A.** ed è stato calcolato come indicato nella seguente tabella.

Premio riconosciuto al vincitore, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 8.320,00 + Iva oltre a € 11.490,75 (già ribassato del 30%) + Iva per raggiungere il livello studio di fattibilità secondo le linee guida, in materia di progettazione infrastrutturale, adottate dall'Autorità politica delegata per il sud e la coesione territoriale di concerto con Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili in attuazione dell'art. 6-quater, comma 10, del decreto-legge n. 91 del 2017.
Eventuale premio riconosciuto agli altri concorrenti, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 8.320,00 + Iva
Valore stimato per l'eventuale affidamento dei successivi livelli di progettazione di cui al successivo articolo 21, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 117.131,13 + Iva per progettazione definitiva ed esecutiva

TOTALE	€ 145.261,88 + Iva
---------------	---------------------------

3. PREMI E DIRITTI DI AUTORE

Il premio corrisposto al vincitore del concorso è pari a € 8.000,00* oltre cpi ed iva (oltre a € 11.048,80 + cpi+Iva);

Il premio corrisposto al secondo classificato è pari a € 4.000,00 oltre cpi ed iva;

Il premio corrisposto al terzo classificato è pari a € 4.000,00 oltre cpi ed iva;

In caso di concorrenti ex equo il premio è ripartito in parti uguali tra gli stessi.

La stazione appaltante con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore e degli altri concorrenti che hanno ricevuto il premio.

4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA

È adottata una procedura telematica aperta in due gradi, ai sensi dell'articolo 154, comma 4, del Codice.

I grado: elaborazione proposte di idee

La partecipazione al I grado è aperta a tutti gli operatori economici di cui all'articolo 7 e in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 del presente disciplinare.

Il primo grado è finalizzato a selezionare, senza formazione di graduatoria, n. 3 migliori proposte ideative, da ammettere al secondo grado.

II grado: elaborazione progettuale

La partecipazione al II grado è riservata ai soggetti che hanno superato la fase di primo grado.

Il secondo grado è volto a individuare la migliore proposta progettuale tra quelle presentate dai concorrenti ammessi al secondo grado.

4.2 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

Il concorso si svolgerà, in forma gratuita e anonima, esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Concorsi di Progettazione (di seguito Piattaforma) accessibile al seguente link <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, pertanto verranno ammesse solo le candidature presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide candidature presentate in forma cartacea o a mezzo Pec o qualsiasi altra modalità di presentazione.

Per partecipare al concorso:

- Collegarsi al portale <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>
- Cliccare su Dettagli del concorso di interesse e successivamente su Accedi al concorso
- Cliccare su Crea credenziali di partecipazione per generare le credenziali anonime di accesso. Il tasto Accedi al concorso sarà disponibile dalla data e ora di "Avvio partecipazione", sia per la prima che per il secondo grado.

N.B.: si ricorda di esportare le credenziali e salvarle, saranno indispensabili alla partecipazione del concorso e non potranno essere recuperate successivamente.

Nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i Manuali – Guide presenti nella sezione Help, che forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione della candidatura.

La piattaforma telematica prevede la partecipazione distinta in due gradi.

Il primo grado prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Offerta tecnica, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti

- Documenti amministrativi, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Trasmissione e conferma domanda di partecipazione

Il secondo grado prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Offerta tecnica, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Trasmissione e conferma domanda di partecipazione

N.B.: si raccomanda di non inserire nei documenti dell'offerta tecnica nessun riferimento che possa compromettere la partecipazione anonima del partecipante (firme, loghi, marchi o altri segni identificativi); anche lo stesso file deve essere anonimo.

Eventuali riferimenti del partecipante possono compromettere la partecipazione anonima alla procedura e di conseguenza l'esclusione dal concorso. Per maggiori dettagli si rimanda al paragrafo "Anonimizzare i documenti" del Manuale Guida alla partecipazione ad un concorso.

