



**COMUNE DI MILAZZO**  
**Prov. MESSINA**

**SCHEMA**

**SCRITTURA PRIVATA per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria per la progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento denominato "Riqualificazione e rigenerazione urbana area ex Stazione Ferroviaria Parco Tra i Mari"**

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso il Comune di Milazzo sito in via Francesco Crispi N. 10

*da una parte:*

1. Dott. Domenico Lombardo - nato a Castoreale il 03.01.1971 Residente a Castoreale (ME) C.F. LMBDNC71A03C347T Dirigente del 6° Settore del Comune di Milazzo (Me), domiciliato per la qualifica presso il Palazzo Municipale sito a Milazzo in Via Francesco Crispi n. 10, il quale interviene in questo atto, nel nome, per conto ed in rappresentanza del Comune di Milazzo (Me), codice fiscale e partita Iva 00226540839, che nel contesto del presente atto verrà chiamato per brevità anche "Comune";

*dall'altra parte:*

2. Il Signor \_\_\_\_\_ a nato a \_\_\_\_\_ ( ME) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ ( ) in via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e P.IVA \_\_\_\_\_ il quale interviene in questo atto in qualità di legale rappresentante dello \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_, iscritto all'Albo degli \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ nonché di essere iscritto all' \_\_\_\_\_, per brevità "Professionista (eventualmente, in caso di società) iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.AA DI \_\_\_\_\_

*(eventualmente inserire al posto della precedente la seguente dizione)*

*in qualità di Procuratore speciale, giusta procura speciale conferita dal Sig. \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Appaltatore medesimo, con scrittura privata autenticata in data /\_/\_/\_\_\_ dal Dott.\_\_\_\_\_, notaio in \_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_\_di Repertorio e n.\_\_\_\_\_di Raccolta che, in copia digitale, certificata conforme all'originale analogico con firma digitale del notaio Dott. \_\_\_\_\_, si allega al presente contratto quale "Allegato\_".*

*(In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti)*

*interviene al presente atto in proprio e quale mandataria/o del Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (in seguito, per brevità, indicato come “Appaltatore”) costituito fra la medesima in qualità di capogruppo e le imprese:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*giusto atto costitutivo del Raggruppamento ai sensi dell’art. 48 del D.lgs. n. 50/2016, a rogito del (inserire la seguente esatta dizione se l’atto costitutivo è prodotto per atto pubblico; altrimenti, modificarla) Dott. \_\_\_\_\_, notaio in \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ di Repertorio e n. \_\_\_\_\_ di Raccolta in data \_\_\_\_\_.  
che, in copia digitale, certificata conforme all’originale analogico con firma digitale del notaio \_\_\_\_\_, si allega al presente atto quale “Allegato\_”.*

#### PREMESSO

- che con provvedimento dirigenziale N. 686 del 29.12.2022 è stata disposta l' autorizzazione a contrarre per pervenire all'affidamento del concorso di progettazione in due gradi, ai sensi dell'articolo 154 comma 4 del Codice, volto all'acquisizione di un progetto di fattibilità tecnica ed economica per la "Riqualificazione e rigenerazione urbana area ex Stazione Ferroviaria “ Parco tra i Mari" da svolgersi mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 e 152 comma 1 lett.a del D.Lgs.vo n.50/2016 e s.m.i. in modalità esclusivamente telematica mediante l'utilizzo della piattaforma fornita dalla Società Di-gital PA Ssoftware & Servizi per PA;
- che l'esperimento di gara iniziato in data \_\_\_\_\_ si è concluso con verbale del\_\_\_\_\_ mediante il quale la Commissione di gara all'uopo nominata ha proclamato vincente la proposta presentata da \_\_\_\_\_;
- che con determinazione dirigenziale N\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata approvata la classifica finale del concorso con proclamazione della Società vincitrice \_\_\_\_\_;
- che, al termine del concorso, al fine di ottenere un progetto con un livello di approfondimento pari a quello di fattibilità tecnica ed economica, il vincitore ha provveduto allo sviluppo e al completamento degli elaborati progettuali presentati in concorso;
- che, a norma degli artt. 152, comma 5, e 154, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, il Disciplinare di concorso prevedeva la facoltà per l’Ente banditore di affidare al vincitore, con procedura negoziata senza bando, ai sensi dell’art. 63, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, previa verifica del possesso dei requisiti indicati nel medesimo disciplinare, la redazione del progetto esecutivo nonché il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione del suddetto intervento;
- che con delibera n. \_\_\_\_del \_\_\_\_\_è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica e disposto l’affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria relativi alla redazione del progetto esecutivo e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la realizzazione **dell’intervento**

