



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE

Procedura aperta telematica per concorso di progettazione in due gradi ai sensi dell'articolo 6-quater, comma 10, del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, inserito dall'articolo 12, del decreto legge 10 settembre 2021 n.121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156

“LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PARCO FLUVIALE LINEARE DEL RIO SAN GIOVANNI”

CUP F26C22000200007 CIG 9343252775



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Sommario

Sommario	2
PREMESSE	4
1. OGGETTO DEL CONCORSO	4
2. COSTO STIMATO	5
3. PREMI	6
4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA	7
4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA	7
4.2 SVOGLIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA	7
4.3 ANONIMATO	11
4.4 DIRITTO D'AUTORE	11
4.5 CALENDARIO	12
5. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO	12
6. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	13
6.1 CHIARIMENTI	13
6.2 COMUNICAZIONI	13
7. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE	14
8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO	15
9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	15
9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	15
9.2 GRUPPO DI LAVORO PER LA PARTECIPAZIONE AL I E II GRADO DEL CONCORSO	16
10. SOPRALLUOGO	17
11. SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17
13. COMMISSIONE GIUDICATRICE	17
14. 1° GRADO DEL CONCORSO	18
14.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	18
14.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	18
14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	21
14.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	21
14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	21
14.6 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO	23
14.7 MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	24
14.8 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO	24
14.9 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO	26



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

15.	2° GRADO DEL CONCORSO	27
15.1	ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO	27
15.2	MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL 2° GRADO	29
15.3	CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELBORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO	29
15.4	VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO	30
16.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	31
17.	PAGAMENTO DEL PREMIO	31
18.	AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE	31
18.1	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	33
18.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	33
18.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	34
18.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI.....	36
18.5	AVVALIMENTO.....	36
19.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	37
20.	ACCESSO AGLI ATTI.....	38
21.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	38
22.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	38



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 209 del 02.08.2022, questa stazione appaltante ha disposto di bandire un concorso di progettazione, con procedura aperta per la realizzazione della seguente opera *“LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PARCO FLUVIALE LINEARE DEL RIO SAN GIOVANNI”*.

Il concorso di progettazione è finanziato mediante il «Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale» previsto dall'articolo 6-quater del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, come modificato dall'articolo 12 del decreto legge 10 settembre 2021 n.121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156.

Il fondo di cui sopra è finalizzato al rilancio e all'accelerazione del processo di progettazione nei comuni delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Marche, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia e Umbria nonché in quelli ricompresi nella mappatura aree interne, in vista dell'avvio del ciclo di programmazione 2021-2027 dei fondi strutturali del Fondo sviluppo e coesione e della partecipazione ai bandi attuativi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

L'importo assegnato al comune di Domusnovas è pari a € 50.678,33, così come desumibile dall'allegato A del Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 41 del 18 febbraio 2022, data di entrata in vigore del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 dicembre 2021.

Il luogo di esecuzione dell'opera è ITG29.

CIG 9343252775

CUP F26C22000200007

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'ing. Antonello Medda.

1. OGGETTO DEL CONCORSO

Il presente concorso ha ad oggetto l'acquisizione, dopo l'esperimento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'opera descritta in premessa, a basso impatto ambientale, conforme alle specifiche tecniche e a ai criteri ambientali minimi per:

- Acquisto di articoli per l'arredo urbano (approvato con DM 5 febbraio 2015, in G.U. n. 50 del 2 marzo 2015);
- Acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, l'acquisizione di apparecchi per illuminazione pubblica, l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica (approvato con DM 27 settembre 2017, in G.U. n 244 del 18 ottobre 2017).

La finalità del concorso è quella di selezionare tra i progetti presentati la migliore proposta progettuale che consenta di conseguire il seguente obiettivo:



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

- *la crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, che assicuri lo sviluppo armonico dei territori, anche dal punto di vista infrastrutturale, mediante l'implementazione della rete ciclo-pedonale di connessione tra i diversi spazi funzionali;*

Le indicazioni per la progettazione con la specificazione dettagliata degli obiettivi sono riportate nel Documento Preliminare all'avvio della Progettazione.

2. COSTO STIMATO

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera comprensivo degli oneri della sicurezza, è di **€ 1.350.000,00**, al netto di I.V.A.

Il costo stimato di realizzazione dell'opera tiene conto delle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i servizi di architettura e ingegneria nella seguente tabella.

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado	Costo
	Codice	Descrizione	Complessità <<G>>	Categorie(€) <<V>>
EDILIZIA	E.17	<i>Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili</i>	0,65	600.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i>	0,45	450.000,00
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.03	<i>Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche.</i>	0,85	300.000,00

La previsione delle categorie riportate nella tabella non è vincolante ai fini della presentazione e dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 24 comma 8 del Codice.

Il costo totale stimato del presente concorso ai sensi dell'articolo 152 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 è pari a **€ 214.048,53**, al netto di I.V.A. ed è stato calcolato come indicato nella seguente tabella.

Importo a base del Concorso di Progettazione	
Premio (1° acconto) riconosciuto al vincitore, esclusi gli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 7.000,00



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Premio riconosciuto al 2° classificato, esclusi gli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 5.000,00
Premio riconosciuto al 3° classificato, esclusi gli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 3.000,00
Premio (saldo) per il perfezionamento della proposta progettuale sino al raggiungimento del livello di progetto di fattibilità tecnica ed economica al soggetto vincitore, compresa la redazione della relazione archeologica per la verifica preventiva ex art. 25 del Codice e la redazione della relazione geologica;	€ 9.358,30
Opzioni eventuali di affidamento al vincitore del concorso	
Valore stimato per l'eventuale affidamento dei successivi livelli di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione di cui al successivo articolo 18, esclusi gli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 89.905,43
Valore stimato per l'eventuale affidamento della direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, esclusi gli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 53.552,16
Valore stimato per l'eventuale affidamento di ulteriori servizi opzionali quali esecuzione delle indagini necessarie compresa la redazione delle relative relazioni ed elaborati grafici, del piano delle indagini e la supervisione alle indagini e ulteriori servizi complementari, esclusi gli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 38.000,00
TOTALE <i>esclusi</i> gli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 205.815,89
TOTALE <i>inclusi</i> gli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 214.048,53

