



# UNIONE DEI COMUNI DELLA VALLE DEL CEDRINO

(Comuni di Galtelli, Irgoli, Loculi, Onifai e Orosei)

[www.unionevalledelcedrino.it](http://www.unionevalledelcedrino.it)

mail: [info@unionevalledelcedrino.it](mailto:info@unionevalledelcedrino.it) PEC [protocollo@pec.unionevalledelcedrino.it](mailto:protocollo@pec.unionevalledelcedrino.it)

---

Prot. n. 152

07.02.2023

**Procedura aperta per concorso di progettazione in due gradi in forma anonima ai sensi dell'articolo 6-quater, comma 10, del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, inserito dall'articolo 12, del decreto legge 10 settembre 2021 n. 121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156 per la realizzazione dell'ampliamento della scuola primaria con realizzazione degli spazi mensa e riqualificazione spazi esterni nel Comune di Orosei**

**CUP D91J22000150006 CIG 9480456FC5**

**BANDO - DISCIPLINARE DI GARA**

Sommario .....	2
PREMESSE .....	4
STAZIONE APPALTANTE.....	4
1. OGGETTO DEL CONCORSO.....	4
2. COSTO STIMATO .....	5
3. PREMI E DIRITTI DI AUTORE .....	6
4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA .....	7
4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA .....	7
4.2 SVOGLIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA.....	8
4.3 ANONIMATO.....	10
4.4 CALENDARIO.....	10
5. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO.....	11
6. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	11
6.1 CHIARIMENTI.....	11
6.2 COMUNICAZIONI.....	12
6.3 RIFERIMENTI NORMATIVI.....	12
7. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE.....	13
8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO .....	14
9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	14
9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ .....	14
10. SUBAPPALTO .....	14
11. SOPRALLUOGO.....	15
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	15
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	16
14. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	16
15. I° GRADO DEL CONCORSO .....	16
15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	16
15.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	17
15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	18
15.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267.....	19
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	20
15.6 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL I GRADO .....	20
15.7 MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	20
15.8 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL PRIMO GRADO .....	21
15.9 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL I GRADO .....	22
<b>16. II GRADO DEL CONCORSO.....</b>	<b>22</b>
16.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO.....	22
16.2 MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL 2° GRADO .....	23
16.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO .....	23
16.4 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO.....	24
17. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	25
18. PAGAMENTO DEL PREMIO.....	25
19. AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE .....	25

19.1	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	26
19.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	26
19.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	26
19.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI .....	32
19.5	AVVALIMENTO.....	33
20.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	33
21.	ACCESSO AGLI ATTI.....	33
22.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	34
23.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	34
24.	PUBBLICAZIONE DEL BANDO.....	35

## PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre informazioni relative all'appalto in oggetto, indetto dalla Centrale di Committenza Unione dei Comuni della Valle del Cedrino per conto del Comune di Orosei quale Ente Committente.

Con Determinazione a contrattare n. 06/Reg.Gen. 14 del 07.02.2023, questa Amministrazione ha disposto l'indizione di un concorso di progettazione in due gradi, con procedura aperta per la realizzazione della seguente opera "Ampliamento della scuola primaria con realizzazione degli spazi mensa e riqualificazione spazi esterni nel Comune di Orosei".

Il concorso di progettazione è finanziato mediante il «Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale» previsto dall'articolo 6-quater del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, come modificato dall'articolo 12 del decreto legge 10 settembre 2021 n. 121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156.

Il luogo di esecuzione dell'opera è il territorio comunale di Orosei [codice NUTS ITG2E], come meglio specificato negli elaborati allegati.

Codice CPV principale: 71221000- 3 Servizi di progettazione di edifici

## STAZIONE APPALTANTE

Amministrazione Aggiudicatrice: Centrale Unica di Committenza Unione dei Comuni Valle del Cedrino Via Santa Veronica, 5 08028 Orosei NU

Telefono 0784/999386 0784/878445 fax 0784/878445

PEC [protocollo@pec.unionevalledelcedrino.it](mailto:protocollo@pec.unionevalledelcedrino.it)

Amministrazione Committente: Comune di Orosei via Santa Veronica, 5 - Orosei

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del DLgs n. 50/2016: Anna Maria Boe.