**denominato “Riqualificazione e rigenerazione urbana area ex Stazione Ferroviaria Parco Tra i Mari ”;**

- **che il professionista** così come previsto dall’art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 1/2016, ha presentato polizza di responsabilità civile professionale che copre anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico del Comune di Milazzo nuove spese di progettazione e/o maggiori costi;
- che l’Appaltatore ha prodotto polizza di responsabilità professionale a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto;
- che si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma di scrittura privata in modalità elettronica.

### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

I componenti, come sopra costituiti, in possesso di certificato di firma digitale in corso di validità, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

### **ART.1 OGGETTO**

Il Comune di Milazzo nella persona del Dirigente Dott. Domenico Lombardo affida la prestazione dei servizi attinenti all’architettura e ingegneria per la progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento denominato " Realizzazione di un parco urbano con annesso parcheggio nel compendio immobiliare in Piazza Marconi, Via Ciantro e Riqualificazione ex Stazione Ferroviaria" al Professionista/Società/ al Raggruppamento e, per esso alla Società Capogruppo \_\_\_\_\_ che si obbliga legalmente e formalmente ad eseguirli secondo quanto previsto nel presente contratto e nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale in seguito indicato, per brevità, come “Capitolato” che, in formato elettronico firmato digitalmente dalle parti, si allega al presente contratto quale Allegato “\_” e nel Documento preliminare di avvio alla progettazione;

*(In caso di Raggruppamento temporaneo)*

Così come indicato nelle documentazione amministrativa presentata in sede concorsuale e come riportato nell’atto costitutivo di Raggruppamento, allegato al presente contratto (Allegato “\_”) i componenti del RTP che eseguiranno le prestazioni contrattuali sono i soggetti di seguito indicati :

- Soggetto 1: \_\_\_\_\_
- Soggetto 2: \_\_\_\_\_
- Soggetto 3: \_\_\_\_\_.

Le quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell’incarico sono:

- *Soggetto 1:* percentuale di esecuzione ;
- *Soggetto 2:* percentuale di esecuzione\_\_;

- Soggetto 3: percentuale di esecuzione\_\_.

#### **ART.2– DURATA**

Le prestazioni oggetto del presente incarico decorrono dalla data dell'ordine di avvio dell'esecuzione da parte del Responsabile Unico del Procedimento e dovranno essere eseguite secondo la seguente tempistica:

- Progettazione esecutiva: 220 giorni dall'affidamento dell'incarico ;

#### **ART.3- PERSONALE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Le attività oggetto del presente contratto devono essere eseguite dall'Appaltatore mediante le figure professionali abilitate e nominativamente indicate dallo stesso nella Documentazione amministrativa del Concorso di progettazione:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_.

*(in caso di raggruppamento)* Il Soggetto mandatario deve eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto in misura maggioritaria rispetto ad ogni altro singolo membro del Raggruppamento.

Nel caso eccezionale in cui sia necessaria una sostituzione di personale, l'Appaltatore è tenuto a richiedere l'autorizzazione al RUP con un preavviso di almeno 10 giorni. Il RUP autorizzerà la sostituzione della figura professionale, previa verifica del possesso sia dei requisiti di idoneità professionale richiesti nel Disciplinare di concorso, sia di un curriculum con esperienza equivalente alla figura professionale sostituita.

#### **ART.4– DESCRIZIONE E MODALITÀ DELLA PRESTAZIONE**

L'incarico conferito deve essere espletato nel pieno e puntuale rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 e nel D.P.R. n. 207/2010, per le parti tuttora in vigore e nel D.Lgs. n. 81/2008.

I servizi oggetto del presente contratto dovranno essere sviluppati sulla base di quanto previsto dal Capitolato e dal Documento preliminare di avvio alla progettazione per le parti di dettaglio che afferiscono al progetto esecutivo.

All'Appaltatore è fatto divieto assoluto di cedere ad altri, in tutto o in parte, l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto.

L'Appaltatore, nell'espletamento dell'incarico, è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico dell'Appaltatore ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni professionali oggetto di incarico, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici comunali. L'incarico sarà svolto sotto la direzione del Responsabile unico del procedimento che si riserva in qualsiasi momento l'insindacabile facoltà di impartire istruzioni e direttive che l'Appaltatore, con la sottoscrizione del contratto, si impegna a rispettare. L'inosservanza di dette prescrizioni costituisce inadempimento contrattuale e può comportare le conseguenze previste dall'art. \_\_.