3. PREMI

La presente procedura concorsuale prevede l'individuazione dei **TRE migliori classificati con un unico vincitore.**

- **Premio per il 1° classificato – vincitore del concorso:** 7.000 euro al netto di IVA e oneri previdenziali quale acconto del premio, oltre € 9.358,30 quale saldo del premio per il perfezionamento della proposta progettuale al netto di IVA e oneri previdenziali;
- **Premio per il 2° classificato:** 5.000 euro al netto di IVA e oneri previdenziali;
- **Premio per il 3° classificato:** 3.000 euro al netto di IVA e oneri previdenziali.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione al concorso, neppure qualora non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di concorrenti ex equo il premio è ripartito in parti uguali tra gli stessi.

La stazione appaltante con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA

È adottata una procedura telematica aperta in due gradi, ai sensi dell'articolo 154, comma 4, del Codice.

I grado: elaborazione proposte di idee

La partecipazione al I grado è aperta a tutti gli operatori economici di cui all'articolo 7 e in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 del presente disciplinare.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del Documento Preliminare all'Avvio della Progettazione e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 14.8 e 15.3, le migliori **3 (TRE) proposte**, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado;

Il grado: elaborazione progettuale

Il secondo grado è volto a individuare la migliore proposta progettuale tra quelle presentate dai concorrenti ammessi al secondo grado.

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle migliori 3 (TRE) proposte ideative, che sviluppate nel rispetto dei costi, del Documento Preliminare all'Avvio della Progettazione e delle prestazioni richieste, saranno valutati dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 15.3, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice e quelle meritevoli dei premi riservati al secondo e al terzo classificato.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente sito web, appositamente predisposto:

<https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

4.2 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA

Il concorso si svolgerà, in forma gratuita e anonima, esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma *Concorsi di Progettazione* (di seguito Piattaforma) accessibile al seguente link <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, pertanto verranno ammesse solo le candidature presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide candidature presentate in forma cartacea o a mezzo Pec o qualsiasi altra modalità di presentazione.

Per partecipare al concorso:



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

- Collegarsi al portale <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>
- Cliccare su *Dettagli* del concorso di interesse e successivamente su *Accedi al concorso*
- Cliccare su *Crea credenziali di partecipazione* per generare le credenziali anonime di accesso. Il tasto *Accedi al concorso* sarà disponibile dalla data e ora di "Avvio partecipazione", sia per il primo che per il secondo grado.

N.B.: si ricorda di esportare le credenziali e salvarle, saranno indispensabili alla partecipazione del concorso e non potranno essere recuperate successivamente.

Nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i *Manuali – Guide* presenti nella sezione *Help*, che forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione della candidatura.

La piattaforma telematica prevede la partecipazione distinta in due Gradi: 1° Grado e 2° Grado.

Il 1° Grado prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Offerta tecnica, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Documenti amministrativi, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Trasmissione e conferma domanda di partecipazione

Il 2° Grado prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Offerta tecnica, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Documenti amministrativi, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Trasmissione e conferma domanda di partecipazione

N.B.: si raccomanda di non inserire nei documenti dell'offerta tecnica nessun riferimento che possa compromettere la partecipazione anonima del partecipante (firme, loghi, marchi o altri segni identificativi); anche lo stesso file deve essere anonimo. Eventuali riferimenti del partecipante possono compromettere la partecipazione anonima alla procedura e di conseguenza l'esclusione dal concorso. Per maggiori dettagli si rimanda al paragrafo "Anonimizzare i documenti" del Manuale *Guida alla partecipazione ad un concorso*.

N.B: le credenziali di accesso al secondo grado sono le stesse generate per la partecipazione al primo grado.

Per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile:

- nella sezione *Help* alla voce *Manuali-Guide* consultare il manuale;
- nella sezione *Help* alla voce *Assistenza tecnica* aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione;



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

- contatto telefonico, previa apertura del ticket, al numero 070-41979 disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 16.00.

4.2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza degli elaborati;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma;
- anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei *Manuali* e nel documento denominato *Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma* presenti sulla Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

[Fino alla data di cui all'articolo 29 del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 le stazioni appaltanti possono adeguare le clausole che seguono alle specifiche caratteristiche tecniche della Piattaforma] La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza degli elaborati e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei *Manuali* e nel documento *Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma*, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile.

4.2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare, nei *Manuali* e nel documento *Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma*, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma stessa.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento Eidas;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

4.2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter partecipare al concorso è necessario creare le proprie credenziali di partecipazione, seguendo quanto descritto al paragrafo 4.2.

4.3 ANONIMATO

L'anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali è garantito tramite la Piattaforma. A tal fine la Piattaforma genera automaticamente per ogni partecipante un codice alfanumerico, valido per la partecipazione sia al primo che al secondo grado.

Al termine delle operazioni della commissione di gara si procede tramite Piattaforma all'abbinamento dei progetti di fattibilità ai concorrenti che ne sono autori. Prima di tale momento la commissione giudicatrice fa riferimento ai singoli elaborati solamente in modalità anonima secondo quanto previsto al precedente comma.

4.4 DIRITTO D'AUTORE

Ai sensi dell'art. 152 comma 5 del Codice, l'Amministrazione, con il pagamento del premio, assume la proprietà della proposta progettuale vincitrice.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

All'Amministrazione compete il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del Concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore.

Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque al termine della procedura concorsuale.

