



**RIQUALIFICAZIONE SPAZI PUBBLICI AMBITO PIAZZA
RISORGIMENTO, PARCO FERRINI E VILLA HUSSY**



Procedura aperta telematica per concorso di progettazione in due gradi, ai sensi dell'articolo 6-quater, comma 10 del D.L. n. 91/2017, convertito in L. n. 123/2017, inserito dall'articolo 12 del D.L. n. 121/2021, convertito in L. n. 156/2021

**BANDO – DISCIPLINARE DI GARA
- RETTIFICA -**

C_E734 - A878F93 - 1 - 2022-09-21 - 0029574



SOMMARIO

Sommario	2
AMBITO DI APPLICAZIONE	4
PREMESSE	4
1. OGGETTO DEL CONCORSO	4
2. COSTO STIMATO	5
3. PREMI, DIRITTI DI AUTORE E PROPRIETA' INTELLETTUALE.....	5
3.1 PREMI	5
3.2 DIRITTI DI AUTORE E PROPRIETA' INTELLETTUALE	6
4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA	7
4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA	7
4.2 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA	7
4.2.1 . LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	8
4.2.2. DOTAZIONE TECNICHE	9
4.2.3. IDENTIFICAZIONE	10
4.3 ANONIMATO	10
4.4 CALENDARIO	10
5. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO	10
6. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	11
6.1 CHIARIMENTI	11
6.2 COMUNICAZIONI.....	11
7. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE	12
7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE	12
7.2 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI / CONSORZI ORDINARI / CONSORZI STABILI / GEIE	12
7.3 GRUPPO DI LAVORO	14
7.4 REQUISITI SPECIALI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER LAFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA	15
7.4.1 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA - FINANZIARIA	15
7.4.2. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE	15
8. CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E MOTIVI DI ESCLUSIONE	17
9. SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
10. AVVALIMENTO	19
11. SUBAPPALTO	19
12. SOPRALLUOGO	20
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	20
14. COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ONERI IN CAPO AI PARTECIPANTI.....	20
14.1 COMMISSIONE GIUDICATRICE	20
14.2 ONERI IN CAPO AI PARTECIPANTI	21
15. 1° GRADO DEL CONCORSO	22
15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 1° GRADO	22



COMUNE DI LUINO

SETTORE INFRASTRUTTURE

Ufficio Lavori Pubblici

15.1.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL 1° GRADO ED EVENTUALE PROCURA	22
15.1.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)	23
15.1.3	DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 186/BIS DEL R.D. N. 267/1942	23
15.1.4	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	24
15.1.5	PASSOE	25
15.2	ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO	22
15.3	MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DEGLI ELABORATI PROGETTUALI PER IL 1° GRADO	25
15.4	CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO	26
15.5	ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO ED ATTRIBUZIONE PUNTEGGI	26
16.	2° GRADO DEL CONCORSO	27
16.1	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 2° GRADO	228
16.1.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL 2° GRADO ED EVENTUALE PROCURA	28
16.2	ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO	228
16.3	MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DEGLI ELABORATI PROGETTUALI PER IL 2° GRADO	30
16.4	CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 2° GRADO	30
16.5	ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 2° GRADO ED ATTRIBUZIONE PUNTEGGI	31
17.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	32
18.	AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE	32
19.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	32
20.	ACCESSO AGLI ATTI.....	33
21.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	33
22.	ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE	33
23.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	33

C_E734 - A878F93 - 1 - 2022-09-21 - 0029574



AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Disciplinare è adottato in attuazione dell'articolo 6-quater, comma 10, del Decreto Legge n. 91/2017, convertito in Legge n. 123/2017, inserito dall'articolo 12 del Decreto Legge n. 121/2021, convertito in Legge n. 156/2021. Il documento è finalizzato principalmente a rilanciare e accelerare il processo di progettazione nei comuni delle Regioni Umbria, Marche, Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia, nonché in quelli ricompresi nella mappatura delle aree interne, in vista dell'avvio del ciclo di programmazione 2021/2027 dei fondi strutturali e del Fondo per lo sviluppo e la coesione e della partecipazione ai bandi attuativi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

PREMESSE

Con determinazione del Settore Infrastrutture n. 478 del 26/08/2022, questa Stazione Appaltante ha disposto di bandire un concorso di progettazione, con procedura aperta telematica per la realizzazione dell'opera pubblica denominata "Riqualificazione spazi pubblici ambito Piazza Risorgimento, Parco Ferrini e Villa Hussy", rettificato successivamente con determinazione del Settore Infrastrutture n. 523 del 21/09/2022.

Il concorso di progettazione è finanziato mediante il «Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale» previsto dall'articolo 6-quater del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, come modificato dall'articolo 12 del decreto legge 10 settembre 2021 n.121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156.

Il luogo di esecuzione dell'opera è il territorio del Comune di LUINO (VA).

Codice NUTS **ITC41**

Codice CUP **H76J22000060006**

Codice CIG **93804006F5**

Il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito definito "RUP"), ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è il Geom. Gianluca GIORGETTI (telefono 0332/543550 – mail g.giorgetti@comune.luino.va.it).

1 – OGGETTO DEL CONCORSO

Il presente concorso ha ad oggetto l'acquisizione, dopo l'esperimento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'opera descritta in premessa, a basso impatto ambientale, secondo le Linee Guida approvate con Decreto Ministeriale per il Sud e la Coesione Territoriale di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili in data 29/12/2021.

La finalità del concorso è quella di selezionare tra i progetti presentati la migliore proposta progettuale che consenta di conseguire i seguenti obiettivi:

- riqualificare lo spazio pubblico del comparto PIAZZA RISORGIMENTO, PARCO FERRINI, VILLA HUSSY come uno spazio pubblico attrattivo ed accogliente, in grado di stimolare l'incontro e la socializzazione, un grande cuore verde all'interno del tessuto urbanizzato di Luino a struttura dello spazio pubblico;
- configurare uno spazio pubblico di elevata qualità ambientale, paesaggistica ed architettonica, che permetta una percezione unitaria ed identitaria del comparto, capace di rispondere alle esigenze contemporanee e mutevoli della comunità e pertanto essere flessibile anche in relazione a manifestazioni, mercato settimanale ed uso quotidiano.

Le indicazioni per la progettazione con la specificazione dettagliata degli obiettivi sono riportate nel documento denominato **Documento di Indirizzo alla Progettazione**, redatto dal RUP (Allegato n. 1).



COMUNE DI LUINO

SETTORE INFRASTRUTTURE

Ufficio Lavori Pubblici

2 – COSTO STIMATO

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 2.150.000,00.=, al netto dell'I.V.A. dovuta per legge.

Il costo stimato di realizzazione dell'opera tiene conto delle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i servizi di architettura e ingegneria, come di seguito riportato:

Descrizione opere	D.M. 17/06/2016		Corrispondenze		
	ID Opere	Grado complessità G	L. 143/49 Classi e categorie	D.M. 18/11/71	IMPORTO PRESUNTO LAVORI
Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbano	E.19	1,20	I/d	I/b	€ 1.800.000,00
Strutture o parti di strutture in cemento armato di media complessità o ricadenti in zona sismica	S.03	0,95	I/g	I/b	€ 250.000,00
Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione	IA.03	1,15	III/c	I/b	€ 100.000,00
sommano					€ 2.150.000,00

La previsione delle categorie riportate nella tabella sopra esposta non è vincolante ai fini della presentazione e dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 24, comma 8 del Codice.

L'importo totale delle opere da progettare non può essere superiore ad € 2.150.000,00.=, al netto dell'I.V.A. dovuta per legge.