In particolare l'Appaltatore dovrà redigere il progetto esecutivo ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. n. 207/2010, costituito dagli elaborati specificati all'art. \_\_ del Capitolato prestazionale ed al quale si fa pieno rinvio.

Inoltre, l'Appaltatore, durante lo svolgimento dell'incarico, s'impegna a:

- fornire risposta alle richieste di delucidazioni tecniche da parte del RUP ogni qual volta sarà da questi ritenuto necessario;
- presenziare obbligatoriamente agli incontri che saranno organizzati dal Responsabile unico del procedimento per il coordinamento e la supervisione di tutti gli aspetti tecnici del progetto;
- presenziare alla Conferenza dei servizi che si svolge per l'acquisizione dei pareri necessari alla definizione di tutti gli aspetti del progetto;
- interfacciarsi con i vari Enti, Organismi e Istituzioni coinvolti a vario titolo nella attività di progettazione appaltata, ai fini del suo corretto ed efficace svolgimento;
- Il Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione deve:
  - predisporre, nei tempi dovuti, il piano di sicurezza e di coordinamento (PSC) secondo quanto prescritto all'art. 100 del D.Lgs. 81/2008 e gli altri documenti richiesti dalla normativa sulla sicurezza, comprese le eventuali integrazioni che si renderanno in seguito necessarie ;
  - partecipare a riunioni, conferenze, ecc. che si renderanno necessarie per il raccordo con i progettisti e con il Comune di Milazzo .

#### **ART.5- CONSEGNA DEGLI ELABORATI**

L'Appaltatore dovrà eseguire la progettazione esecutiva attraverso il BIM, sulla base del Piano di Gestione Informativa elaborato nell'ambito del perfezionamento del progetto di fattibilità tecnica economica, nonché le ulteriori attività che si rendono necessarie nella direzione dei lavori.

L'Appaltatore dovrà consegnare al Comune di Milazzo, il modello in formato .ifc, tutti gli elaborati grafici in formato DWG o DXF oltre che in PDF e i documenti e gli elaborati alfanumerici in formato nativo compatibile con i tradizionali programmi di Office Automation, oltre che in PDF.

Del progetto definitivo ed esecutivo dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune di Milazzo, in quanto comprese nelle spese per la progettazione, n. 3 copie cartacee e n. 3 copie di un quaderno

riassuntivo degli elaborati grafici in formato A3. Sono comprese le copie eventualmente necessarie per l'ottenimento dei dovuti pareri.

#### **ART.6- MODIFICHE DEGLI ELABORATI DI PROGETTO**

L'Appaltatore è tenuto, senza avere diritto a speciali e maggiori compensi, a introdurre negli elaborati progettuali, anche se già redatti e presentati, tutte le eventuali modifiche richieste dalla Conferenza dei servizi, dalle Autorità preposte al rilascio delle necessarie autorizzazioni, dal RUP sulla base dei rapporti di verifica trasmessi dal verificatore, oltre a quelle necessarie per il rispetto delle norme vigenti al momento della presentazione dei progetti.

L'Appaltatore è tenuto altresì, senza avere diritto a speciali e maggiori compensi, ad apportare modifiche di lieve entità agli elaborati progettuali, eventualmente richieste dal RUP, che riguardino il dimensionamento degli uffici e l'organizzazione degli spazi interni all'opera progettata.

#### **ART.7- CORRISPETTIVO CONTRATTUALE**

Il corrispettivo contrattuale complessivo è fissato in Euro \_\_\_\_\_ (Euro \_\_\_\_\_) oltre oneri previdenziali pari ad Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) e I.V.A. nei termini di legge ed è risultante dall'applicazione del ribasso del \_\_\_ previsto dal Disciplinare di concorso, sull'importo indicato nell'Allegato "Calcolo onorari ai sensi del D.M. 17 giugno 2016".