Per i progetti, le immagini e tutto il materiale reso disponibile all'Amministrazione e richiesto per la partecipazione, il concorrente assume ogni responsabilità conseguente alla violazione di diritti di brevetto, di autore, di proprietà intellettuale e, in genere, di privativa altrui.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Tutti i supporti, cartacei o digitali, vengono trattenuti dalla Stazione appaltante e non ne è prevista la restituzione.

4.5 CALENDARIO

Nella tabella seguente sono riportate le scadenze per lo svolgimento del concorso.

Eventuali rettifiche o spostamenti di data sono pubblicate sulla piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nell'ambito della sezione Documenti, presente nei Dettagli del concorso e sul sito istituzionale del comune di Domusnovas. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma e/o del predetto sito istituzionale.

	Oggetto	Data
1	Pubblicazione del bando	04.08.2022
2	Sopralluogo (eventuale)	Fino al 26.09.2022
3	Richiesta chiarimenti 1° grado	Fino al 03.10.2022
4	Pubblicazione richieste e chiarimenti 1°grado	Entro il 06.10.2022
5	Presentazione domanda di partecipazione e contestuale invio elaborati e documentazione 1° grado	Fino al 10.10.2022
6	Nomina commissione di gara	Entro il 14.10.2022
7	Avviso delle esclusioni dal 2° grado e delle ammissioni al 2° grado	Entro il 11.11.2022
8	Richiesta chiarimenti 2° grado	Fino al 09.12.2022
9	Pubblicazione richieste e chiarimenti 2°grado	Entro il 13.12.2022
10	Presentazione elaborati progettuali e documentazione 2° grado	Fino al 16.12.2022
11	Predisposizione della graduatoria	30.12.2022
12	Verifica dei requisiti e approvazione della graduatoria	16.01.2023
13	Perfezionamento elaborati ai sensi dell'articolo 152, comma 4, del codice entro sessanta giorni dall'approvazione della graduatoria	16.03.2023

5. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di concorso;
- b) disciplinare di concorso;
- c) schema di domanda di partecipazione al primo e al secondo grado e modulistica;



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

- d) documento preliminare di avvio alla progettazione (DPP) compresi gli allegati;
- e) calcolo del compenso professionale stimato per i successivi gradi di progettazione;
- f) patto di integrità approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 10/03/2017;
- g) Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Domusnovas approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 29/04/2022.

La documentazione tecnica e gli elaborati richiesti utilizzano esclusivamente il sistema metrico decimale.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.comune.domusnovas.ci.it/zf/index.php/trasparenza?x=> e sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei *Dettagli* del presente concorso.

6. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

6.1 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare nei termini riportati nel calendario di cui al paragrafo 4.5, in via telematica, attraverso la Piattaforma per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei *Dettagli* del concorso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico nei termini indicati dal calendario di cui all'articolo 4.5, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti* nonché sul sito della Stazione Appaltante all'indirizzo <https://www.comune.domusnovas.ci.it/hh/index.php>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Tutte le risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

6.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra l'Ente banditore e gli operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. Si ricorda di non inserire all'interno dei quesiti qualsiasi dato che possa minare l'anonimato.

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica alle procedure AVCPass, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Le comunicazioni relative: a) alla nomina del vincitore; b) alle ammissioni e esclusioni; c) alla decisione di non aggiudicare il concorso; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con il vincitore; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; avvengono, ove possibile, utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. In generale tutte le comunicazioni relative al concorso saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*. Considerata la partecipazione anonima si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente concorso, in forma singola o associata, i soggetti di cui all'articolo 46 del Codice e tutti gli operatori economici abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

I raggruppamenti temporanei sono ammessi anche se non ancora costituiti.

Alla rete di imprese, rete di professionisti o rete mista si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48, in quanto compatibili.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete), ovvero di partecipare al concorso anche in forma individuale qualora abbia partecipato al concorso medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. È vietato al concorrente che partecipa al concorso in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti al concorso possono presentare offerta, per il medesimo concorso, in forma singola o associata. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della proposta d'idee, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al presente concorso. In



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

caso di violazione del divieto, sono esclusi dal concorso sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per la presentazione della proposta di idee e del relativo progetto di fattibilità, oltre che dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo, non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione di quanto sopra. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Sono esclusi dal presente concorso gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità vigente costituisce causa di esclusione dal concorso, ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190.

9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito previsti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass, in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Sono esclusi gli operatori economici privi dei requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice.

I concorrenti, cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia devono essere abilitati all'esercizio della professione ed iscritti presso i competenti ordini professionali o registri professionali di appartenenza. In particolare:

- (per professionisti) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

- (per Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure presso i competenti ordini professionali.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

Per tutti i consorzi il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo dovrà comunque essere posseduto da tutti professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del concorso e per i quali è esplicitamente richiesta l'iscrizione a un ordine o collegio professionale.

9.2 GRUPPO DI LAVORO PER LA PARTECIPAZIONE AL I E II GRADO DEL CONCORSO

Come già descritto ai paragrafi precedenti, allo stato attuale il comune di Domusnovas è risultato beneficiario di un finanziamento a valere sul «Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale» presso l'Agenzia per la coesione territoriale, finalizzato all'acquisizione di progetti di fattibilità tecnico-economica in vista dell'avvio del ciclo di programmazione 2021-2027 dei fondi strutturali del Fondo sviluppo e coesione e della partecipazione ai bandi attuativi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

Poiché la procedura aperta del concorso di progettazione in due gradi di partecipazione di cui al presente disciplinare, prevede l'acquisizione di un progetto di fattibilità tecnico-economica, si ritiene che lo stesso debba essere redatto da un gruppo di lavoro costituito da almeno n. **4 (quattro) unità**, così individuate:

- un ingegnere con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'albo nel settore Civile/ambiente esperto in impianti e infrastrutture per la mobilità;
- un architetto con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'albo o un ingegnere con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'albo nel settore Civile/ambiente esperto in architettura del paesaggio;
- un dottore agronomo o forestale con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'Ordine dei dottori agronomi e dei forestali;
- un geologo con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'albo;
- un tecnico in possesso di abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D. lgs. n. 81 del 2008, per lo svolgimento del servizio di coordinamento della sicurezza. Quest'ultima figura può coincidere con le figure di cui ai punti precedenti.