Il costo totale stimato del presente concorso è pari ad **€ 319.199,68.=**, comprensivo degli oneri previdenziali 5% ed al netto di I.V.A. ed è stato calcolato come indicato nella seguente tabella:

Premio riconosciuto al vincitore, comprensivo degli oneri previdenziali 5% ed al netto dell'IVA dovuta per legge	€ 41.342,67.=
Eventuali premi riconosciuti al 2° ed al 3° classificato (se individuati), comprensivo degli oneri previdenziali 5% ed al netto dell'IVA dovuta per legge	€ 11.025,00.=
Valore stimato per l'eventuale affidamento dei successivi livelli di progettazione di cui al successivo articolo 18), comprensivo degli oneri previdenziali 5% ed al netto dell'IVA dovuta per legge	€ 266.832,01.=
TOTALE	€ 319.199,68.=

3 – PREMI, DIRITTI DI AUTORE E PROPRIETA' INTELLETTUALE

3.1 – PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con la distribuzione del montepremi netto che ammonta complessivamente ad **€ 49.873,97.=**

Tale montepremi sarà così distribuito:

Premio per il 1° classificato: € 39.373,97.=

Premio per il 2° classificato: € 7.000,00.=

Premio per il 3° classificato: € 3.500,00.=

C_E734 - A878F93 - 1 - 2022-09-21 - 0029574



COMUNE DI LUINO

SETTORE INFRASTRUTTURE

Ufficio Lavori Pubblici

Il premio corrisposto al 1° classificato è da intendersi anche quale onorario professionale per la redazione degli elaborati facenti parte del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

I suddetti importi, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A. dovuta per legge, saranno liquidati mediante bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, che potrà essere emessa esclusivamente dopo la data di efficacia del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Nel caso di raggruppamenti, il premio sarà corrisposto esclusivamente al soggetto indicato quale capogruppo nella domanda di partecipazione.

Agli autori di tutte le proposte meritevoli, previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un Certificato di Buona Esecuzione del Servizio, utilizzabile a livello curricolare, sia in termini di requisiti di partecipazione sia di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

In caso di concorrenti "ex equo" il premio è ripartito in parti uguali tra gli stessi.

Il Comune di Luino (di seguito definito "Ente banditore"), con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

3.2 – DIRITTI DI AUTORE E PROPRIETA' INTELLETTUALE

Il partecipante al Concorso garantisce di essere l'unico autore delle opere elaborate (ivi comprese le singole parti che le costituiscono) e di avere piena titolarità e facoltà di disposizione di tutti i diritti patrimoniali d'autore e di privativa industriale sulle stesse.

Con la sottoscrizione del modulo di partecipazione annesso al presente bando/disciplinare di gara, il partecipante, agendo per sé, eredi ed aventi causa, cede all'Ente banditore, in via esclusiva e definitiva, senza limiti di tempo, e con rinuncia a qualsiasi richiesta di pagamento, risarcimento o indennizzo, il complesso di tutti i diritti patrimoniali d'autore e di utilizzazione economica, previsti ai sensi della vigente legge sul diritto d'autore (Legge n. 633/41), nonché gli eventuali diritti di privativa industriale (ex D.Lgs. 10 febbraio 2005, n. 30) allo stesso spettanti, sulle opere inviate ai fini della partecipazione al Concorso.

Tali diritti includono, a titolo esemplificativo, i diritti esclusivi di pubblicazione, comunicazione al pubblico e distribuzione (esercitabili con qualsiasi strumento, quali supporti cartacei o informatici, strumenti sonori, audiovisivi, diapositive, banche dati, ed attraverso qualsiasi modalità, a mezzo stampa, via filo o via satellite, attraverso l'impiego di reti telematiche ed altro), di riproduzione, di trascrizione, di esecuzione e rappresentazione, di elaborazione (comprendente tutte le forme di modificazione, elaborazione e trasformazione, quali anche la trasformazione in altra forma, gli adattamenti, le riduzioni, gli utilizzi parziali, i compendi e le variazioni), di traduzione, di noleggio, di prestito.

L'Ente banditore avrà, quindi, piena facoltà di disporre delle opere inviategli (e delle singole parti di esse), e ciò indipendentemente dalla circostanza che dette opere siano o meno selezionate quali vincitrici del Concorso, in conformità ai diritti sulle stesse acquisiti e, nello svolgimento delle proprie attività, potrà quindi disporre di dette opere, contenuti ed elaborati, o di parte di essi, anche insieme o in congiunzione con altro materiale di cui l'Ente banditore possa legittimamente disporre.

L'Ente banditore avrà facoltà di cedere a terzi tutti o parte dei diritti acquisiti. Sono fatti evidentemente salvi i diritti morali d'autore, inalienabili ai sensi di legge. Il partecipante garantisce il pacifico godimento dei diritti ceduti e che le opere e gli elaborati inviati non violano alcun diritto di terzi. Il partecipante si impegna a tenere indenne l'Ente banditore da eventuali costi e spese, che dovessero derivare da azioni promosse contro la stessa, in relazione a reclami proposti da terzi, aventi ad oggetto la violazione di diritti di proprietà intellettuale e/o industriale, derivanti dall'utilizzo delle opere o dei contenuti inviati.

L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore.

Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

C_E734 - A878F93 - 1 - 2022-09-21 - 0029574



4 – TIPOLOGIA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

4.1 – TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA

È adottata una procedura aperta telematica in due gradi, ai sensi dell'articolo 154, comma 4, del Codice.

1° grado: elaborazione proposte di idee

La partecipazione al **1° grado** è aperta a tutti gli operatori economici, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 7) del presente bando/disciplinare di gara e non soggetti alle cause di incompatibilità e motivi di esclusione, di cui all'articolo 8) del presente bando/disciplinare di gara.

Il primo grado è finalizzato a selezionare, senza formazione di graduatoria, n. 3 migliori proposte ideative, da ammettere al secondo grado.

2° grado: elaborazione progettuale

La partecipazione al **2° grado** è riservata ai soggetti che hanno superato la fase di primo grado.

Il secondo grado è volto a individuare la migliore proposta progettuale tra quelle presentate dai concorrenti ammessi al secondo grado.

4.2 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto accessibile all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

Il concorso si svolgerà, in forma gratuita ed anonima, esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della **piattaforma Concorsi di Progettazione** (di seguito definita "Piattaforma") accessibile al predetto link.

Verranno ammesse solo le candidature presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide candidature presentate in forma cartacea o a mezzo Pec o qualsiasi altra modalità di presentazione.

I candidati, per **partecipare al concorso**, dovranno:

- collegarsi al portale <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>
- cliccare su **Dettagli** del concorso di interesse e successivamente su **Accedi al concorso**
- cliccare su **Crea credenziali di partecipazione** per generare le credenziali anonime di accesso. Il tasto **Accedi al concorso** sarà disponibile dalla data ed ora di "Avvio partecipazione", sia per il primo che per il secondo grado.

ATTENZIONE: si raccomanda ai candidati di esportare le credenziali e salvarle, saranno indispensabili alla partecipazione del concorso e non potranno essere recuperate successivamente.

Nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i **Manuali – Guide** presenti nella **sezione Help**, che forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione della candidatura.

La piattaforma telematica prevede la partecipazione distinta in due Gradi: 1° Grado e 2° Grado.

Il **1° Grado** prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- **Documenti amministrativi**, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- **Offerta tecnica**, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- **Trasmissione e conferma domanda di partecipazione.**

Il **2° Grado** prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- **Documenti amministrativi**, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- **Offerta tecnica**, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- **Trasmissione e conferma domanda di partecipazione.**



ATTENZIONE: si raccomanda ai candidati di non inserire nei documenti dell'offerta tecnica nessun riferimento che possa compromettere la partecipazione anonima del partecipante (firme, loghi, marchi o altri segni identificativi); anche lo stesso file deve essere anonimo. Eventuali riferimenti del partecipante possono compromettere la partecipazione anonima alla procedura e di conseguenza l'esclusione dal concorso.

Per maggiori dettagli si rimanda al paragrafo **"Anonimizzare i documenti"** del Manuale.

ATTENZIONE: le credenziali di accesso al secondo grado sono le stesse generate per la partecipazione al primo grado.

Per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile:

- nella sezione **Help** alla voce **Manuali-Guide** consultare il manuale;
- nella sezione **Help** alla voce **Assistenza tecnica** aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione;
- contatto telefonico, previa apertura del ticket, al numero 070-41979 disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 16.00.

4.2.1 – La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza degli elaborati;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma;
- anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei **Manuali-Guide** e nel documento denominato **Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma** presenti sulla Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'Ente banditore può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero,



se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.comune.luino.va.it> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

L'Ente banditore si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza degli elaborati e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale, di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo ed il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei **Manuali** e nel documento **Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma**, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile al portale <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>, in qualsiasi orario, dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

4.2.2 – Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare, nei **Manuali** e nel documento **Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma**, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.



4.2.3 – Identificazione

Per poter partecipare al concorso è necessario accedere alla Piattaforma, previa creazione delle relative credenziali, seguendo quanto descritto al **paragrafo 4.2)**.