N.B: le credenziali di accesso al secondo grado sono le stesse generate per la partecipazione al primo grado.

Per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile:

- nella sezione Help alla voce Manuali-Guide consultare il manuale;
- nella sezione Help alla voce Assistenza tecnica aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione;
- contatto telefonico, previa apertura del ticket, al numero 070-41979 disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 16.00;

4.2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza degli elaborati;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma;
- anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato nei Manuali e nel documento denominato "*Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma*" presenti sulla Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://comune.quistello.mn.it> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza degli elaborati e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento nei *Manuali* e nel documento *Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma* che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile.

4.2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei *Manuali* e nel documento *Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma* che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

4.2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter partecipare al concorso è necessario accedere creare le proprie credenziali di partecipazione, seguendo quanto descritto al paragrafo 4.2.

4.3 ANONIMATO

L'anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali è garantito tramite la Piattaforma. A tal fine la Piattaforma genera automaticamente per ogni partecipante un codice alfanumerico, valido per la partecipazione sia al primo che al secondo grado. Al termine delle operazioni della commissione di gara si procede tramite Piattaforma all'abbinamento dei progetti di fattibilità ai concorrenti che ne sono autori. Prima di tale momento la commissione giudicatrice fa riferimento ai singoli elaborati solamente in modalità anonima secondo quanto previsto al precedente comma.

4.4 CALENDARIO

Nella tabella seguente sono riportate le scadenze per lo svolgimento del concorso.

Eventuali rettifiche o spostamenti di data sono pubblicate sulla piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nell'ambito della sezione Documenti, presente nei Dettagli del concorso e sul sito istituzionale <http://www.comune.quistello.mn.it>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma e/o del predetto sito istituzionale.

	Oggetto	Data
1	Pubblicazione del bando	17/02/2023
2	Richiesta chiarimenti 1° grado	dal 17/02/2023 al 31/03/2023
4	Pubblicazione richieste e chiarimenti 1° grado	entro il 07/04/2023
5	Presentazione domanda di partecipazione e contestuale invio elaborati e documentazione 1° grado	dal 08/04/2023 al 18/04/2023
6	Nomina commissione di gara	21/04/2023
7	Avviso delle esclusioni dal 2° grado e delle ammissioni al 2° grado	entro il 15/05/2023
8	Richiesta chiarimenti 2° grado	dal 16/05/2023 al 26/05/2023
9	Pubblicazione richieste e chiarimenti 2° grado	entro il 01/06/2022
10	Presentazione elaborati progettuali e documentazione 2° grado	Dal 02/06/2023 al 16/06/2023
11	Predisposizione della graduatoria	Entro il 30/06/2023
12	Verifica dei requisiti e approvazione della graduatoria	Entro il 07/07/2023
13	Perfezionamento elaborati ai sensi dell'articolo 152, comma 4, del codice entro sessanta giorni dall'approvazione della graduatoria	Entro il 31/07/2023

5. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di concorso;
- b) schema di domanda di partecipazione;

- c) Documento Preliminare alla Progettazione (DIP);
- d) DGUE;
- e) calcolo del compenso professionale stimato per i successivi gradi di progettazione;
- f) rilievo dell'area, documenti tecnici e bibliografici di supporto;

La documentazione tecnica e gli elaborati richiesti utilizzano esclusivamente il sistema metrico decimale.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.comune.quistello.mn.it e sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei *Dettagli* del presente concorso.

6. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

6.1 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare nei termini riportati nel calendario di cui al paragrafo 4.4, in via telematica, attraverso la Piattaforma per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei *Dettagli* del concorso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico nei termini riportati nel calendario di cui al paragrafo 4.4 che precede, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti* e sul sito istituzionale www.comune.quistello.mn.it. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

6.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra l'Ente banditore e gli operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) alla nomina del vincitore; b) alle ammissioni e esclusioni; c) alla decisione di non aggiudicare il concorso; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con il vincitore; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; avvengono, ove possibile utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. In generale tutte le comunicazioni relative al concorso saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*. Considerata la partecipazione anonima si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente concorso, in forma singola o associata, i soggetti di cui all'articolo 46 del Codice e tutti gli operatori economici abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

I raggruppamenti temporanei sono ammessi anche se non ancora costituiti.