Il corrispettivo contrattuale di ogni singola prestazione è risultante dall'applicazione del ribasso percentuale unico di cui sopra agli importi stimati delle singole prestazioni e cioè:

- Progettazione esecutiva Euro \_\_\_\_\_;
- Coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva incluse prime indicazioni per la sicurezza Euro \_\_\_\_\_;

Si evidenzia che la percentuale di oneri previdenziali applicabile, per ogni singola prestazione, è determinata dalle specifiche disposizioni in merito emesse dalle rispettive casse previdenziali cui è iscritto il professionista che esegue la prestazione. Si fa presente che l'importo del corrispettivo professionale contrattuale è fisso, invariabile e onnicomprensivo. Fatto salvo il corrispettivo contrattuale, gli importi afferenti alle singole categorie dei lavori e il relativo riparto saranno oggetto di adeguamento a consuntivo sulla base del progetto sviluppato.

L'Appaltatore rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo oltre a quello previsto nel presente contratto, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del contratto, a

rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi nonché a qualsiasi maggiorazione per incarichi parziali o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile al Comune di Milazzo.

L'Appaltatore non potrà dunque richiedere una rivalutazione del corrispettivo anche qualora, nel corso dell'esecuzione della progettazione, si evidenziassero importi dei lavori superiori a quelli inizialmente stimati o una diversa distribuzione degli stessi con riferimento alle categorie di lavorazioni.

In caso di varianti in corso d'opera che comportino un incremento dell'importo dei lavori, l'Appaltatore ha diritto unicamente al riconoscimento del corrispettivo previsto per le specifiche prestazioni QcI.07 e/o QcI.08 di cui al DM 17 giugno 2016, non è pertanto riconosciuta una rivalutazione complessiva delle prestazioni oggetto del presente incarico sulla base del mutato importo dei lavori.

Resta inteso tra le parti che il corrispettivo convenuto include tutti gli oneri e le spese eventualmente necessari per lo svolgimento delle attività pattuite, incluse le spese per viaggi e trasferte effettuati a qualsivoglia titolo.

#### **ART.8 OPZIONI**

L'amministrazione si riserva di apportare modifiche al contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, nel caso in cui sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica elaborato dall'Appaltatore si renda necessaria, per lo sviluppo del progetto esecutivo, l'esecuzione di ulteriori indagini geognostiche, rispetto a quelle già fornite in fase di concorso. In tal caso l'Appaltatore provvederà a richiedere all'Amministrazione l'attivazione di tale opzione, indicando la tipologia e il numero di indagini necessarie. Per l'esecuzione di tali prestazioni potrà essere richiesto il subappalto con le modalità indicate all'art. \_.

#### **ART.9- MODIFICHE E VARIANTI IN CORSO D'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

In relazione alle modifiche di contratto durante il periodo di efficacia si applica la disciplina di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e), del D. Lgs. n. 50/2016, il RUP per motivata ricalibrazione dell'interesse pubblico da soddisfare, può chiedere all'Appaltatore la redazione di modifiche che comportino cambiamenti d'impostazione progettuale, ma che non alterino la natura generale del contratto.

Per l'esecuzione di tali modifiche dovranno essere preliminarmente concordate fra le parti le relative competenze, da definirsi sulla base delle tariffe di cui al D.M. 17 giugno 2016, tenuto conto del ribasso previsto dal Disciplinare di concorso.

### **ART.10 GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO**

Secondo quanto indicato dall'Appaltatore, ogni comunicazione, compresi gli ordinativi, inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (pec). L'Appaltatore si impegna pertanto a ricevere e trasmettere tramite pec la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

La pec del Comune di Milazzo è [proptocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:proptocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it)

La pec dell'Appaltatore è \_\_\_\_\_.

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

### **ART.11 ANTICIPAZIONE CORRISPETTIVO CONTRATTUALE**

Il professionista ha diritto ad un'anticipazione pari al 20% del valore del contratto di cui al precedente art. \_ secondo quanto previsto dagli articoli 35, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016 e 207, comma 1, del D.L. n. 34/2020, convertito in Legge n. 77/2020, come modificato dal D.L. n. 228/2021.

Il Comune di Milazzo erogherà, su richiesta del professionista, l'anticipazione entro quindici giorni dalla data di effettivo avvio di esecuzione del contratto.

L'Appaltatore decade dall'anticipazione se l'esecuzione delle prestazioni non procede, per ritardi ad esso imputabili, secondo i tempi contrattuali, e sulle somme restituite sono dovuti al Comune di Milazzo gli interessi corrispettivi al tasso legale con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria, da costituirsi ai sensi del citato articolo 35, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016. La garanzia fideiussoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Milazzo e riportare la firma di un soggetto autorizzato, autenticata da un Notaio.

L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso di esecuzione delle prestazioni, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte dell'Ente committente.