4.3 – ANONIMATO

L'anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali è garantito tramite la Piattaforma.

A tal fine la Piattaforma **genera** automaticamente per ogni partecipante **un codice alfanumerico**, valido per la partecipazione sia al primo che al secondo grado.

Al termine delle operazioni della Commissione di gara si procede tramite Piattaforma all'abbinamento dei progetti di fattibilità ai concorrenti che ne sono autori.

Prima di tale momento la Commissione giudicatrice fa riferimento ai singoli elaborati solamente in modalità anonima secondo quanto previsto al precedente comma.

4.4 – CALENDARIO

Nella tabella seguente sono riportate le scadenze per lo svolgimento del concorso.

Eventuali rettifiche o spostamenti di data sono pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nella sezione **Documenti**, presente nei **Dettagli** del concorso e sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.luino.va.it>

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma e/o del predetto sito istituzionale.

Numero fase	Descrizione fase	Data inizio fase	Data fine fase
1	Pubblicazione del bando	25/08/2022	30/08/2022
2	Richiesta chiarimenti per la partecipazione al concorso	01/09/2022	16/09/2022
3	Pubblicazione richieste e chiarimenti per partecipazione al 1° grado	19/09/2022	23/09/2022
4	Presentazione domanda di partecipazione e contestuale invio elaborati e documentazione per il 1° grado di concorso	24/09/2022	25/10/2022
5	Nomina Commissione Giudicatrice	26/10/2022	29/10/2022
6	Avviso delle esclusioni dal 2° grado di concorso e delle ammissioni a partecipare al 2° grado	17/10/2022	28/10/2022
7	Presentazione domanda di partecipazione e contestuale invio elaborati e documentazione per il 2° grado di concorso	01/11/2022	08/12/2022
8	Predisposizione della graduatoria	09/12/2022	15/12/2022
9	Verifica dei requisiti ed approvazione della graduatoria	16/12/2022	03/01/2023
10	Perfezionamento elaborati ai sensi dell'articolo 152, comma 4 del Codice, entro sessanta giorni dall'approvazione della graduatoria	04/01/2023	05/03/2023

5 – DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

La documentazione di gara, oltre al presente bando – Disciplinare di gara, comprende:



- a) Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), redatto dal RUP (Allegato n. 1);
- b) Determinazione onorario professionale per redazione progetto di fattibilità tecnica ed economica (Allegato n. 2);
- c) Determinazione onorario professionale per redazione progetto definitivo, esecutivo, D.L. e contabilità dei lavori (Allegato n. 3);
- d) Domanda di partecipazione al primo grado (Allegato n. 4);
- e) Domanda di partecipazione al secondo grado (Allegato n. 5);
- f) Documento Unico di Gara Europeo – DGUE (Allegato n. 6);
- g) Dichiarazioni integrative (Allegato n. 7);
- h) Dichiarazione assolvimento dell'imposta di bollo (Allegato n. 8);
- i) Estratto aereofotogrammetrico del territorio comunale, in formato elettronico .dwg per Autocad (Allegato n. 9);
- j) Rilievo topografico delle aree di intervento, in formato elettronico .dwg per Autocad (Allegato n. 10), disponibile a partire dal 15/09/2022;
- k) Planimetria stalli mercato esistenti in Piazza Risorgimento (Allegato n. 11);
- l) Planimetria stalli mercato esistenti tratto Via XV Agosto (Allegato n. 12).

La documentazione tecnica e gli elaborati richiesti utilizzano esclusivamente il sistema metrico decimale.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, in formato elettronico, sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nella sezione **Documenti**, presente nei **Dettagli** del concorso e sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.luino.va.it>

6 – CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

6.1 – CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare nei termini riportati nel calendario, di cui al paragrafo 4.4), in via telematica, attraverso la Piattaforma per mezzo della funzionalità **Invia quesito**, presente nei **Dettagli** del concorso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico nei termini riportati nel calendario, di cui al paragrafo 4.4), mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nei **Dettagli** del presente concorso alla voce **Documenti** e sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.luino.va.it>

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

6.2 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra l'Ente banditore e gli operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nei **Dettagli** del presente concorso alla voce **Documenti**. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) alla nomina del vincitore
- b) alle ammissioni ed esclusioni
- c) alla decisione di non aggiudicare il concorso
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con il vincitore
- e) all'attivazione del soccorso istruttorio



avvengono, ove possibile, utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del Decreto Legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. In generale tutte le comunicazioni relative al concorso saranno pubblicate sulla Piattaforma nei **Dettagli** del presente concorso alla voce **Documenti**.

Considerata la partecipazione anonima si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7 – SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

7.1 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Possono partecipare al presente concorso, in forma singola o associata, i soggetti di cui all'articolo 46 del Codice che soddisfino, sia in 1° grado che in 2° grado, i seguenti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a) **non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art.80 dello stesso Codice;**
- b) **siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:**
 - *(per professionisti)* Iscrizione, al momento della partecipazione al Concorso, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
 - *(per Società di ingegneria, Consorzi e S.T.P.)* Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Ente banditore negli ultimi tre anni.

Per la partecipazione al secondo grado del concorso sarà, in aggiunta, necessaria l'individuazione del gruppo minimo di lavoro in possesso degli specifici requisiti previsti al successivo paragrafo 7.3).

7.2 – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI / CONSORZI ORDINARI / CONSORZI STABILI / GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO (GEIE)

Ferma restando la possibilità di partecipare al concorso come professionista singolo o associato o come uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, e fatta salva, per il vincitore, l'opzione di cui all'art. 152, comma 5 del Codice dei contratti di costituire un raggruppamento temporaneo a valle della procedura concorsuale, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti speciali, il concorrente può scegliere di partecipare al concorso con raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti già costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti.

I Raggruppamenti temporanei dovranno comprendere, quale progettista, un giovane professionista in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come disposto dall'art. 4 del D.M. 263/2016, in attuazione dell'art. 24, comma 5, del Codice dei contratti.



I Concorrenti che si presentano in forma associata dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai Consorzi ordinari ed ai GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nei Consorzi ordinari, il Consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario. Si precisa altresì che ai Consorzi ordinari, giusta deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 114 del 13/12/2006, non si applicano il comma 8 dell'art. 48 del Codice, nella parte in cui si prevede l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e i commi 12 e seguenti del citato articolo 48.

In particolare, con riferimento a ciascun grado di Concorso:

- è vietato ai Concorrenti di partecipare alla procedura in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE;
- è vietato al Concorrente, che partecipa alla procedura in Raggruppamento/Consorzio Ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale gli stessi liberi professionisti svolgano il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente su base annua, che abbia fatturato nei confronti della società concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A..

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i Concorrenti coinvolti.

Se il concorrente partecipa come Consorzio stabile, di cui agli articoli 46, comma 1, lettere f) del Codice, dovrà indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara.

In caso di violazione **sono esclusi** dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale. Si precisa che, ai sensi dell'articolo 12, comma 3 della Legge n. 81/2017, ai Consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di Consorzio stabile, i Consorziati designati dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare in sede di gara il Consorziato esecutore.

I requisiti di ordine generale (Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice) devono essere posseduti:

- *in caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE*, da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista che non dovrà pertanto presentare la relativa dichiarazione;
- *in caso di Consorzio ordinario*, dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- *in caso di Consorzio stabile*, dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

I requisiti di cui al D.M. n. 263/2016 devono essere posseduti:

- *in caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE*, da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- *in caso di Consorzio stabile*, da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione secondo quanto indica negli artt. 1 e 5 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura deve essere posseduto:

- *in caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE,* ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- *in caso di Consorzio ordinario*, dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- *in caso di Consorzio stabile*, dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.