Alla rete di imprese, rete di professionisti o rete mista si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48, in quanto compatibili.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete), ovvero di partecipare al concorso anche in forma individuale qualora abbia partecipato al concorso medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. È vietato al concorrente che partecipa al concorso in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti al concorso possono presentare offerta, per il medesimo concorso, in forma singola o associata. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della proposta d'idee, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al presente concorso. In caso di violazione del divieto, sono esclusi dal concorso sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per la presentazione della proposta di idee e del relativo progetto di fattibilità, oltre che dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo, non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione di quanto sopra. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Sono esclusi dal presente concorso gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito previsti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE, in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27.7.2022.

9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Sono esclusi gli operatori economici privi dei requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice.

È richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure presso i competenti ordini professionali. Il concorrente non stabilito in Italia, attesta il possesso del requisito attraverso il registro camerale corrispondente ovvero l'iscrizione ad apposito albo previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per tutti i consorzi il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del concorso.

10. SUBAPPALTO

È possibile ricorrere al subappalto per le prestazioni consistenti in indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio e per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

La stessa regola si applica all'incarico per i successivi livelli di progettazione *[indicare le prestazioni, ad es. progettazione definitiva ed esecutiva ovvero definitiva, etc.]* che potranno essere affidati al vincitore **[eventuale o ai vincitori del presente concorso]**.

Il concorrente all'atto della presentazione della proposta indica, tra quelle ammesse, le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare, il subappalto è vietato.

I subappaltatori per le prestazioni ammesse devono possedere i requisiti previsti dall'articolo 80 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Non viene richiesto il sopralluogo ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera b), del decreto legge n. 76/20, convertito in legge n. 120/20, come modificato dal decreto legge n. 77/21, convertito in legge n.108/21.

Qualora il concorrente volesse effettuare un sopralluogo dovrà prestare apposita istanza all'indirizzo mail del RUP con un preavviso di almeno 5 giorni.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale della proposta d'idee e del progetto, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della proposta e del progetto. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dal concorso;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo della proposta o del progetto ovvero di condizioni di partecipazione al concorso (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di concorso, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione della proposta o del progetto;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e della proposta e del progetto è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti sono esentati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è unica per entrambi i gradi, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte di idee richieste per il primo grado, ed è composta unicamente da un numero dispari di persone fisiche pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Almeno un terzo dei membri della commissione giudicatrice possiede la qualifica professionale o una qualifica equivalente a quella richiesta ai partecipanti al concorso.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50/2016.

A tal fine sulla Piattaforma, nei Dettagli del presente concorso alla voce Documenti, saranno rese note le modalità per consentire ai partecipanti la ricusazione di uno o più membri della commissione. L'omessa ricusazione, accertata in sede di apertura della documentazione amministrativa, potrà essere causa di esclusione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle proposte d'idee presentate dai candidati nel primo grado e della valutazione dei progetti di fattibilità presentati dai candidati ammessi al secondo grado, e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La valutazione avviene unicamente sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare e garantisce il rispetto dell'anonimato.

La commissione può invitare i candidati, se necessario, a fornire chiarimenti su qualsiasi aspetto dei progetti secondo le modalità di cui all'articolo 6.2, tramite l'utilizzo della piattaforma, che assicura il rispetto dell'anonimato.

15. 1° GRADO DEL CONCORSO

15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma, nello step relativo ai Documenti amministrativi la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE;
- 3) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC *[se dovuto]*;
- 4) PASSoe
- 5) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 16.6;
- 6) altre dichiarazioni (eventuali);

15.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Proposta d'idee.