Per i componenti del gruppo di lavoro dovrà essere garantito il possesso dei requisiti di idoneità previsti all'articolo 9.1.

Resta fermo quanto stabilito al punto 18.1 del presente Disciplinare di Concorso per quanto concerne l'affidamento dei successivi livelli di progettazione qualora si ricorra alle opzioni di cui al punto 18 primo e secondo capoverso.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

10. SOPRALLUOGO

I partecipanti potranno effettuare liberamente il sopralluogo sull'area di intervento in fase di concorso.

Da parte della Stazione Appaltante non verrà rilasciata alcuna attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale della proposta d'idee e del progetto, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della proposta e del progetto.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'articolo 1, punto 2, della delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, pubblicata sulla gazzetta ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022, per la partecipazione al concorso di progettazione non è dovuto il pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

13. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è unica per entrambi i gradi, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte di idee richieste per il primo grado, ed è composta unicamente da un numero dispari di persone fisiche pari a n. **3 (TRE)** membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

contratto. Almeno un terzo dei membri della commissione giudicatrice possiede la qualifica professionale o una qualifica equivalente a quella richiesta ai partecipanti al concorso.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50/2016. A tal fine sulla piattaforma, nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*, saranno rese note le modalità per consentire ai partecipanti la riconsultazione di uno o più membri della commissione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle proposte d'idee presentate dai candidati nel primo grado e della valutazione dei progetti di fattibilità presentati dai candidati ammessi al secondo grado, e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La valutazione avviene unicamente sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare e garantisce il rispetto dell'anonimato.

La commissione può invitare i candidati, se necessario, a fornire chiarimenti su qualsiasi aspetto dei progetti secondo le modalità di cui all'articolo 6.2, tramite l'utilizzo della piattaforma, che assicura il rispetto dell'anonimato.

14. 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti al concorso dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, la documentazione amministrativa dettagliata ai paragrafi da 14.1 a 14.5 e gli elaborati progettuali dettagliati al paragrafo 14.6. La mancata consegna, entro il termine indicato, della documentazione richiesta per l'ammissione al 1° grado del concorso, costituisce motivo di esclusione dalla procedura.

14.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma nello step relativo ai Documenti amministrativi, la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE;
- 3) Dichiarazione integrativa;
- 4) PASSoe;
- 5) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.5;
- 6) Patto di integrità sottoscritto per presa visione e accettazione.

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente).

14.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

La **domanda di partecipazione** è redatta secondo il modello di cui all'allegato **Modello A**.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella **dichiarazione integrativa** redatta secondo il modello di cui all'allegato **Modello C** il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, inclusi i seguenti criteri ambientali minimi:
 - Acquisto di articoli per l'arredo urbano (approvato con DM 5 febbraio 2015, in G.U. n. 50 del 2 marzo 2015);
 - Acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, l'acquisizione di apparecchi per illuminazione pubblica, l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica (approvato con DM 27 settembre 2017, in G.U. n. 244 del 18 ottobre 2017).
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 29/04/2022 e allegato alla documentazione del concorso e di impegnarsi, in caso di esecuzione degli ulteriori livelli di progettazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 10/03/2017. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- l'impegno per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'articolo 24 del presente disciplinare.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- a) dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - c) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - d) nel caso di aggregazioni di retisti:
 - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - o se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema [@e.bollo](#) ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.6 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

Per la fase di 1° grado è richiesta la presentazione di una proposta progettuale. Questa proposta dovrà essere presentata in modo semplice e chiaro e dimostrare alla commissione giudicatrice l'idea che il partecipante è intenzionato a sviluppare nella successiva fase concorsuale.

In questo grado, il partecipante ha piena libertà progettuale, nel rispetto degli obiettivi, degli indirizzi progettuali e delle prestazioni richieste dal Documento Preliminare di avvio alla Progettazione, ferme restando le modalità di rappresentazione fissate di seguito.

La proposta relativa alla partecipazione al primo grado del Concorso, da caricare nello Step relativo all'Offerta tecnica, deve essere composta dai seguenti elaborati:

1. ELABORATI TESTUALI

Un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a 10 MB, composto da:

Relazione illustrativa - massimo 10 facciate formato A4 (intestazione esclusa), orientamento verticale, con limite massimo di 40 righe in carattere ARIAL di dimensione 11 interlinea 1,15, margini di cm 2 superiore, inferiore, destro e sinistro, formato paragrafo "giustificato". La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini.

2. ELABORATI GRAFICI

Un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a 20 MB, composto da:

Tavola grafica - formato UNI A0 orientamento orizzontale-tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata-, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado, mediante schema planimetrico, schemi funzionali e rappresentazioni tridimensionali nel numero massimo di due (realizzate mediante grafica e/o immagini di plastico di studio).

Elaborati difforni dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare e nel Manuale *Guida alla partecipazione ad un concorso* disponibile nella sezione *Help* alla voce *Manuali-Guide*.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla piattaforma.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Elaborati difformi dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

14.7 MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione e la documentazione relativa al concorso devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma di cui al presente disciplinare. Non sono considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La domanda di partecipazione e la documentazione amministrativa richiesta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La domanda di partecipazione deve pervenire entro e non oltre le date definite nel calendario a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte d'idee.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.1.

Ogni operatore economico per la presentazione della domanda di partecipazione ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file. I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente (solo per i documenti da caricare nella busta amministrativa) sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd. Per i documenti dove non è richiesta la firma sono accettati tutti i formati, fare riferimento ad eventuali specifiche indicate dalla Stazione Appaltante nel presente disciplinare.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda e di scaricare la Ricevuta di partecipazione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applicano le disposizioni sul soccorso istruttorio.