Per la comprova dei requisiti, l'Ente banditore acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.3 – GRUPPO DI LAVORO

Ferma restando la possibilità di partecipare al primo grado per il singolo professionista e per tutti gli operatori economici di cui all'art. 46 comma 1 del Codice e l'opzione per il vincitore di dimostrare i requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale a valle della procedura concorsuale nella fase di affidamento dei successivi livelli di progettazione, gli ammessi al 2° grado del Concorso dovranno costituire un gruppo di lavoro, producendo, quale documentazione amministrativa per partecipare al secondo grado, una apposita dichiarazione di partecipazione (vedi Allegato n. 5) sulla sua composizione, che dovrà comprendere le seguenti figure professionali:

- 1) **Progettista architettonico, con ruolo di capogruppo**, con titolo di architetto o ingegnere, abilitato ed iscritto alla Sezione A (D.P.R. n. 328/2001);
- 2) **Progettista delle strutture**, con titolo di ingegnere o architetto, abilitato e iscritto alla Sezione A (D.P.R. n. 328/2001);
- 3) **Progettista di impianti elettrici** con titolo di Ingegnere, abilitato e iscritto alla Sezione A (D.P.R. n. 328/2001);
- 4) **Progettista viabilità** con titolo di Ingegnere, abilitato e iscritto alla Sezione A (D.P.R. n. 328/2001);
- 5) **Progettista in materia di Prevenzione Incendi**, per la parte relativa all'adeguamento normativo dell'anfiteatro del Parco Ferrini per lo svolgimento di spettacoli, eventi, manifestazioni;
- 6) **Agronomo** per la sistemazione, riqualificazione e potenziamento delle aree verdi.

Tali figure potranno, anche in parte, coincidere con il medesimo componente del gruppo di lavoro, ovvero potranno coincidere con il medesimo professionista che partecipa in forma individuale, singolo o associato.

Nel gruppo di lavoro per il 2° grado, il concorrente potrà includere anche i soggetti che hanno partecipato al 1° grado e non ammessi al 2° grado.

Non potranno essere inclusi nel gruppo di lavoro previsto per la partecipazione al 2° grado, pena esclusione, soggetti che si trovano in situazioni di incompatibilità con i componenti della Commissione.

Nella documentazione amministrativa devono essere indicati i nominativi dei tecnici richiesti per la formazione del gruppo di lavoro.

L'architetto o ingegnere capogruppo dovrà risultare iscritto alla Sezione A, dell'Albo dell'Ordine Professionale di appartenenza, introdotta dal D.P.R. n. 328/2001 o da professionista con titolo analogo, per i concorrenti non stabiliti in Italia, in relazione alle norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartengono gli stessi concorrenti; tale tecnico resta responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice e dovrà firmare tutti gli elaborati di progetto qualora risultasse vincitore della presente procedura concorsuale.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.

Per il vincitore del concorso resta fermo l'obbligo di trasformare, ove già non effettuato in fase di partecipazione, nella fase di affidamento dei successivi livelli della progettazione, il gruppo di lavoro informale di cui al presente paragrafo in un raggruppamento ex art. 46, comma 1, lettera e), con la possibilità di aggiungere altri operatori economici che non abbiano in alcun modo partecipato al 2° grado del concorso, ove necessario per dimostrare i requisiti speciali previsti per l'affidamento delle successive fasi di progettazione ed esecuzione, in applicazione dell'art. 152, comma 5, ultimo periodo del Codice dei contratti.



7.4 – REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L’AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Al vincitore del Concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, potranno essere affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo articolo 18), purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali, pena l’esclusione.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016

7.4.1 – REQUISITI DI CAPACITA’ ECONOMICA-FINANZIARIA

Il requisito di capacità economica e finanziaria è dimostrato da:

- a) **Fatturato globale medio annuo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo non inferiore ad € 198.000,00 (centonovantottomila/00).

Tale requisito è richiesto per supportare la reale esperienza maturata dal soggetto in servizi effettuati per la stessa tipologia.

La comprova del requisito è fornita:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell’articolo 86, comma 4, del Codice, l’operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dall’Ente banditore.

La documentazione comprovante il requisito in argomento è caricata sulla Piattaforma, o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova dei requisiti stessi.

7.4.2 – REQUISITI DI CAPACITA’ TECNICA E PROFESSIONALE

Il requisito di capacità tecnica e professionale è dimostrato da:

- a) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, **non inferiore ad 1 volta** l’importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza Legge 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l’elenco dei servizi
E.19 – Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbano	I/d	€ 1.800.000,00	€ 1.800.000,00
S.03 – Strutture o parti di strutture in cemento armato di media complessità o ricadenti in zona sismica	I/g	€ 250.000,00	€ 250.000,00
IA.03 – Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione	III/c	€ 100.000,00	€ 100.000,00



COMUNE DI LUINO

SETTORE INFRASTRUTTURE

Ufficio Lavori Pubblici

- b) **avvenuto svolgimento di n. 2 servizi “di punta”** di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, **almeno pari a 0,60 volte** il valore della medesima.

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza Legge 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
E.19 – Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbano	I/d	€ 1.800.000,00	€ 1.080.000,00
S.03 – Strutture o parti di strutture in cemento armato di media complessità o ricadenti in zona sismica	I/g	€ 250.000,00	€ 150.000,00
IA.03 – Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione	III/c	€ 100.000,00	€ 60.000,00

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

In conformità a quanto indicato nella parte V, par. 1 delle Linee Guida n. 1 emanate dall'ANAC, **sono da ritenersi idonei a comprovare i requisiti richiesti nell'ambito della medesima categoria**, i servizi svolti per opere anche con diversa destinazione funzionale/ID, purché il relativo grado di complessità sia almeno pari a quello corrispondente alle opere oggetto dei servizi.

Il concorrente, al fine di dimostrare i requisiti richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento, come indicato al successivo paragrafo 18.4), può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti.

Ai sensi dell'art. 4 del Decreto del MIT n. 263 del 02/12/2016, i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016, in possesso di P. IVA ed iscrizione ad INARCASSA ovvero alla gestione separata INPS.

A tal fine è sufficiente che nel gruppo di lavoro indicato nella domanda di partecipazione sia contemplata la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di 5 anni, senza la necessità che questi faccia parte formalmente quale mandante del RTP. Il giovane professionista può anche essere raggruppato senza obblighi di qualificazione, fermo restando che il RTP deve possedere complessivamente il 100% dei requisiti richiesti. I requisiti del giovane professionista NON concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti (art. 4 D.M. 263/2016). Si precisa che il Giovane Professionista deve indicare in maniera puntuale i servizi di progettazione che saranno dallo stesso espletati.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare, per ciascun grado del concorso, in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In caso di violazione sono esclusi dal Concorso sia il consorzio sia il consorziato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il requisito di cui alla lettera a), può essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento o al 100% dal mandatario, che dovrà, possederlo in quota maggioritaria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

C_E734 - A878F93 - 1 - 2022-09-21 - 0029574



Il requisito di cui alla lettera b) non è frazionabile: i due servizi devono essere stati espletati per intero o da un unico soggetto componente il raggruppamento oppure, in alternativa, da due soggetti diversi del raggruppamento stesso. Le prestazioni eseguite congiuntamente da più soggetti in raggruppamento temporaneo devono riportare obbligatoriamente, al fine della loro valutazione, la percentuale eseguita da ogni singolo professionista.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dei concorrenti è fornita:

- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi.

Per i **servizi svolti per committenti pubblici** mediante le certificazioni rilasciate dagli enti committenti, nei quali sono riportate in maniera chiara: le prestazioni svolte, le categorie di cui al D.M. 17/06/2016, gli importi dei lavori, il periodo di svolgimento, le percentuali di competenza in caso di prestazioni rese come R.T.P.

I servizi valutabili sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di verifica o validazione ai sensi di legge.

Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi. Le prestazioni valutabili per appalti aventi ad oggetto la progettazione e l'esecuzione dei lavori sono unicamente quelle in cui esiste un progetto approvato dal committente pubblico.

Non sono valutabili le prestazioni effettuate unicamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara su incarico dell'appaltatore.

Per i **servizi svolti per committenti privati** mediante certificati rilasciati dalla committenza privata di corretta esecuzione e buon esito dei relativi servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, con indicati gli estremi del titolo edilizio abilitativo, le categorie delle opere e comparazione con DM., i relativi importi, la data di svolgimento del servizio ed il loro destinatario, pubblico o privato.

In alternativa, nel caso di impossibilità motivata, relativamente ai soli servizi eseguiti per committenti privati, potrà essere presentata dichiarazione del concorrente con allegata la relativa documentazione giustificativa, costituita da contratto di incarico, fatture, atti autorizzativi o concessori, certificato di collaudo (per la direzione lavori).