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n.1

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al D.M. 11/10/2017 pubblicato in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017) (Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici);
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e pubblicato sul profilo del committente https://quistello.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/storico-atti/-/papca/display/5170456?p_auth=cE0PpMCw e di impegnarsi, in caso di esecuzione degli ulteriori livelli di progettazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'articolo 24 del presente disciplinare.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura

[e ove la stazione possenga un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: «oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura»].

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.6 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

La proposta relativa alla partecipazione al primo grado del Concorso, da caricare nello Step relativo all'Offerta tecnica, deve essere composta dai seguenti elaborati:

- Relazione illustrativa - massimo 6 facciate formato A4. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini;
- Verifica della coerenza del progetto con il Documento di indirizzo alla progettazione
- Tavole grafiche (n. max 2) formato max A1 - tecnica rappresentativa libera, contenente la rappresentazione della proposta progettuale che si intenderà sviluppare nel secondo grado, mediante schema planimetrico, sezioni maggiormente significative nella scala ritenuta opportuna dal concorrente, rappresentazioni tridimensionali e quant'altro ritenuto necessario per la comprensione della proposta.

Elaborati difformi dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare e nel Manuale Guida alla partecipazione ad un concorso disponibile nella sezione Help alla voce Manuali-Guide.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla piattaforma.

15.7 MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione e la documentazione relativa al concorso devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma di cui al presente disciplinare. Non sono considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La domanda di partecipazione deve pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 18/04/2023 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte d'idee.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.1.

Ogni operatore economico per la presentazione della domanda di partecipazione ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file. I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente (solo per i documenti da caricare nella busta amministrativa) sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd. Per i documenti dove non è richiesta la firma sono accettati tutti i formati, fare riferimento ad eventuali specifiche indicate dalla Stazione Appaltante nel presente disciplinare.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applicano le disposizioni sul soccorso istruttorio.

15.8 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

La valutazione degli elaborati del 1° grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	Organizzazione dell'area, di valorizzazione e tutela della vegetazione esistente, armonizzazione e potenziamento del verde ed integrazione del progetto con il contesto urbano e storico culturale esistente, in particolare con la Casa del Balilla	50
2	Capacità della proposta di sviluppare di una strategia che colleghi fisicamente e visivamente i vari ambiti attivando relazioni strategiche con le direttrici del centro storico e con gli itinerari ciclabili preesistenti, nell'ottica di una valorizzazione e riqualificazione complessiva della centralità dell'area di intervento.	20

3	Capacità della proposta progettuale di adattarsi ed essere complementare agli eventi annuali che vengono organizzati nell'area quali il luna park e le sagre enogastronomiche.	30
	Totale	100

ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi all'Offerta Tecnica da parte della commissione giudicatrice avverrà secondo le modalità di seguito illustrate:

la valutazione dell'Offerta Tecnica avverrà distintamente per ciascuno dei criteri di valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, in base alla documentazione che costituisce l'Offerta Tecnica. La valutazione privilegia le offerte:

- meglio coerenti e rispondenti alle aspettative della stazione appaltante;
- maggiormente significative sotto i diversi profili previsti (elementi e sub-elementi);
- maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi.

a ciascun criterio di valutazione verrà attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Valutazione	coefficiente	Criterio di giudizio della proposta
Eccellente	1,00	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,80	Aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,60	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,40	Aspetti positivi di qualche pregio
Modesto	0,20	Aspetti positivi appena percepibili o appena sufficienti
Assente/irrelevante	0,00	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Successivamente per ciascun criterio di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è assegnato il punteggio costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il peso previsto. Il punteggio complessivo attribuito è dato dalla somma dei punteggi dei singoli criteri di valutazione. Non è richiesto ai singoli criteri di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo.

Gli aspetti delle proposte che non hanno attinenza con i criteri di valutazione, non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di preferenza, a prescindere dal loro valore intrinseco.