14.8 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

La Commissione definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai sotto indicati criteri e attribuendo il punteggio in



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

relazione alla capacità del progetto di soddisfare i bisogni e gli obiettivi di cui al Documento Preliminare di avvio alla progettazione:

La selezione della migliore Proposta sarà effettuata attraverso la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione della Proposta (a)

n = numero totale dei criteri

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio (i)

V(a)_i = coefficiente di prestazione della Proposta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno

Σn = sommatoria dei criteri

Si precisa che per determinare i coefficienti V(a)_i di natura qualitativa (Proposta), è stabilito che i coefficienti siano determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario arrotondata alla seconda cifra decimale. Quindi si procederà successivamente a trasformare le medie in coefficienti definitivi (tra zero e uno) riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Dove:

M_i = media attribuita al criterio (i)

M_{max} = media più alta

Con riferimento alla Proposta ogni elemento di valutazione sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A	Qualità complessiva della proposta ideativa rispetto alla necessità di valorizzare le potenzialità e la vocazione del territorio in maniera sostenibile e inclusiva, con particolare riguardo agli aspetti di sviluppo dal punto di vista turistico, ambientale e culturale in chiave ecosostenibile	40
B	Qualità complessiva della proposta ideativa in relazione alla tematica della riconnessione del tessuto urbano periferico e all'inclusione delle diverse aree pubbliche	30
C	Rispondenza della proposta agli obiettivi progettuali definiti nel documento preliminare di avvio alla progettazione, nel rispetto dei costi indicati, della manutenibilità e della realizzabilità della proposta	30
	Totale	100



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio della seguente tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione di seguito riportato:

COEFFICIENTE	LIVELLO DI VALUTAZIONE
0	Livello 1. Totalmente inadeguato. La proposta appare totalmente inadeguata al perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0 a 0,3	Livello 2. Parzialmente Inadeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente inadeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0,3 a 0,6	Livello 3. Parzialmente Adeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente adeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0,6 a 0,8	Livello 4. Più che Adeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che garantiscono il raggiungimento di un livello più che adeguato per ciò che concerne finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0,8 a 1	Livello 5. Massimo livello. La proposta presenta un mix di elementi, specifiche e condizioni tale da garantire elevati standard qualitativi nel perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.

Non è prevista alcuna riparametrazione dei punteggi.

I partecipanti autori delle prime **3 (TRE)** proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al 2° grado. Il concorrente è escluso dal concorso nel caso consegua un punteggio inferiore ai **60 punti**.

In caso di un numero di proposte ammesse inferiore a 3 (tre), si procederà comunque al 2° grado, anche in caso di una sola proposta ammessa.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio al 2° grado, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso.

14.9 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle proposte d'idee di tutti i concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel bando e nel presente disciplinare senza formulazione di graduatoria. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

All'esito delle operazioni di cui sopra, nel rispetto dell'anonimato, sono resi visibili ai concorrenti i punteggi attribuiti ai singoli progetti, l'elenco dei progetti ammessi al 2° grado. La stazione appaltante comunica ai concorrenti l'ammissione o l'esclusione, mediante la piattaforma informatica di cui all'articolo 4, con le modalità indicate all'articolo 6.2 e nel rispetto dell'anonimato di cui all'articolo 4.3.

Ai concorrenti ammessi al 2° grado saranno comunicate, con le modalità indicate nel presente disciplinare, la data e l'ora entro cui dovrà essere presentata, a pena d'irricevibilità, la proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado, di cui ai seguenti articoli.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita attraverso comunicazioni che saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*. Considerata la partecipazione anonima si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

15. 2° GRADO DEL CONCORSO

15.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

La proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado del Concorso deve essere composta dai seguenti elaborati:

1) ELABORATI TESTUALI

Il concorrente dovrà presentare un unico file PDF della dimensione massima di **10 MB**, contenente:

Relazione illustrativa - massimo 25 facciate formato A4 (intestazione esclusa), orientamento verticale, con limite massimo di 40 righe in carattere ARIAL di dimensione 11, interlinea 1,15 margini di cm 2 superiore, inferiore, destro e sinistro, formato paragrafo "giustificato". La relazione dovrà descrivere le scelte progettuali in funzione dei bisogni e degli obiettivi che l'Ente intende perseguire e soddisfare, così come riportati nel DPP. In particolare, dovrà contenere a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. Descrizione generale delle soluzioni funzionali adottate volte al perseguimento degli obiettivi e delle esigenze, descritti al paragrafo 5 del Documento preliminare all'avvio della progettazione, mediante interventi volti alla valorizzazione del territorio;
2. Descrizione delle soluzioni progettuali adottate con particolare attenzione al rispetto delle esigenze di sostenibilità ambientale, inclusività e valorizzazione del patrimonio esistente e, nel contempo, al rispetto delle norme relative al superamento delle barriere architettoniche finalizzate a garantire la più ampia accessibilità, nonché di rispetto dei Criteri Ambientali Minimi laddove applicabili;
3. Descrizione della compatibilità e dell'inserimento delle soluzioni del progetto rispetto ai vincoli che sussistono sulle aree interessate dall'intervento e sul loro utilizzo, con particolare attenzione alle esigenze legate ai vincoli urbanistici e/o ambientali in riferimento alla perimetrazione P.A.I.;

Non sono ammessi grafici ed immagini

Studio di prefattibilità ambientale - massimo 15 facciate formato A4 (intestazione esclusa), orientamento verticale, con limite massimo di 40 righe in carattere ARIAL di dimensione 11, interlinea 1,15 margini di cm 2 superiore, inferiore, destro e sinistro, formato paragrafo "giustificato". La relazione dovrà descrivere gli impatti in fase di cantiere e sul ciclo di vita in relazione alle scelte progettuali in funzione dei bisogni e degli obiettivi che l'Ente intende perseguire e soddisfare, così come riportati nel DPP. La relazione dovrà contenere una prima valutazione sul rispetto del principio Do No Significant Harm (DNSH) di cui all'art. 17 del



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Regolamento UE 2020/852 come esplicitato al paragrafo 15 del documento Preliminare all'avvio della Progettazione.