I servizi resi in favore di committenti privati sono valutabili solo se l'opera progettata è stata in concreto realizzata. (Parere ANAC n. 179 del 21 ottobre 2015).

In base all'art. 46 comma 1, lett. a) del Codice ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, sono ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati.

Gli importi sono da intendersi al netto di I.V.A.

8 – CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione di un partecipante le cause di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Non possono partecipare in qualità di concorrenti al concorso, pena l'esclusione, coloro che:

- hanno partecipato alla stesura del presente Bando e dei documenti allegati, i loro coniugi ed i loro parenti fino al quarto grado compreso e chiunque abbia in corso con loro un rapporto di lavoro o altro rapporto notorio. Si intende per rapporto notorio quella situazione di condivisione, anche del medesimo ambiente di lavoro, che abbia dato luogo ad una reciproca compenetrazione delle rispettive attività professionali dal punto di vista tecnico-organizzativo nell'arco dell'ultimo triennio;
- potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari rilevanti ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del Bando e dei suoi allegati o nella realizzazione del Concorso;
- siano dipendenti dell'Ente banditore, nonchè i soggetti che hanno, alla data di pubblicazione del presente Bando, un rapporto di collaborazione, di qualsiasi natura con l'Ente banditore avente ad oggetto il tema del concorso;
- abbiano con i componenti della Commissione giudicatrice individuati dall'Ente banditore un rapporto di lavoro o altro rapporto notorio definito al punto 1) del presente paragrafo.



L'incompatibilità è estesa ai coniugi ed ai parenti fino al quarto grado compreso.

La partecipazione a qualsiasi titolo (capogruppo, membro del raggruppamento, consulente, collaboratore) di un concorrente a più di un gruppo comporta l'esclusione dal concorso sia del singolo concorrente sia del gruppo o dei gruppi di cui il medesimo risulta essere componente.

È fatto divieto ai concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, di partecipare a ciascun grado del Concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare al Concorso anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al Concorso.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e membri di Commissione non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, ed in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale della proposta d'idee e del progetto**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della proposta e del progetto.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dal concorso;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della proposta o del progetto ovvero di condizioni di partecipazione al concorso (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di concorso, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione della proposta o del progetto;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e della proposta e del progetto è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio l'Ente banditore assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, l'Ente banditore procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Ente banditore può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

10 – AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico – professionale, di cui al presente articolo, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli articoli 8) e 9) del presente bando/disciplinare di gara.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali o le esperienze professionali pertinenti, richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione del presente bando/disciplinare di gara, il concorrente, ai sensi dell'articolo 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte dell'Ente banditore e contestualmente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile, e quindi **causa di esclusione dal Concorso**, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11 – SUBAPPALTO

È possibile ricorrere al subappalto per le prestazioni consistenti in indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio e per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.



Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

La stessa regola si applica all'incarico per i successivi livelli di progettazione (progetto definitivo, esecutivo, D.L. e contabilità lavori) che potranno essere affidati al vincitore.

Il concorrente all'atto della presentazione della proposta indica, tra quelle ammesse, le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare, il subappalto è vietato.

I subappaltatori per le prestazioni ammesse devono possedere i requisiti previsti dall'articolo 80 del Codice.

12 – SOPRALLUOGO

Ai fini della presente procedura, il sopralluogo non è obbligatorio e pertanto non è prevista nessuna visita assistita dei luoghi oggetto di intervento; i suddetti luoghi sono pubblici e liberamente accessibili.

13 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'articolo 1, punto 2 della delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021 "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, per l'anno 2022", pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-830-del-21-dicembre-2021>, i concorrenti sono esentati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

14 – COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ONERI IN CAPO AI PARTECIPANTI

14.1 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è unica per entrambi i gradi, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte di idee richieste per il primo grado, ed è composta unicamente da un numero dispari di persone fisiche pari a n. 5 (cinque) membri, di cui due dipendenti in servizio presso l'Ente banditore e tre esterni, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

I componenti della Commissione Giudicatrice, nel rispetto del principio dell'anonimato sancito dall'art. 155, comma 4 del Codice, non potranno in alcuna fase della procedura conoscere l'elenco dei partecipanti al concorso, la cui identità potrà essere resa nota ai componenti della Commissione in esame esclusivamente dopo la formazione della graduatoria finale.

Non possono far parte della Commissione Giudicatrice:

- i concorrenti, i loro coniugi o conviventi e i loro parenti e affini fino al quarto grado compreso;
- i datori di lavoro ed i dipendenti dei concorrenti e coloro che abbiano in corso con loro un rapporto di lavoro o altro rapporto notorio. Si intende per rapporto notorio quella situazione di condivisione, anche del medesimo ambiente di lavoro, che abbia dato luogo ad una reciproca compenetrazione delle rispettive attività professionali dal punto di vista tecnico-organizzativo.

Verranno altresì nominati tre membri supplenti nel caso in cui si rendesse necessario procedere alla sostituzione di uno o più dei membri effettivi.

Ai componenti della Commissione giudicatrice si applicano le disposizioni in materia di incompatibilità ed astensione di cui all'articolo 77, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.



Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che si atterranno ai principi inerenti l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione dal presente Concorso e che, **nel caso in cui uno o più candidati comunicano l'esistenza di cause di incompatibilità, come stabilito dal successivo paragrafo 14.2) del presente bando/disciplinare di gara, i commissari indicati come incompatibili rinunceranno con immediatezza all'incarico e verranno sostituiti dai supplenti non incompatibili.**

L'Ente banditore evidenzia come, in ossequio all'inderogabile principio dell'anonimato dei partecipanti alla gara, sancito dalla norma speciale di cui all'art. 155 comma 4 del Codice dei Contratti, i Commissari renderanno la dichiarazione di cui sopra, impossibilitati a rendere quella prevista dall'articolo 77, comma 9 del medesimo Codice, trattandosi nella specie di procedura che impone l'anonimato dei partecipanti e che impedisce, quindi, ai Commissari ed allo stesso RUP di venire a conoscenza dell'identità dei partecipanti prima della approvazione della graduatoria definitiva.

L'atto di nomina della Commissione giudicatrice verrà pubblicato sulla piattaforma telematica anche ai fini degli adempimenti a carico dei partecipanti di cui al successivo paragrafo 14.2) del presente bando/disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice si avvarrà di un segretario, senza diritto di voto, scelto dall'Ente Banditore.

Le sedute della Commissione giudicatrice sono valide con la presenza di tutti i componenti.

I lavori della Commissione giudicatrice, la quale potrà lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni, si svolgeranno in una o più sedute riservate; di esse sono redatti appositi verbali sottoscritti da tutti i componenti e custoditi dal RUP.

I verbali delle sedute devono essere sottoscritti da tutti i membri. Il verbale finale del secondo grado deve contenere la graduatoria finale.

La Commissione giudicatrice:

- è responsabile della valutazione delle proposte d'idee presentate dai candidati nel primo grado e della valutazione dei progetti di fattibilità presentati dai candidati ammessi al secondo grado, e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni; la valutazione avviene unicamente sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare e garantisce il rispetto dell'anonimato.
- può invitare i candidati, se necessario, a fornire chiarimenti su qualsiasi aspetto dei progetti secondo le modalità di cui al paragrafo 6.2), tramite l'utilizzo della piattaforma, che assicura il rispetto dell'anonimato.
- stabilisce la graduatoria di merito, individuando il vincitore, che non potrà essere ex aequo, e le proposte collocate in graduatoria.
- potrà individuare inoltre ulteriori proposte progettuali da menzionare quali meritevoli; di ogni progetto premiato o menzionato la Commissione ha facoltà di redigere un sintetico giudizio critico.

14.2 – ONERI IN CAPO AI PARTECIPANTI

La procedura viene svolta nel rigoroso rispetto del principio dell'anonimato (art. 155, comma 4 del Codice), motivo per cui fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di 1° grado i concorrenti non conosceranno i nomi dei componenti la Commissione Giudicatrice, i quali verranno nominati solo dopo la scadenza del suddetto termine.

Scaduto il suddetto termine, verrà pubblicato sulla Piattaforma telematica l'elenco dei Commissari nominati e SARA' ONERE PRECISO DEI CONCORRENTI prendere visione di tale elenco e, ove ricorra uno o più motivi o cause di incompatibilità come descritte all'articolo 8) del presente bando/disciplinare di gara, comunicare con immediatezza e comunque entro il termine stabilito dal presente articolo, la sussistenza di tale incompatibilità utilizzando il modulo disponibile sulla Piattaforma Telematica.