I partecipanti che hanno presentato **le prime 3 proposte progettuali** individuate con il punteggio più alto sono ammessi al 2° grado senza formazione di graduatoria.

Il concorrente è escluso dal concorso nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento pari a 50 punti**.

15.9ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle proposte d'idee di tutti i concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel bando e nel presente disciplinare senza formulazione di graduatoria. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

All'esito delle operazioni di cui sopra, nel rispetto dell'anonimato, sono resi visibili ai concorrenti i punteggi attribuiti ai singoli progetti, l'elenco dei progetti ammessi al 2° grado. La stazione appaltante comunica ai concorrenti l'ammissione o l'esclusione, mediante la piattaforma informatica di cui all'articolo 4, con le modalità indicate all'articolo 6.2 e nel rispetto dell'anonimato di cui all'articolo 4.2.

Ai concorrenti ammessi al 2° grado saranno comunicate, con le modalità indicate nel presente disciplinare, la data e l'ora entro cui dovrà essere presentata, a pena d'irricevibilità, la proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado, di cui ai seguenti articoli.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita attraverso comunicazioni che saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*.

Considerata la partecipazione anonima si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

16. 2° GRADO DEL CONCORSO

16.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

La proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado del Concorso deve essere composta dai seguenti elaborati:

- Relazione tecnico illustrativa che descriva il progetto, dia indicazioni per la prosecuzione dell'iter progettuale, che potrà contenere immagini e schemi grafici. La relazione dovrà essere redatta in unico file PDF corpo 11, spazi inclusi, per un massimo di 12 pagine A4 compresi eventuali schemi ed immagini, strutturata con capitoli specifici riguardanti i criteri di valutazione, nonché gli opportuni approfondimenti in merito al non superamento del costo massimo dell'intervento, la fattibilità tecnica ed urbanistica dell'intervento.
- Tavole grafiche (n. 4 max) in formato A1 – tecnica rappresentativa libera, contenente lo sviluppo avanzato dell'idea progettuale presentata nel primo grado, mediante una planimetria in scala adeguata dell'area esterna con individuata la sagoma del nuovo edificio in ricostruzione, le distanze dai confini di proprietà e dalle facciate limitrofe, almeno 2 sezioni e 2 planimetrie maggiormente significative in scala adeguata delle nuove strutture e locali di servizio, schemi impiantistici, rappresentazioni tridimensionali e quant'altro ritenuto necessario per l'approfondimento della proposta;
- Calcolo sommario della spesa suddiviso in 3 lotti funzionali. Il calcolo della spesa dovrà essere effettuato secondo i prezziari di riferimento della Regione Lombardia e/o della Provincia di Mantova. L'importo delle opere dovrà essere in ogni caso contenuto entro le stime di massima utilizzate per la definizione della parcella professionale del Concorso, pari a € 800.000,00, oltre Iva. Il calcolo della spesa dovrà essere contenuto in formato UNI A4 su un unico file .pdf. corpo 11 in massimo 10 facciate oltre alla copertina.
- Cronoprogramma dei lavori, suddiviso nei tre lotti funzionali con evidenziate per ciascuno tutte le macro-lavorazioni di cui si comporrà l'intervento da esprimersi in settimane lavorative. Il cronoprogramma dovrà essere contenuto in formato max A3 e unico file .pdf. (max un foglio per ciascun lotto funzionale)

Nello sviluppo della proposta progettuale i concorrenti devono tener conto delle eventuali indicazioni formulate dalla Commissione Giudicatrice al termine del primo grado del Concorso.

Elaborati difforni dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare nel Manuale *Guida alla partecipazione ad un concorso* disponibile nella sezione Help alla voce Manuali-Guide.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla piattaforma.

16.2 MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL 2° GRADO

Le proposte progettuali, da caricare nello Step relativo all'Offerta tecnica, devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le proposte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La Piattaforma non accetta proposte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte.