L'anticipazione erogata viene recuperata mediante compensazione sul pagamento successivo (relativo al progetto esecutivo) nella misura del 50% del valore dell'anticipazione erogata. In ciascuna fattura viene evidenziato, in riduzione dell'imponibile, l'importo dell'anticipazione da recuperare.

### **ART.12 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

- La fatturazione del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuata secondo le seguenti modalità:



- Il pagamento del corrispettivo per i servizi di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, a seguito dell'esito positivo della verifica di conformità in corso di esecuzione , ai sensi dell'art.\_ del Capitolato;
- Le fatture dovranno essere emesse nel termine massimo di due giorni lavorativi dalla comunicazione dell'esito positivo della verifica di conformità in corso di esecuzione e del rilascio del Certificato di verifica di conformità di cui al successivo art.\_\_, da parte del Comune di Milazzo .

La comunicazione dell'esito positivo della verifica di conformità in corso di esecuzione e del rilascio del Certificato di verifica di conformità sarà effettuata in modalità telematica, secondo quanto indicato al precedente art.\_\_, contestualmente alla verifica di conformità in corso di esecuzione e al rilascio del Certificato di verifica di conformità stesso.

Nel caso di mancato rispetto, da parte dell'Appaltatore, di quanto previsto nel presente comma, eventuali ritardi nel pagamento rispetto al termine di cui al successivo comma 5 non potranno essere imputati al Comune di Milazzo e pertanto non troverà applicazione quanto previsto all'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002 né potrà essere avanzata alcuna richiesta di risarcimento dei danni.

Ai fini del rispetto delle prescrizioni contenute all'art. 30, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 50/2016, l'Appaltatore, nelle fatture emesse nel periodo di vigenza contrattuale nelle modalità sopra indicate, dovrà operare, sull'importo relativo alle prestazioni svolte, una decurtazione dello 0,50% e dare atto di tale decurtazione nel campo descrittivo del medesimo documento. Tale decurtazione comporterà una riduzione della base imponibile a tutti gli effetti di legge a cui l'Appaltatore è assoggettato, determinando l'effettivo importo oggetto di liquidazione.

Nella fattura emessa a saldo della prestazione l'Appaltatore dovrà riportare nel campo descrittivo l'importo a saldo riferito all'ultima parte di prestazione svolta e la somma delle decurtazioni dello 0,50% fino ad allora operate nelle precedenti fatture emesse. Il totale degli importi descritti nel campo descrittivo della fattura a saldo costituirà la base imponibile oggetto di liquidazione finale.

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate a Comune di Milazzo - 6° Settore - 6° Servizio Programmazione Strategica - Fondi Strutturali Codice Univoco \_\_\_\_, devono essere inviate tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica", con l'indicazione dei codici CIG9612353C9F e CUP H56J22000010001. I campi obbligatori ai fini della corretta compilazione della fatturaPA per il Comune di Milazzo verranno comunicati contestualmente alla stipula del presente contratto.

*(in caso di affidamenti NON a liberi professionisti, ma a società, inserire la seguente dicitura)* Per effetto della L. 190/2014, che dispone l'applicazione del regime dello "Split payment", il tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo "Esigibilità IVA" la lettera "S".

I pagamenti saranno disposti ai sensi dell'art. 113-bis, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, entro 30 giorni decorrenti dall'esito positivo della verifica di conformità in corso di esecuzione, da parte del Comune di Milazzo e, rispetto all'ultima fattura dal rilascio del Certificato di verifica conformità. Tale termine è aumentato a 60 giorni per le fatture ricevute dal Comune di Milazzo nei mesi di dicembre e/o gennaio. Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella prevista dal precedente comma 4, o non siano conformi a quanto previsto dal presente articolo, le stesse non verranno accettate.

In ogni caso in cui l'Appaltatore non emetta le fatture entro il termine stabilito al precedente comma 2, oppure le stesse non siano conformi a quanto previsto nel presente articolo o emerga qualsiasi tipo di irregolarità che impedisca il pagamento, l'eventuale ritardo rispetto al termine di cui al presente comma non potrà essere imputabile al Comune di Milazzo e, pertanto non troverà applicazione quanto previsto all'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002 né potrà essere avanzata alcuna richiesta di risarcimento dei danni.