Ove successivamente alla conclusione della procedura di gara dovesse emergere che vi siano situazioni di incompatibilità non denunciate, **i concorrenti che versano in tale condizione di incompatibilità con uno o più commissari verranno esclusi dalla gara.**

I concorrenti hanno a disposizione tre giorni, a partire dalla pubblicazione dell'elenco dei Commissari sulla piattaforma telematica, per far pervenire, esclusivamente tramite la medesima piattaforma telematica, la comunicazione di eventuale incompatibilità. **Decorso tale termine la comunicazione non potrà più essere fatta e quelle pervenute oltre il suddetto termine saranno prive di valore e quindi la comunicazione verrà ritenuta come non effettuata.**



15 – 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti al Concorso dovranno trasmettere per via telematica, secondo le modalità illustrate al precedente paragrafo 4.2), la **documentazione amministrativa** (dettagliata al successivo paragrafo 15.1) e gli **elaborati progettuali** (dettagliati al successivo paragrafo 15.2).

15.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 1° GRADO

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma, nello step relativo ai **Documenti amministrativi**, la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione al 1° grado ed eventuale procura;
- 2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- 3) Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del r.d. 16 marzo 1942, n. 267 **(solo se necessario)**;
- 4) dichiarazioni integrative;
- 5) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo paragrafo 15.1.4) **(solo se necessario)**;
- 6) PASSOE.

15.1.1 – Domanda di partecipazione al 1° grado ed eventuale procura

La domanda di partecipazione al 1° grado è redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 4.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella dichiarazione integrativa, redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 7, il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'articolo 23 del presente disciplinare.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;



- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della **dichiarazione assolvimento dell'imposta di bollo**, redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 8 ed allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.1.2 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente compila il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui allo schema (Allegato n. 6).

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.1.3 – Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del r.d. 16 marzo 1942, n. 267

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare,

nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-*bis*, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.



15.1.4 – Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



15.1.5 – Passoe

Il concorrente deve presentare il **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC); la mancata allegazione del PASSOE non è causa d'esclusione dalla gara ma deve essere obbligatoriamente acquisito dal concorrente, **a pena di esclusione**, per consentire all'Ente banditore il controllo dei requisiti di partecipazione tramite il sistema AVCPass.

15.2 – ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

La proposta relativa alla partecipazione al **primo grado del Concorso**, da caricare nello Step relativo all'Offerta tecnica, deve essere composta dai seguenti elaborati:

- 1) **relazione descrittiva** (massimo 10 facciate – formato ISO A4) che metta in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel presente bando/disciplinare di gara;
- 2) **n. 3 tavole grafiche (formato ISO A1 – orientamento orizzontale)**, stampa su una sola facciata, con tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o a colori, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale mediante schemi planimetrici, schemi funzionali e rappresentazioni tridimensionali degli spazi (realizzate mediante rendering);
- 3) **n. 3 tavole grafiche (formato ISO A3 – orientamento orizzontale)**, stampa su una sola facciata, con tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o a colori, **contenente la riduzione grafica delle n. 3 tavole predisposte in formato ISO A1**;
- 4) **stima di massima del costo complessivo dei lavori** (dedotta dal Prezziario delle Opere Pubbliche – Regione Lombardia – Edizione 2022), al netto dell'aliquota IVA dovuta per legge, degli interventi previsti nel progetto architettonico (massimo 5 facciate – formato ISO A4) in coerenza con i limiti di costo complessivo delle opere pari ad € 2.150.000,00.=.

La sopracitata documentazione tecnica dovrà essere predisposta in formato PDF

I file devono essere, **a pena di esclusione**, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare e nel Manuale **Guida alla partecipazione ad un concorso** disponibile nella sezione **Help** alla voce **Manuali-Guide** della Piattaforma.

Elaborati difformi dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, **comporteranno l'esclusione dal Concorso**.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla Piattaforma.

15.3 – MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DEGLI ELABORATI PROGETTUALI PER IL 1° GRADO

La documentazione amministrativa e gli elaborati progettuali per il 1° grado del concorso devono essere presentati esclusivamente attraverso la Piattaforma di cui al presente bando/disciplinare di gara. Non sono considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente bando/disciplinare di gara.

La domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative e la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo **devono essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata**.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005.



LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E GLI ELABORATI PROGETTUALI PER IL 1° GRADO DEL CONCORSO DOVRANNO PERVENIRE, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 25 OTTOBRE 2022, A PENA DI IRRICEVIBILITA'.

La Piattaforma non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte d'idee.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.1).

Ogni operatore economico per la presentazione della domanda di partecipazione ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file. I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente (solo per i documenti da caricare nella busta amministrativa) sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd. Per i documenti dove non è richiesta la firma sono accettati tutti i formati, fare riferimento ad eventuali specifiche indicate dalla Stazione Appaltante nel presente disciplinare.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda e di scaricare la **Ricevuta di partecipazione**.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

15.4 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO

La valutazione degli elaborati del 1° grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SOGLIA DI SBARRAMENTO PUNTI MIN
1	Coerenza con gli obiettivi e le esigenze rappresentate nel Documento di Indirizzo alla Progettazione	40	24
2	Qualità della proposta ideativa in relazione agli aspetti compositi, all'inserimento della proposta nel contesto ambientale ed urbano di riferimento ed all'integrazione con l'esistente	30	18
3	Coerenza tra i costi ipotizzati e le soluzioni progettuali proposte	20	12
4	Caratteristiche dei materiali utilizzati rapportate ai Criteri Ambientali Minimi (CAM)	10	6
	Totale	100	60

15.5 – ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO ED ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La Commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle proposte d'idee di tutti i concorrenti ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel presente bando/disciplinare di gara senza formulazione di graduatoria.



Ad ognuno dei quattro criteri, di cui al precedente paragrafo 15.4), di ciascuna proposta progettuale, viene assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario un coefficiente discrezionale variabile fra 0 e 1, nel rispetto dei criteri motivazionali sottoelencati:

GIUDIZIO	COEFFICIENTI	CRITERI DI GIUDIZIO
OTTIMO	1,0	Aspetti positivi di elevata qualità, rispondenti alle aspettative sotto tutti i profili rilevanti
BUONO	0,80	Aspetti positivi apprezzabili sotto tutti i profili rilevanti
DISCRETO	0,70	Aspetti positivi apprezzabili sotto alcuni dei profili rilevanti
SUFFICIENTE	0,60	Aspetti positivi appena percepibili
INSUFFICIENTE	0,30	Mancanza di aspetti positivi

Relativamente a ciascun criterio:

- per ogni proposta progettuale, i singoli commissari attribuiscono i coefficienti, seguendo i criteri sopra previsti;
- di tali valori si provvede a calcolare la media, definendo così il valore del coefficiente per ciascuna proposta;
- si assegna a ciascuna proposta progettuale il punteggio, dato dal prodotto tra il coefficiente medio attribuito ed il punteggio massimo attribuibile al criterio in esame.

Il punteggio totale di ciascuna proposta progettuale è determinato sommando i punteggi attribuiti alla stessa in relazione ai singoli criteri. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Saranno esclusi dal concorso i concorrenti che conseguano un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento**, prevista per il primo grado della procedura, **pari a 60 punti**, intesa come somma complessiva delle valutazioni relative ad ogni criterio.

Saranno ammessi al 2° grado, senza formazione di graduatoria, i partecipanti che hanno presentato **le prime 3 (tre) proposte progettuali**, individuate con il punteggio più alto (comunque pari o superiore alla predetta soglia di sbarramento).

All'esito delle operazioni di cui sopra, nel rispetto dell'anonimato, sono resi visibili ai concorrenti i punteggi attribuiti ai singoli progetti, l'elenco dei progetti ammessi al 2° grado.

L'Ente banditore comunica ai concorrenti l'ammissione o l'esclusione, mediante la Piattaforma, con le modalità indicate al paragrafo 6.2) e nel rispetto dell'anonimato di cui al paragrafo 4.3).

Ai concorrenti ammessi al 2° grado saranno comunicate, con le modalità indicate nel presente disciplinare, la data e l'ora entro cui dovrà essere presentata, a pena d'irricevibilità, la proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado, di cui ai seguenti articoli.