Della data e dell'ora di arrivo della proposta progettuale fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della proposta progettuale entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al

paragrafo 4.2.

Ogni operatore economico per la presentazione della proposta progettuale ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file. Sono accettati tutti i formati, fare riferimento ad eventuali specifiche indicate dalla Stazione Appaltante nel presente disciplinare.

16.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELBORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO

La valutazione degli elaborati del 2° grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali di fattibilità tecnica ed economica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	Valutazione della proposta progettuale e del relativo grado di approfondimento sotto il profilo, della distribuzione e composizione architettonica generale e di dettaglio, dell'eco-sostenibilità complessiva e del carattere estetico dell'innovazione tecnologica e del design e del sistema del verde.	20
2	Armonizzazione ed integrazione degli interventi con il contesto architettonico e storico dell'area. Grado di approfondimento e soluzioni per la conservazione dei valori identitari del contesto esistente nell'ottica di riduzione dell'impatto delle nuove strutture sugli elementi storici preesistenti	30
3	Qualità delle scelte tecnologiche e delle modalità di organizzazione delle strutture con soluzioni innovative e flessibili per rispondere alle eterogenee funzioni a cui l'area è destinata: lunapark e strutture temporanee per gli eventi enogastronomici	25
4	Qualità dell'organizzazione e adeguatezza degli spazi. Grado di approfondimento dello studio degli usi degli spazi e capacità di adattabilità e flessibilità della proposta progettuale	20
5	Efficacia della suddivisione in 3 lotti funzionali, nell'ottica di una realizzazione per fasi in funzione della disponibilità delle risorse economiche necessarie. Sarà valutata positivamente l'aggregazione delle lavorazioni che consenta una fruizione compiuta del realizzato anche in assenza dei lotti successivi e che riduca le interferenze derivanti dalla cantierizzazione dei successivi lotti sull'organizzazione delle attività e sulla fruizione dell'area stessa	5
Totale		100

16.4 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione degli elaborati progettuali di tutti i concorrenti ammessi al 2° grado e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando la medesima metodologia di valutazione utilizzata per il primo grado e successivamente alla formulazione della classifica.

È collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo maggiore. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma. La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui sopra, i punteggi attribuiti ai singoli progetti.

Si precisa che qualora il concorrente ottenga un punteggio complessivo inferiore a 50 punti nella valutazione del secondo grado del concorso, allo stesso non sarà riconosciuto alcun premio. Qualora nessun concorrente ottenga un punteggio complessivo superiore a 50 punti nella valutazione del secondo grado del concorso, il concorso sarà dichiarato deserto, non confacente alle esigenze della Stazione Appaltante e non sarà riconosciuto alcun premio.

Nel caso in cui i progetti di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti sui criteri di valutazione, è collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul criterio n.2.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice redige la classifica e la comunica al RUP.

Il RUP rende nota la classifica, associando alle varie proposte progettuali redatte in forma anonima i nominativi dei corrispondenti concorrenti. Procede alla pubblicazione della classifica così redatta nella Piattaforma nei Dettagli del presente concorso alla voce Documenti e sul profilo di committente nella sezione Amministrazione trasparente.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita attraverso comunicazioni che saranno pubblicate sulla Piattaforma

all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei Dettagli del presente concorso alla voce Documenti. Considerata la partecipazione anonima si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

17. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa dei primi tre concorrenti e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP o suo sostituto può provvedere a:

- a) confermare l'aggiudicazione del concorso;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) adottare il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di gara

Il RUP provvede altresì alla pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", della graduatoria definitiva e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Il vincitore del Concorso, **entro 30 giorni** dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica secondo le linee guida, in materia di progettazione infrastrutturale, adottate dall'Autorità politica delegata per il sud e la coesione territoriale di concerto con Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili in attuazione dell'art. 6-quater, comma 10, del decreto-legge n. 91 del 2017.