*(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo):*

*Le fatture dovranno essere emesse separatamente da ciascun soggetto del Raggruppamento per la parte di relativa competenza. In occasione e prima dell'emissione e trasmissione al Comune di Milazzo delle fatture emesse dalle mandanti del Raggruppamento, il Soggetto mandatario\_è tenuto a comunicare all'Ente committente secondo la modalità indicata al precedente articolo*

Ai sensi dell'art. 105, comma 9, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, il pagamento del corrispettivo sarà effettuato previa verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'Appaltatore (*in caso di Raggruppamento*) dei Soggetti costituenti il Raggruppamento e degli eventuali subappaltatori.

Si applicano i commi 5, 5-bis e 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 con riferimento all'intervento sostitutivo del Comune di Milazzo in caso di inadempienza contributiva e retributiva dell'Appaltatore e degli eventuali subappaltatori.

Il Comune di Milazzo prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procederà altresì alla verifica che l'Appaltatore non sia inadempiente all'obbligo derivante dalla notifica delle cartelle esattoriali. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

### **ART.13 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Appaltatore si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010 n.136.

L'Appaltatore si obbliga ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e sub- contraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ad utilizzare, nei confronti di tutti i soggetti che operino nell'ambito del contratto, lo strumento della fatturazione elettronica, ai sensi dell'articolo 1, comma 917, lettera b), della legge n. 205 del 2017.

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Milazzo ed alla Prefettura di Messina della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il presente appalto, l'Appaltatore prende atto dei seguenti codici: CIG 9612353C9F e CUP H56j22000010001 nel documento "Tracciabilità dei flussi finanziari", firmato digitalmente dal Sig. \_\_\_\_\_ che si allega al presente contratto quale "Allegato \_\_\_\_" nel quale sono riportati numeri di conto corrente bancari/postali dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica unitamente alle generalità delle persone delegate ad effettuarvi operazioni così come comunicate dall'Appaltatore/Soggetto mandatario (in caso di Raggruppamento).

L'Appaltatore è tenuto a comunicare al Comune di Milazzo eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi entro 7 (sette) giorni dall'avvenuta variazione.

#### **ART.14 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Carmelo Dragà ; lo stesso Rup espletterà le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto.

#### **ART.15 VERIFICA DI CONFORMITÀ**

Per la verifica di conformità delle prestazioni si applica quanto stabilito all'art. \_\_\_\_ del Capitolato.

#### **ART.16 SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

È ammesso il subappalto per le sole prestazioni indicate all'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Appaltatore che intende avvalersi del subappalto nel periodo di esecuzione del contratto, deve comunicarlo alla Stazione Appaltante e ai fini dell'autorizzazione e deve presentare al Comune di Milazzo apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art. 105, commi 7 e 18, del D. Lgs. n. 50/2016. Il termine previsto dall'art. 105, comma 18, del D. Lgs. n. 50/2016 per il rilascio dell'autorizzazione decorre

dalla data di ricevimento della già menzionata istanza completa di tutta la documentazione necessaria. Laddove sorga la necessità di un'integrazione, il Comune di Milazzo richiederà all'Appaltatore di produrre la documentazione mancante ed in tal caso il termine di cui al comma 18 dell'art. 105 inizierà a decorrere dal momento del deposito di tutta la documentazione richiesta.

L'Ente committente a sua volta autorizza per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e di quanto previsto all'art. 3, commi dal 7 al 9, della L. n. 136/2010, lo svolgimento delle attività in subappalto. Comunque, fino a quella data non è consentito il subappalto. In caso di subappalto non autorizzato dal Comune, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

L'Appaltatore non può cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima; in caso di violazione di detto obbligo, il Comune di Milazzo dichiarerà risolto di diritto il presente contratto ai sensi del successivo art.21.

#### **ART.17 CESSIONE DEL CREDITO**

- La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.

*(inserire la seguente dizione solo in caso di raggruppamento)* È ammessa la cessione del credito limitatamente ai corrispettivi di competenza del Soggetto mandatario.

- L'Appaltatore *(in caso di raggruppamento: Il Soggetto mandatario)* dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo gara CIG:9612353C9F e del seguente codice unico di progetto (CUP): H56J22000010001. Il Comune di Milazzo provvederà al pagamento del corrispettivo contrattuale *(in caso di raggruppamento aggiungere la seguente dizione, eliminando il sottolineato)* di competenza del Soggetto mandatario al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati.
- Il contratto di cessione, stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, dovrà essere notificato al Comune di Milazzo e trasmesso anche in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo\_.