Non sono ammessi grafici ed immagini

Calcolo sommario della spesa: Si richiede la presentazione di un computo metrico estimativo di massima. Il computo metrico estimativo dovrà essere, suddiviso in macrocategorie di lavori, e dovrà essere integrato con la stima sommaria degli oneri della sicurezza di cui all'art. 17, c. 2, lett. d del D.P.R. 207/10. L'ammontare complessivo del progetto proposto non potrà essere superiore all'importo delle opere indicato nel DPP.

Al fine di rendere comparabili le stime economiche presentate dagli operatori economici, il computo metrico estimativo dovrà essere redatto utilizzando il Prezzario per i Lavori e le opere pubbliche della Regione Sardegna, vigente al momento dell'utilizzo. Laddove sia necessaria la formazione di una nuova voce di prezzo, in quanto non ricompresa all'interno del suddetto prezzario, l'analisi della nuova voce dovrà essere composta da voci elementari desunte dal Prezzario per i Lavori e le opere pubbliche della Regione Sardegna, vigente al momento dell'utilizzo. Qualora non fosse possibile la definizione di voci di prezzo a partire dalle voci elementari del Prezzario per i Lavori e le opere pubbliche della Regione Sardegna è altresì consentito l'utilizzo dei prezzari DEI con riferimento all'ultima edizione disponibile.

È richiesta l'allegazione delle analisi per tutte le voci non riconducibili ai suddetti prezzari ufficiali.

2) ELABORATI GRAFICI

Un unico file PDF della dimensione massima di **100 MB**, contenente massimo n. 4 tavole dimensione UNI A1/A0, a scelta del concorrente, e in particolare:

- N. 1 Tavola contenente la planimetria generale. L'elaborato dovrà indicare la collocazione degli elementi costituenti il Parco, nel rispetto degli obiettivi descritti nel Documento Preliminare di avvio alla Progettazione, e la sistemazione dei percorsi di relazione tra i fabbricati e/o aree esistenti e il territorio circostante.
- N. 1 Tavola contenente la rappresentazione, in scala adeguata, degli elementi e degli spazi costituenti il percorso. Dovrà essere raggiunto un grado di dettaglio sufficientemente rappresentativo delle principali caratteristiche costruttive al fine di fornire alla Commissione giudicatrice le prime indicazioni sulla fattibilità del progetto.
- N. 1 Tavola contenente le sezioni tipo o altri dettagli costruttivi, compresi particolari sulla disposizione e scelta delle essenze, ritenuti dal concorrente significativi per l'esposizione progettuale
- N. 1 Tavola contenente le rappresentazioni tridimensionali atte a rappresentare l'inserimento d'insieme nel contesto ambientale e urbano.

Nello sviluppo della proposta progettuale i concorrenti devono tener conto delle eventuali indicazioni formulate dalla Commissione Giudicatrice al termine del primo grado del Concorso.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Elaborati difformi dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare e nel Manuale *Guida alla partecipazione ad un concorso* disponibile nella sezione *Help* alla voce *Manuali-Guide*.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla piattaforma.

15.2 MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL 2° GRADO

Le proposte progettuali, da caricare nello Step relativo all'Offerta tecnica, devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le proposte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La Piattaforma non accetta proposte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte.

Della data e dell'ora di arrivo della proposta progettuale fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della proposta progettuale entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.

Ogni operatore economico per la presentazione della proposta progettuale ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file. Sono accettati tutti i formati, fare riferimento ad eventuali specifiche indicate dalla Stazione Appaltante nel presente disciplinare.

15.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELBORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO

La valutazione degli elaborati del 2° grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali di fattibilità tecnica ed economica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	<p>Qualità complessiva del progetto rispetto alla definizione di un percorso unitario di rigenerazione urbana attraverso un processo di riqualificazione e valorizzazione del territorio comunale che l'amministrazione ritiene strategico in chiave turistica, sociale e culturale con funzioni compatibili dal punto di vista ambientale, con particolare attenzione a:</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizzazione di forme di mobilità lenta, percorsi ciclopeditoni urbani e percorsi ciclabili turistici (ciclogistica) per ricucire il paese con il rio;• riqualificazione e valorizzazione delle aree pubbliche e di quelle inutilizzate attraverso l'inserimento di nuove funzioni compatibili con la valorizzazione ambientale, storica, culturale e turistica del sito;	35



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

	<ul style="list-style-type: none">• studio di alternative per la mobilità lenta, per gli spazi di condivisione e socialità e per le attività sportive;• miglioramento della qualità dell'aria attraverso l'implementazione del verde in particolare negli spazi pubblici attualmente inutilizzati o incolti;• progettazione per l'area di idonei e coerenti spazi e strutture per attività economiche ecocompatibili e sostenibili.	
2	Qualità complessiva del progetto generale, in termini di visione unitaria e integrazione tra le aree limitrofe del centro urbano e le aree da rifunzionizzare che risponda agli obiettivi posti di perseguire la crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, che assicuri lo sviluppo armonico dei territori, anche dal punto di vista infrastrutturale.	25
3	Qualità progettuale dal punto di vista della sostenibilità ambientale e della inclusività.	15
4	Qualità della proposta in rapporto agli aspetti di sostenibilità ambientale, di rispondenza ai criteri CAM, alla manutenibilità delle opere.	15
5	Coerenza economica del costo dell'intervento rispetto all'importo complessivo previsto in rapporto alle categorie di opere previste.	10
	Totale	100

Il metodo e le formule utilizzate per la formazione della graduatoria sono gli stessi riportati al paragrafo 14.8 del presente disciplinare.