18. PAGAMENTO DEL PREMIO

Il premio è corrisposto al vincitore del con la seguente modalità:

- € 8.000,00 + c.p.i. +Iva entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento con cui si approva la classifica dei progetti selezionati e previa verifica dei requisiti generali e speciali richiesti dal disciplinare di gara
- € 11.048,80 + cpi +Iva entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data del provvedimento di verifica del progetto di fattibilità tecnica economica secondo le linee guida, in materia di progettazione infrastrutturale, adottate dall'Autorità politica delegata per il sud e la coesione territoriale di concerto con Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili in attuazione dell'art. 6-quater, comma 10, del decreto-legge n. 91 del 2017.

Al secondo e terzo classificato il premio di € 4.000,00 + cpi + Iva sarà corrisposto entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di esecutività del provvedimento con cui si approva la classifica dei progetti selezionati e previa verifica dei requisiti di ammissione e partecipazione al concorso di progettazione.

Nel caso di raggruppamenti il premio sarà corrisposto esclusivamente al soggetto indicato quale capogruppo nella domanda di partecipazione.

Per tutti i concorrenti premiati e per il vincitore del concorso, qualora non venissero comprovati i requisiti richiesti dal bando di concorso non si provvederà al pagamento di alcun premio spettante.

19. AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE

Al vincitore del concorso può essere affidata per stralci la realizzazione dei livelli successivi di progettazione da affidarsi con procedura negoziata, di cui all'articolo 63, comma 4, del Codice con l'applicazione di un ribasso del 30 % (trenta per cento) rispetto all'importo delle prestazioni poste a base di gara, intendendo in tal modo esperita la negoziazione prevista dall'art. 152 comma 5, secondo periodo. Gli importi delle prestazioni professionali posti a base di gara de oggetto della successiva procedura negoziata sono pari a € 109.985,17 oltre cp ed iva e sono stati calcolati con decreto ministeriale 17 giugno 2016.

Nel caso non vengano affidati i successivi livelli di progettazione, al vincitore del concorso non spetterà alcun compenso, oltre al premio previsto nel presente disciplinare.

Le prestazioni oggetto della procedura negoziata sono quelle analiticamente indicate nell'allegato elenco delle prestazioni da svolgere da eseguirsi nel rispetto della seguente tempistica:

- Progettazione definitiva: 60 giorni dalla data di conferimento dell'incarico;
- Progettazione esecutiva: 30 giorni dalla data di conferimento dell'incarico;

La stipulazione del contratto per i successivi gradi della progettazione è subordinata all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti ai punti successivi.

Sono a carico dell'aggiudicatario del concorso tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, quali imposte e tasse, relativi alla stipulazione del presente contratto, oltre alle spese di pubblicazione del presente disciplinare e dell'avviso sui risultati, il cui importo sarà rimborsato alla stazione appaltante.

19.1 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Il vincitore del concorso dimostra il possesso dei requisiti speciali di cui ai seguenti commi.

Il possesso dei requisiti speciali è verificato attraverso la banca dati FVOE istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti speciali, il vincitore del concorso potrà costituire un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui all'articolo 7 del presente disciplinare.

19.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice. In particolare, il vincitore dovrà presentare una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 in corso di validità.].

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

19.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza legge 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
EDILIZIA E.03	I/c	€ 390.000,00	€ 585.000,00
STRUTTURE S.04	IX/b	€ 180.000,00	€ 270.000,00
IMPIANTI IA.03	III/c	€ 30.000,00	€ 45.000,00
EDILIZIA E.18	I/c	€ 150.000,00	€ 225.000,00
IMPIANTI IA.04	III/c	€ 50.000,00	€ 75.000,00

La comprova del requisito è fornita mediante:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

I componenti del gruppo di lavoro del vincitore del concorso dovranno possedere i seguenti titoli di studio e/o professionali:

- abilitazione alla professione di Architetto o Ingegnere per il progetto architettonico;
- abilitazione alla professione di Ingegnere per il progetto strutturale;
- abilitazione alla professione di Ingegnere o Perito Industriale per il progetto impiantistico elettrico / meccanico;
- abilitazione alla professione di Architetto o Ingegnere o Geometra o Perito industriale per il coordinamento della sicurezza in grado di progettazione ed esecuzione;
- abilitazione alla professione di Geologo per la relazione geologica e geotecnica;

Il gruppo di lavoro dovrà essere costituito da un **minimo di 3 distinti professionisti**, di cui almeno uno per la parte architettonica -strutturale - sicurezza, uno per la parte impiantistica e uno per la parte geologica.

*(Qualora l'operatore economico partecipi alla gara in forma di raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 46 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), è obbligatoria a pena di esclusione, la presenza all'interno del raggruppamento temporaneo di almeno un **giovane professionista** laureato ed abilitato da meno di 5 anni dalla data di pubblicazione del presente bando di gara.*

La comprova del requisito è fornita mediante l'indicazione dei professionisti che costituirà il gruppo di lavoro con indicato il titolo di studio e il numero di iscrizione all'Albo professionale di appartenenza.

19.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali richiesto, di cui al punto 19.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di ingegneria e architettura richiesto, di cui al precedente punto 19.3, deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 19.3, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito di cui al punto 19.3, relativo ai titoli di studio/professionali richiesti deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale richiesti, ai sensi dell'articolo 47 del Codice *[di cui ai punti 19.2 e 19.3]* devono essere posseduti dal consorzio stabile che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

19.5 AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico - professionale, di cui al presente articolo, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli articoli 8 e 9 del presente bando.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- b) rilasciare la dichiarazione di avalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante e contestualmente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dal concorso - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del premio avviene nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine, l'affidatario comunica alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

21. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi attraverso specifica istanza da inoltrare a mezzo PEC all'indirizzo: comune.quistello@pec.regione.lombardia.it

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Brescia.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ed artt. 6, 13 e 14 del Regolamento GDPR UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), il Comune di Quistello in qualità di titolare del trattamento informa che i dati personali acquisiti per la complessiva procedura di affidamento, ivi compresa la fase per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del concorrente.

1. Finalità del trattamento

I dati forniti nell'ambito della complessiva procedura di affidamento vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della partecipazione alla procedura e relativi adempimenti di legge, ivi inclusa la verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la qualificazione, la partecipazione e per la sua aggiudicazione, nonché in adempimento a precisi obblighi derivanti dalla normativa nazionale e/o comunitaria.

I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Comune ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2. Modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a raccogliere, registrare, organizzare, conservare, elaborare, modificare, selezionare, estrarre, utilizzare, interconnettere, comunicare, diffondere, cancellare, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in possesso.

3. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano partecipare alla procedura di affidamento e un eventuale rifiuto del conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento.

4. Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale del Comune di Quistello in quanto incaricati del trattamento o a quello in forza ad altri uffici del Comune che svolgono attività attinente alla procedura di affidamento;
- al personale dei Comuni deleganti la procedura di gara in quanto incaricati del trattamento che svolgono attività attinente alla procedura di affidamento ed alla sua aggiudicazione, nonché al contratto;
- Pubbliche Amministrazioni o altri soggetti che per normativa nazionale e/o comunitaria, nonché derivanti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate, sono direttamente interessate al procedimento di affidamento ed alla sua aggiudicazione, nonché al contratto;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia di accesso applicabile ai contratti pubblici.

5. Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento GDPR UE 679/2016

6. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Quistello per quanto attiene la procedura di gara e i comuni deleganti per quanto attiene la procedura di aggiudicazione e stipula contrattuale.

Le informazioni relative all'Informativa ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 sull'utilizzo della piattaforma sono consultabili al seguente link <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it/privacy>

Quistello, lì 15/02/2023

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. urb. Armando Laurati (*)

(*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs.n.82/2005 e successive modifiche.