## **ART.18 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto, così come specificato nel Capitolato, con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso il Comune di Milazzo del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

L'Appaltatore è obbligato al rispetto delle norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni previsti dalla vigente normativa ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Appaltatore è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località in cui viene eseguita la prestazione.

In caso di violazione dei predetti obblighi il dirigente responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto all'Appaltatore, fino a quando non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. Per la sospensione dei pagamenti l'Appaltatore non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento danni.

Nell'esecuzione del presente contratto l'Appaltatore è responsabile per infortuni e danni arrecati a persone o cose, tanto della Regione che di terzi, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, con conseguente esonero del Comune di Milazzo da qualsiasi eventuale responsabilità al riguardo.

L'Appaltatore esonera la Regione da ogni responsabilità ed onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione.

L'Appaltatore assume l'obbligo di garantire la proprietà dei beni forniti e di sollevare la Regione di fronte ad azioni o pretese al riguardo.

## **ART.19 ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI E DEL PATTO D'INTEGRITÀ DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N.301/2019**

L'Appaltatore, in ottemperanza al Codice integrativo di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con delibera di Giunta Municipale N. 118/2014 e successive modifiche facente parte integrante del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compresi quelli del subappaltatore, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto Codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo ed all'attività svolta.

In caso di violazione degli obblighi indicati dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Milazzo si applica quanto previsto dal successivo art.\_.

L'Appaltatore ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Milazzo , approvato con delibera di Giunta Municipale n.118 /2014 si impegna a trasmetterne copia ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compresi quelli del subappaltatore, e ad inviare al Comune di Milazzo comunicazione dell'avvenuta trasmissione.

L'Appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto nel Patto di Integrità che, firmato per accettazione dalle parti, si allega al presente contratto quale

“Allegato ”

## **ART.18 PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

### **Penali per ritardo**

L'Appaltatore è soggetto a penalità:

- in caso di mancato rispetto dei termini indicati nell'art.2 per la consegna del progetto esecutivo, salvo proroghe che potranno essere concesse dal Comune di Milazzo per giustificati motivi, verrà applicata una penale giornaliera di 0,3 per mille dell'importo relativo a detta fase dell'incarico, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti all'Appaltatore.

Se il ritardo persiste oltre il 15esimo giorno il Comune di Milazzo ferma restando l'applicazione della penale giornaliera nella misura massima, diffida ai sensi dell'art. 1454 del codice civile ad adempiere entro il termine di 20 giorni, decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto.

- nel caso in cui siano richiesti da parte del RUP adeguamenti progettuali a seguito di rapporti di verifica intermedi o di esito negativo della verifica progettuale o di mancata validazione del progetto, sarà stabilito un termine massimo per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità, senza alcun onere aggiuntivo a carico del Comune di Milazzo. Tale termine sarà stabilito in proporzione all'entità della modifica, ma non potrà mai superare un quarto del tempo contrattuale previsto ai sensi dell'art.2 in rapporto al livello progettuale. Decorso tale termine, senza che siano stati presentati gli adeguamenti progettuali richiesti dal RUP, Il Comune di Milazzo applicherà una penale giornaliera pari allo 0,3 per mille del corrispettivo previsto per l'elaborazione del livello di progettazione sottoposto a verifica. Ferma restando l'applicazione della suddetta penale giornaliera, persistendo l'inadempimento da parte dell'Appaltatore, si procederà ai sensi dell'art. 108, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016.

### **Penali per inadempimento**

Il RUP, ove riscontri inadempienze nell'esecuzione del presente contratto idonee all'applicazione delle penali, provvederà a contestarle all'Appaltatore, per iscritto, con l'indicazione della relativa penale da applicare, con l'obbligo da parte dell'Appaltatore di presentare entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della medesima contestazione le eventuali controdeduzioni.

Nel caso in cui l'Appaltatore non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è imputabile allo stesso, il RUP applicherà le penali nella misura riportata nel presente contratto, a decorrere dalla data di inadempimento e fino all'avvenuta esecuzione della prestazione relativa. Gli importi corrispondenti verranno trattenuti sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento senza bisogno di ulteriore diffida.

Nel caso in cui il RUP accerti l'esistenza e la validità della motivazione della controdeduzione presentata dall'Appaltatore non procederà con l'applicazione delle penali e disporrà un nuovo termine per l'esecuzione della prestazione oggetto di contestazione, il cui mancato rispetto darà luogo all'applicazione delle penali.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto del Comune di Milazzo ad ottenere la prestazione; è fatto in ogni caso salvo il diritto del Comune di richiedere il risarcimento del maggior danno.