Il concorrente è escluso dal concorso nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a complessivi **60/100**.

15.4 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione degli elaborati progettuali di tutti i concorrenti ammessi al 2° grado e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e/o le formule indicati nel presente disciplinare e successivamente alla formulazione della classifica.

È collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita attraverso comunicazioni che saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*. Considerata la partecipazione anonima si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

Nel caso in cui i progetti di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti sui criteri di valutazione, è collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul CRITERIO n. 1.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Nel caso di ulteriore parità, sarà premiata la proposta ritenuta maggiormente corrispondente all'interesse pubblico da parte della Commissione giudicatrice.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice redige la classifica e la comunica al RUP.

Il RUP rende nota la classifica, associando ai codici alfanumerici i nominativi dei corrispondenti concorrenti e procede alla pubblicazione nella Piattaforma nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti* e sul profilo di committente nella sezione Amministrazione trasparente.

16. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa dei *concorrenti premiati* in classifica e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP può provvedere a:

- a) confermare l'aggiudicazione del concorso;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 11;
- c) adottare il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di gara

Il RUP provvede altresì alla pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", della graduatoria definitiva e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

17. PAGAMENTO DEL PREMIO

Il premio è corrisposto al vincitore del concorso e agli ulteriori soggetti premiati, entro 60 giorni dalla data di esecutività del provvedimento con cui si approva la classifica dei progetti selezionati, mediante bonifico su conto corrente dedicato.

Nel caso di raggruppamenti il premio sarà corrisposto esclusivamente al soggetto indicato quale capogruppo nella domanda di partecipazione.

18. AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE

Qualora il finanziamento delle fasi successive intervenga entro un anno dalla proclamazione del vincitore del concorso, l'Amministrazione si riserva l'opzione prevista dall'articolo 152 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 per cui ove l'amministrazione aggiudicatrice non affidi al proprio interno i successivi livelli di progettazione e non



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

proceda con l'appalto integrato di progettazione definitiva, esecutiva e esecuzione dei lavori, questi sono affidati con procedura negoziata di cui all'articolo 63, comma 4, al vincitore del concorso di progettazione, se in possesso dei requisiti previsti dal bando. L'opzione potrà essere esercitata anche per prestazioni parziali di adeguamento del progetto di fattibilità tecnica e economica o di redazione del solo progetto definitivo.

L'importo a base di gara per il servizio di **progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione** è stato così stimato:

- Corrispettivo per progettazione definitiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione definitiva compresa la redazione della relazione geologica: € 42.388,25 oltre oneri previdenziali e IVA;
- Studio di compatibilità idraulica: € 4.875,00;
- Relazione geologica (fase del definitivo): € 9.925,60 oltre oneri previdenziali e IVA;
- Corrispettivo per progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva: € 32.716,58, oltre oneri previdenziali e IVA;

Sulla base dello schema di calcolo per la determinazione dei corrispettivi pari a **€ 89.905,43**.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di affidare al soggetto vincitore, successivamente all'approvazione del progetto esecutivo, l'incarico di **direzione dei lavori, misura e contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**, applicando lo stesso ribasso offerto per l'affidamento della progettazione per l'importo stimato di **€ 53.552,16** oltre oneri previdenziali e IVA, oltre ad ulteriori **servizi opzionali** per un importo di **€ 38.000,00** oltre oneri previdenziali e IVA come esplicitato al paragrafo 10 del Documento Preliminare di avvio alla Progettazione.

La stipulazione del contratto per le successive fasi della progettazione è subordinato all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti ai punti successivi.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, quali imposte e tasse, relativi alla stipulazione del presente contratto, oltre alle spese di pubblicazione del disciplinare e dell'avviso sui risultati, il cui importo sarà rimborsato alla stazione appaltante. L'importo presunto delle spese di pubblicazione, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, è pari a € 2.500,00.

Per lo svolgimento delle successive fasi di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, si stima che il gruppo di lavoro occorrente debba essere costituito da almeno n. **4 (quattro) unità**, così individuate:

- un ingegnere con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'albo nel settore Civile/ambiente esperto in impianti e infrastrutture per la mobilità;
- un architetto con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'albo o un ingegnere con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'albo nel settore Civile/ambiente esperto in architettura del paesaggio;
- un dottore agronomo o forestale con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'Ordine dei dottori agronomi e dei forestali;
- un geologo con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'albo;
- un tecnico in possesso di abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D. lgs. n. 81 del 2008, per lo svolgimento del servizio di coordinamento della sicurezza. Quest'ultima figura può coincidere con le figure di cui ai punti precedenti.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Nell'ambito del Gruppo di Lavoro, l'operatore economico vincitore/affidatario dovrà individuare, un professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del d.lgs. 50/2016, nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo professionale.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

18.1 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Il vincitore del concorso dimostra il possesso dei requisiti speciali di cui ai seguenti commi.

Il possesso dei requisiti speciali è verificato attraverso la banca dati AVCpass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Ai fini dell'affidamento dell'incarico, qualora ricorra il caso di cui al punto 18, primo e secondo capoverso, il vincitore del concorso sarà invitato alla procedura negoziata senza bando prevista dal combinato disposto di cui agli artt. 63, comma 4, e 152, comma 5, del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e degli ulteriori servizi opzionali definiti nel Documento Preliminare di avvio alla Progettazione. In tale fase l'affidatario dovrà presentare alla Stazione Appaltante la documentazione relativa alla definizione del gruppo di lavoro e al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale ("requisiti speciali").