Tutte le comunicazioni (ammissione o esclusione, elenco partecipanti ammessi al II grado, punteggi attribuiti ai progetti ecc) saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>, nei **Dettagli** del presente Concorso alla voce **Documenti**.

Si raccomanda, in considerazione della partecipazione in forma anonima, di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

16 – 2° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso dovranno trasmettere per via telematica, secondo le modalità illustrate al precedente paragrafo 4.2), la **documentazione amministrativa** (dettagliata al successivo paragrafo 16.1) e gli **elaborati progettuali** (dettagliati al successivo paragrafo 16.2).



16.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 2° GRADO

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma, nello step relativo ai **Documenti amministrativi**, la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione al 2° grado ed eventuale procura.

16.1.1 – Domanda di partecipazione al 2° grado ed eventuale procura

La domanda di partecipazione al 2° grado è redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 5.

Con la domanda di partecipazione, i concorrenti dichiarano:

- di essere i soli autori intellettuali del progetto presentato al Concorso;
- i componenti del gruppo di lavoro;
- di non incorrere nelle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- che non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione, di cui all'articolo 8 del bando/disciplinare di gara;
- di possedere i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica/finanziaria e di capacità tecnica/professionale;
- di accettare le norme contenute nel presente disciplinare di Concorso.

Si precisa quanto segue:

- la domanda di partecipazione dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici.

In particolare:

- nel caso di raggruppamenti temporanei (costituiti o da costituirsi) o GEIE, ciascun operatore economico partecipante deve presentare la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta;
- nel caso di consorzi stabili, l'istanza di partecipazione deve essere compilata e sottoscritta, separatamente, dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice indicata;
- nel caso di società di professionisti e società di ingegneria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante e, in caso di raggruppamento, ogni partecipante deve presentare il proprio modello di istanza;
- nel caso di studi associati, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i componenti dello studio associato.

16.2 – ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

La proposta progettuale relativa alla partecipazione al **secondo grado del Concorso**, così come indicato nel Documento di Indirizzo alla Progettazione, deve possedere un livello almeno pari a quello del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e deve essere composta dei seguenti elaborati:

- 1) **relazione generale** (massimo 30 facciate – formato ISO A4) che si articola nei seguenti punti:
 - scelta delle alternative, dove vengano riepilogati tutti i dati e le considerazioni sulla base dei quali si è giunti alla determinazione della soluzione progettuale migliore (soluzione selezionata) riportando altresì, le soluzioni progettuali alternative prese in esame;
 - descrizione puntuale del progetto della soluzione selezionata e indicazioni per la prosecuzione dell'iter progettuale;
 - riepilogo degli aspetti economici e finanziari del progetto;
 - esposizione della fattibilità dell'intervento, in relazione anche alla presenza di vincoli e tutele delle aree interessate;
 - cronoprogramma delle fasi attuative, con l'indicazione dei tempi massimi di svolgimento delle varie attività di progettazione, approvazione, affidamento, esecuzione e collaudo;
 - indicazioni su accessibilità, utilizzo e manutenzione delle opere, degli impianti e dei servizi esistenti;
 - analisi dello stato di fatto dei luoghi;
 - sismica e strutture;
 - censimento delle interferenze (con le ipotesi di risoluzione delle principali interferenze riscontrate e preventivo di costo);
 - impianti e sicurezza, pubblica sicurezza.



- 2) **Elaborati grafici** (formato massimo ISO A0 – orientamento orizzontale – stampa su una sola facciata), contenenti la rappresentazione dell'idea progettuale **e costituiti da n. 6 tavole grafiche**, come di seguito riportato:
- rilievo topografico dello stato di fatto delle aree interessate, integrando il rilievo fornito dall'Ente banditore, al fine di aggiungere maggiori dettagli e particolari della situazione esistente;
 - planimetria generale di progetto in scala opportuna;
 - planimetria di progetto in scala opportuna del Parco Ferrini mediante rappresentazione grafica di piante, sezioni, prospetti, particolari costruttivi e rappresentazioni tridimensionali degli spazi (realizzate mediante rendering);
 - planimetria di progetto in scala opportuna del parco di Villa Hussy mediante rappresentazione grafica di piante, sezioni, prospetti, particolari costruttivi e rappresentazioni tridimensionali degli spazi (realizzate mediante rendering);
 - planimetria di progetto in scala opportuna di Piazza Risorgimento mediante rappresentazione grafica di piante, sezioni, prospetti, particolari costruttivi e rappresentazioni tridimensionali degli spazi (realizzate mediante rendering);
 - planimetria di progetto in scala opportuna di Via Voldomino, Via Cairoli e Via XXV Aprile mediante rappresentazione delle soluzioni progettuali proposte, con individuazione di 50/60 nuovi stalli per il mercato settimanale, dalle dimensioni variabili tra ml. 7,00 x 4,00 e ml. 9,00 x 4,00.
- 3) **n. 5 tavole grafiche (formato ISO A3 – orientamento orizzontale)**, stampa su una sola facciata, con tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o a colori, **contenente la riduzione grafica delle n. 5 tavole predisposte in formato massimo ISO A0**;
- 4) **calcolo sommario della spesa**, applicando alle quantità delle categorie e sottocategorie di lavori, i corrispondenti prezzi parametrici dedotti dai costi standardizzati o, nel caso, dedotto da specifiche analisi prezzi predisposte con riferimento al Prezziario delle Opere Pubbliche – Regione Lombardia – Edizione 2022, al netto dell'aliquota IVA dovuta per legge (massimo 30 facciate – formato ISO A4) in coerenza con i limiti di costo complessivo delle opere pari ad € 2.150.000,00.=.

La sopracitata documentazione tecnica dovrà essere predisposta in formato PDF

Il vincitore del concorso, entro i successivi sessanta giorni dalla proclamazione, perfeziona la proposta presentata, dotandola di tutti gli elaborati previsti per il PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA ed in particolare:

- **relazione di sostenibilità** dell'opera;
- **computo metrico estimativo** dell'opera;
- **cronoprogramma dei lavori**;
- **prime indicazioni per la stesura del piano di sicurezza e di coordinamento**, finalizzato alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei cantieri, ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché in applicazione dei vigenti accordi sindacali in materia, con allegata stima dei costi della sicurezza;
- **piano particellare di esproprio** (ove necessario);
- **quadro economico di progetto**.

I suddetti elaborati progettuali dovranno **obbligatoriamente** essere predisposti considerando la suddivisione nei seguenti lotti funzionali:

- 1° Lotto funzionale – Parco Ferrini, con possibilità di suddividere i lavori in due ulteriori sublotti
 - 1A) adeguamento normativo “anfiteatro” per spettacoli, eventi pubblici, concerti
 - 2A) riqualificazione aree a verde e percorsi pedonali esistenti;
- 2° Lotto funzionale – Piazza Risorgimento;
- 3° Lotto funzionale – Via Voldomino, Via Cairoli e Via XXV Aprile;
- 4° Lotto funzionale – parco Villa Hussy.

I concorrenti avranno la facoltà di proporre eventuali sublotti all'interno dei lotti funzionali sopra esposti.

Nello sviluppo della proposta progettuale, i concorrenti devono tener conto delle eventuali indicazioni formulate dalla Commissione Giudicatrice al termine del primo grado del Concorso.



COMUNE DI LUINO

SETTORE INFRASTRUTTURE

Ufficio Lavori Pubblici

I file devono essere, **a pena di esclusione**, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare e nel Manuale **Guida alla partecipazione ad un concorso** disponibile nella sezione **Help** alla voce **Manuali-Guide** della Piattaforma.

Elaborati difformi dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, **comporteranno l'esclusione dal Concorso**.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla Piattaforma.

16.3 – MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DEGLI ELABORATI PROGETTUALI PER IL 2° GRADO

La documentazione amministrativa e gli elaborati progettuali per il 2° grado del concorso devono essere presentati esclusivamente attraverso la Piattaforma di cui al presente bando/disciplinare di gara. Non sono considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente bando/disciplinare di gara.

LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E GLI ELABORATI PROGETTUALI PER IL 2° GRADO DEL CONCORSO DOVRANNO PERVENIRE, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 08 DICEMBRE, A PENA DI IRRICEVIBILITA'.

La Piattaforma non accetta proposte progettuali presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte.