Qualora l'importo complessivo delle penali irrogate superi il 10% dell'importo del contratto, il Comune di Milazzo ha facoltà d'avviare la procedura prevista dall'articolo 108, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte dell'Appaltatore – quale, ad esempio, la reiterata somministrazione di penali concentrata in un unico caso – tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni - si procederà ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- qualora la consegna degli elaborati progettuali di cui all'art. \_\_\_ avvenga con oltre 30 giorni di ritardo rispetto al termine previsto dall'art. \_;
- in caso di utilizzo da parte dell'Appaltatore di professionalità diverse da quanto previsto dall'art. per l'esecuzione della prestazione;
- nei casi di cui all'art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- in caso di tardivo avvio dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito con L. n. 108/2021 rispetto al termine stabilito dal precedente articolo \_\_\_;
- in caso di violazione degli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010;
- in caso di subappalto non autorizzato;
- in caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- in caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Milazzo approvato con Delibera di Giunta Municipale N.118/2014 da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo dell'Appaltatore, compresi quelli del subappaltatore;
- in caso di violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door).

- in caso di violazione da parte dell'Appaltatore anche di uno solo degli impegni assunti col Patto di integrità di cui al precedente art. 18-bis, approvato con D.G.R. n. 301/2019, e in ogni caso in cui si verificano le condizioni previste dal Patto di integrità per la risoluzione di diritto.

#### **ART.19 GARANZIE**

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto l'Appaltatore ha costituito polizza di garanzia professionale emessa in data \_\_\_\_\_ dalla società \_\_\_\_\_ in favore del Comune di Milazzo. La suddetta polizza è conservata in originale agli atti d'uffici;

#### **ART.20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

i dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 Giugno 2003 n.196 recante i " Codice in materia di protezione dei dati personali" del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21 e dei relativi atti di attuazione. Le informazioni relative all'informativa ai sensi del GPR ( General Data Protection Regulation ) 20167679 sull'utilizzo della piattaforma sono consultabili al seguente link <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it/privacy>

#### **ART.21 RECESSO**

Il Comune di Milazzo si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

L'Ente ne dovrà dare formale comunicazione all'Appaltatore con un preavviso di almeno 20 giorni. È fatto divieto all'Appaltatore di recedere dal contratto.

Il Comune di Milazzo se sopraggiungono motivi di interesse pubblico e/o normative ovvero mutamenti organizzativi a carattere eccezionale che hanno incidenza sull'esecuzione delle prestazioni (c.d. giusta causa), può recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente contratto, con lo stesso termine di preavviso di 20 giorni: in tali ipotesi, l'Appaltatore ha diritto di ricevere il pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.



## **ART.22- SPESE CONTRATTUALI**

I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. n. 131/1986 per quanto riguarda l'imposta di registro e al D.P.R. n. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'I.V.A. relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico della Comune di Milazzo mentre l'imposta di bollo è a carico dell'Appaltatore.

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/1986 e le spese di registrazione sono a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

## **ART.23 NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti rimaste in vigore in via transitoria;
- D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 07.03.2018;
- il Decreto MIT n. 560 del 01/12/2017;

## **ART.24 FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove il comune di Milazzo sia attore o convenuto, è competente il Foro di Barcellona P.G. con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

Firmato digitalmente da

\_\_\_\_\_per il Comune di Milazzo

\_\_\_\_\_per l'Appaltatore

Il presente contratto, composto di n. pagine\_ inclusa la pagina successiva relativa all'accettazione delle clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341 del codice civile, viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di numero\_\_\_\_\_ contrassegni telematici di euro 16,00 ciascuno, sulla copia analogica del presente contratto ed allegati, conservata agli atti dell'Ufficio.

**Scrittura privata per la progettazione definitiva ed esecutiva per la 2 Realizzazione di un parco urbano con annesso parcheggio nel compendio immobiliare in Piazza Marconi, Via Ciantro, e Riqualficazione ex Stazione Ferroviaria**

ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, II comma, Codice Civile il Sig. \_\_\_\_\_

dichiara di conoscere, accettare ed approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli:

“Fatturazione e pagamenti”

“Penali e risoluzione del contratto”

“Obblighi e responsabilità dell'appaltatore”

“Recesso”

“Foro competente”.

“            ” (*altro*)

Firmato digitalmente

per l'Appaltatore