Il vincitore del concorso (professionista o gruppo di professionisti), qualora non in possesso delle figure previste nel gruppo di lavoro di cui al punto 18 e dei requisiti di cui ai punti 18.2 e 18.3, finalizzati all'affidamento delle successive fasi di progettazione e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, potrà ricorrere all'istituto dell'avvalimento o costituirsi, ai sensi dell'art. 152 comma 5 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016, in un raggruppamento di OO.EE. di cui all'art. 46 comma 1 del medesimo D.Lgs., indicando le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti e prevedendo, nel gruppo di progettazione, la partecipazione di almeno un giovane professionista laureato, che, alla data di spedizione del bando alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sia iscritto da meno di cinque anni al relativo albo o ordine professionale o a soggetti aventi caratteristiche equivalenti, in conformità alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea di residenza. (art. 23 comma 3 della L.R. n. 8/2018).

Ad ogni modo al vincitore del concorso è fatto divieto di costituire raggruppamento temporaneo con altri soggetti che abbiano già partecipato al medesimo Concorso.

18.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il vincitore del concorso, qualora ricorra il caso di cui al punto 18, primo e secondo capoverso, dopo la conclusione della procedura concorsuale di assegnazione dei premi, ai fini dell'affidamento mediante procedura negoziata delle successive fasi di progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, con la documentazione allegata, deve dimostrare di possedere una copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 500.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

18.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il vincitore del concorso, qualora ricorra il caso di cui al punto 18, primo e secondo capoverso, dopo la conclusione della procedura concorsuale di assegnazione dei premi, ai fini dell'affidamento mediante procedura negoziata delle successive fasi di progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- a) **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, **di servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo** globale per ogni "ID-Opera" pari ad **1 volta l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere" come riportati nella seguente tabella:

Categorie d'opera	ID opere D.M. 17 giugno 2016	L.143/49 Classi e categorie	Importo Lavori Categorie (€)	Importo Requisito (€)
EDILIZIA	E.17	I/a I/b	600.000,00	600.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	VI/a	450.000,00	450.000,00
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.03	I/c - I/d	300.000,00	300.000,00

- a) **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, **di due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale **non inferiore a 0,40 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere" come riportati nella seguente tabella:

Categorie d'opera	ID opere D.M. 17 giugno 2016	L.143/49 Classi e categorie	Importo Lavori Categorie (€)	Importo Requisito (€)
EDILIZIA	E.18	I/a I/b	600.000,00	240.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	VI/a	450.000,00	180.000,00
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.03	I/c - I/d	300.000,00	120.000,00



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

In alternativa In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

La comprova dei requisiti dei punti **18.3.a)** e **b)**, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della documentazione per la procedura negoziata di cui all'articolo 63, comma 4, dal vincitore del concorso di progettazione, se in possesso dei requisiti previsti dal bando e in caso di esercizio dell'opzione di affidamento.

Ai sensi dell'art. 48, c.4, del Codice dei contratti, nella documentazione devono essere specificate le parti del servizio che sono state eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

Le capacità tecniche e professionali fanno riferimento ai contratti eseguiti (art. 58, comma 4 della direttiva 24/2014).

Ai fini della dimostrazione dei requisiti si ritiene che, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, siano ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, i progetti vincitori dei Concorsi di progettazione, nonché ogni altro servizio propedeutico alla Progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. L'approvazione dei servizi di direzione lavori e di collaudo si intende riferita alla data di deliberazione di cui all'art. 234, comma 2, del D.P.R. 207/2010 (approvazione del certificato di collaudo). Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea i servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice sono da intendersi quelli equivalenti, in base alla normativa vigente nei rispettivi paesi.

Trova applicazione, inoltre, quanto previsto, dal par. IV par. 2.2.2.4 delle L.G. n.1 ANAC punto 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14/09/2016 e successivamente aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21/02/2018 e con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

Nota bene:

Trova applicazione quanto previsto dal D.M. 17/07/2016 in merito alla corrispondenza dei suddetti identificativi opera (ID) con le classi e categorie della previgente L. 143/1949, nonché quanto previsto all'art. 8 del medesimo decreto in virtù del quale gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera, fatto salvo quanto previsto dal par. V delle L.G. n.1 ANAC punto 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14/09/2016 e successivamente aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21/02/2018 e con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15/05/2019.

In particolare, in ossequio al principio di massima partecipazione, la comprova dei requisiti relativi alla cat. **P.03** potranno essere dimostrati anche attraverso i servizi resi nelle attuali categorie **E.18 (ex I/c)** ed **E.19 (ex I/d)** purché relative a **opere di riqualificazione del verde e del paesaggio**. In tal caso prevarrà il contenuto oggettivo della prestazione svolta.

18.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI

Il requisito relativo al fatturato globale richiesto, di cui al punto 18.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di ingegneria e architettura richiesto, di cui al precedente punto 18.3, deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 18.3, in relazione alle prestazioni che intende eseguire.

Il requisito dei due servizi di punta richiesti, di cui al precedente 18.3, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

In nessun caso, a seguito della pronuncia della Corte di Giustizia della U.E. 28 aprile 2022, causa C-642-20, non è richiesto che la mandataria posseda il requisito in misura maggioritaria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente 18.3, in relazione alle prestazioni che intende eseguire.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale richiesti, ai sensi dell'articolo 47 del Codice [di cui ai punti 18.2 e 18.3] devono essere posseduti dal consorzio stabile che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

18.5 AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico - professionale, di cui al presente articolo, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli articoli 8 e 9 del presente bando.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali o le esperienze professionali pertinenti, richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione all'articolo **18.3** del presente disciplinare, il concorrente, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 (quindici) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante e contestualmente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dal concorso - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

19. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del premio avviene nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine, l'affidatario comunica alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna (SU)

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali : Ufficio LL.PP.

20. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Cagliari.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Le informazioni relative all'Informativa ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 sull'utilizzo della piattaforma sono consultabili al seguente link <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it/privacy>.