Della data e dell'ora di arrivo delle proposte progettuali fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.1).

Ogni operatore economico per la presentazione della proposta progettuale ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file.

16.4 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 2° GRADO

La valutazione degli elaborati del 2° grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	Qualità della proposta progettuale sotto il profilo della ricerca, dell'innovazione tecnologica e del design, della distribuzione e composizione architettonica, dell'integrazione e valorizzazione nel contesto ambientale ed urbano esistente	40
2	Tecnologie costruttive proposte ai fini della riduzione dei tempi di esecuzione, dei costi e dell'impatto del cantiere	30
3	Coerenza tra i costi ipotizzati e le soluzioni progettuali proposte	20
4	Validità della proposta progettuale in rapporto agli aspetti di sostenibilità ambientale e di manutenzione delle opere realizzate	10
	Totale	100

C_E734 - A878F93 - 1 - 2022-09-21 - 0029574



16.5 – ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 2° GRADO ED ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La Commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione degli elaborati progettuali dei tre concorrenti ammessi al 2° grado ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel presente bando/disciplinare di gara e successiva alla formulazione della classifica.

Ad ognuno dei quattro criteri, di cui al precedente paragrafo 16.4), di ciascun elaborato progettuale, viene assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario un coefficiente discrezionale variabile fra 0 e 1, nel rispetto dei criteri motivazionali sottoelencati:

GIUDIZIO	COEFFICIENTI	CRITERI DI GIUDIZIO
OTTIMO	1,0	Aspetti positivi di elevata qualità, rispondenti alle aspettative sotto tutti i profili rilevanti
BUONO	0,80	Aspetti positivi apprezzabili sotto tutti i profili rilevanti
DISCRETO	0,70	Aspetti positivi apprezzabili sotto alcuni dei profili rilevanti
SUFFICIENTE	0,60	Aspetti positivi appena percepibili
INSUFFICIENTE	0,30	Mancanza di aspetti positivi

Relativamente a ciascun criterio:

- per ogni proposta progettuale, i singoli commissari attribuiscono i coefficienti, seguendo i criteri sopra previsti;
- di tali valori si provvede a calcolare la media, definendo così il valore del coefficiente per ciascuna proposta;
- si assegna a ciascuna proposta progettuale il punteggio, dato dal prodotto tra il coefficiente medio attribuito ed il punteggio massimo attribuibile al criterio in esame.

Il punteggio totale di ciascuna proposta progettuale è determinato sommando i punteggi attribuiti alla stessa in relazione ai singoli criteri.

E' collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui sopra, i punteggi attribuiti ai singoli progetti.

La pubblicità delle sedute è garantita attraverso comunicazioni che saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>, nei **Dettagli** del presente Concorso alla voce **Documenti**.

Considerata la partecipazione anonima, si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

Nel caso in cui i progetti di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti sui criteri di valutazione, è collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul "Criterio n. 4 – Validità della proposta progettuale in rapporto agli aspetti di sostenibilità ambientale e di manutenzione delle opere realizzate".

Nel caso di ulteriore parità, sarà premiata la proposta ritenuta maggiormente corrispondente all'interesse pubblico da parte dell'Ente banditore.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redige la classifica e la comunica al RUP.

Il RUP rende nota la classifica, associando ai codici alfanumerici i nominativi dei corrispondenti concorrenti. Procede alla pubblicazione nella Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>, nei **Dettagli** del presente Concorso alla voce **Documenti** e sul profilo di committente nella sezione Amministrazione trasparente.



17 – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa dei **primi tre concorrenti in classifica** e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP può provvedere a:

- a) confermare l'aggiudicazione del concorso;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 12);
- c) adottare il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Il RUP provvede altresì alla pubblicazione sul sito dell'Ente banditore della graduatoria definitiva ed alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

18 – AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE

L'Ente banditore si riserva la facoltà di affidare al vincitore del concorso, a seguito del reperimento delle risorse finanziarie necessarie alla realizzazione delle opere progettate, la redazione dei progetti definitivo ed esecutivo, nonché la Direzione Lavori e contabilità degli stessi, con procedura negoziata, di cui all'articolo 63, comma 4 del Codice.

Nel caso non vengano affidati i successivi livelli di progettazione, al vincitore del concorso non spetterà alcun compenso, oltre al premio previsto nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 152, comma 5, del Codice, al vincitore sarà eventualmente affidata la redazione dei progetti definitivo ed esecutivo, la Direzione Lavori e contabilità degli stessi, oggetto della procedura negoziata, previa negoziazione dell'onorario netto, calcolato applicando un ribasso d'asta sull'importo di **€ 254.125,72.=**, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A. dovuta per legge, calcolato in base al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 (vedi Allegato n. 3).

La stipulazione del contratto per le successive fasi della progettazione è subordinato all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti ai punti successivi.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, quali imposte e tasse, relativi alla stipulazione del contratto.

19 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del premio avviene nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

A tal fine, l'affidatario comunica all'Ente banditore:

- a) gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
- b) le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.



20 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, mediante trasmissione di motivata istanza al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.luino@legalmail.it

21 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale di Milano.

22 – ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare.

Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

23 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

a) la finalità del trattamento

I dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

b) la base giuridica e natura del conferimento dei dati

Le basi giuridiche per il trattamento dei dati sono le seguenti: compilando la domanda di partecipazione il candidato chiede di poter essere ammesso alla procedura; il trattamento dei dati personali costituisce condizione necessaria per permettere al Titolare di dare seguito a tale richiesta, pertanto il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati può comportare l'esclusione dalla procedura medesima. Il candidato, presentando la domanda di partecipazione alla presente procedura, acconsente al trattamento dei dati per le finalità esposte al precedente punto.

c) la natura dei dati trattati

Il Titolare tratta i seguenti dati personali: nome e cognome, numero di telefono, indirizzo email, siti web, blog. Tali dati sono direttamente forniti dagli interessati al momento della compilazione della propria domanda.

d) le modalità del trattamento dei dati

I dati personali degli interessati saranno trattati con strumenti cartacei, informatici e telematici nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza e in modo da garantire, mediante l'adozione di misure organizzative e tecniche adeguate, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.



e) l'ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale del Comune formalmente autorizzato al trattamento nell'ambito delle proprie mansioni e nei limiti di quanto strettamente necessario allo svolgimento della propria attività. Nello svolgimento della sua attività il 25 Titolare potrà avvalersi di soggetti terzi designati "responsabili del trattamento", i quali potranno trattare i dati personali degli interessati esclusivamente nell'ambito della propria funzione e nei limiti di quanto strettamente necessario al perseguimento delle finalità indicate alla precedente lettera b). I dati potranno inoltre essere comunicati, per il perseguimento delle sopra indicate finalità e per l'adempimento di obblighi di legge, a soggetti terzi che operano in qualità di "titolari autonomi del trattamento".

f) periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati dal Titolare:

- per l'intera durata dell'espletamento della procedura;
- per ulteriori 5 anni dalla conclusione del procedimento selettivo per la tutela degli interessi del Titolare (es. difesa in giudizio in caso di contenzioso).

g) i diritti del concorrente/interessato

Ai sensi del Capo III del GDPR gli interessati potranno esercitare in qualunque momento, in presenza delle condizioni previste dal Regolamento, i seguenti diritti:

- diritto di ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che Lo riguardano, e nel caso, di ottenere l'accesso a tali dati;
- diritto di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati personali che Lo riguardano;
- diritto di ottenere la limitazione del trattamento dei dati;
- diritto di ricevere i dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico (c.d. – portabilità dei dati);
- diritto di opporsi al trattamento dei dati personali;
- diritto di revocare il consenso.

Tali diritti potranno essere esercitati gratuitamente inviando una richiesta tramite e-mail all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.luino@legalmail.it

h) il titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Comune di Luino ed il Responsabile della protezione dei dati è il Responsabile del Settore Infrastrutture, Arch. Francesca CONTINI, Piazza Crivelli Serbelloni n. 1 – 21016 Luino (VA), telefono 0332/543547.

Le informazioni relative all'Informativa ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 sull'utilizzo della piattaforma sono consultabili al seguente link <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it/privacy>

Luino, 21 settembre 2022



IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Geom. Gianluca GIORGETTI

(documento amministrativo informatico sottoscritto con firma digitale)