Responsabile del procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 comma 14 del DLgs n. 50/2016: Rosa Maria Sannai

Supporto al RUP di gara: Sandro Puggioni

Responsabile della verifica dei requisiti nel sistema FVOE: Rosa Maria Sannai

Supporto al Responsabile della verifica dei requisiti: Sandro Puggioni

## 1. OGGETTO DEL CONCORSO

Il presente concorso ha ad oggetto l'acquisizione, dopo l'esperimento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'opera descritta in premessa,

Le linee guida per la progettazione e la descrizione dettagliata dei contenuti e degli obiettivi da perseguire, sono contenute nel Documento di Indirizzo alla Progettazione (D.I.P.) e negli allegati di seguito elencati:

- D.I.P. ampliamento scuola elementare.pdf
- All 00 \_ ELENCO ELABORATI
- All R 01 \_ PTOF 2019-2022
- All R 02 \_ SCHEDE CONSISTENZA STATICO FUNZIONALE
- All R 03 \_ SCHEDE VALUTAZIONE PRESTAZIONE ENERGETICA
- All R 04 \_ SCHEDE FUNZIONALE
- All R 05 \_ DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA
- ALL T 01 \_ COGNOGRAFIA
- All T 02 \_ Stralci\_Strumenti\_Urbanistici
- All T 03 \_ PLANIMETRIA AREA PROGETTO
- All T 04 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_PT\_SCUOLA
- All T 05 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_PP\_SCUOLA
- All T 06 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_COPERT\_SCUOLA
- All T 07 \_ PROSP\_SEZ\_SCUOLA
- All T 08 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_PT\_EX\_AIAS
- All T 09 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_COP\_EX\_AIAS
- Allegato Cod.R22079 - Scuola Primaria - Orosei NU:
- A\_Relazione Vulnerabilità Sismica\_R22079.pdf
- B\_Relazione sulle indagini.pdf
- C\_Relazioni Specialistiche.pdf
- D\_Elaborati Grafici.pdf
- E\_SdS\_R22079.pdf
- G\_CIS\_R22079.pdf
- Allegato Cod.R22080 - MENSA SCUOLA PRIMARIA - Orosei NU
- A - Relazione Valutazione Vulnerabilità e rischio sismico.pdf
- B - Relazione sulle indagini.pdf
- C - Relazioni Specialistiche.pdf
- D - Elaborati Grafici.pdf
- E - Schede di Sintesi.pdf
- F - CIS.pdf

## 2. COSTO STIMATO

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 1.392.765,50 al netto di I.V.A. Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata.

Il costo stimato di realizzazione dell'opera tiene conto delle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i servizi di architettura e ingegneria nella seguente tabella:

Categorie e codici-ID di cui al Decreto Ministeriale del 17.06.2016	Classi e categorie di cui alla Legge n. 143/1949	Importo in euro
EDILIZIA E.08	I/c	340.000,00 €
STRUTTURE S.01	I/f	300.000,00 €

IMPIANTI IA.01	III/a	180.000,00 €
IMPIANTI IA.02	III/b	280.000,00 €
IMPIANTI IA.03	III/c	195.000,00 €
EDILIZIA E.19	I/d	97.765,50 €
Totale		<b>1.392.765,50 €</b>
Di cui oneri della sicurezza		<b>42.000,00 €</b>

**La previsione delle categorie riportate nella tabella non è vincolante ai fini della presentazione e dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 24 comma 8 del Codice.**

Ai sensi dell'art. 8 del DM 17/06/2016, la classificazione delle prestazioni professionali relative ai servizi è stabilita nella tavola Z-1; gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.

Il costo totale stimato del presente concorso è pari a € **331.898,30** al netto di I.V.A. ed è stato calcolato come indicato nella seguente tabella:

Premio riconosciuto al vincitore, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 28.948,64
Eventuale premio riconosciuto agli altri concorrenti, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA (2° premio e 3° premio)	€ 12.406,55
Valore stimato per l'eventuale affidamento dei successivi livelli di progettazione di cui al successivo articolo 21, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA	€ 290.543,11
<b>TOTALE</b>	<b>€ 331.898,30</b>

### 3. PREMI E DIRITTI D'AUTORE

Per i premi è disponibile un importo complessivo pari a € 41.355,19. I singoli premi ammontano a:

1° premio: 27.835,23 oltre oneri al 4% per complessivi euro 28.948,64

2° premio: euro 7.952,92 oltre oneri al 4% per complessivi euro 8.271,04

3° premio: euro 3.976,461 oltre oneri al 4% per complessivi euro 4.135,51

L'importo del premio è inteso al netto di IVA.

In caso di concorrenti ex equo il premio è ripartito in parti uguali tra gli stessi.

**L'Amministrazione Committente: Comune di Orosei con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.**

## 4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

### 4.1 Tipologia della procedura

È adottata una procedura telematica aperta in due gradi, in forma anonima, ai sensi dell'articolo 154, comma 4, del Codice.

#### I° grado: elaborazione proposte di idee

La partecipazione al I° grado è aperta a tutti gli operatori economici di cui al punto 8 e in possesso dei requisiti di cui ai punti 9 e 10 del presente disciplinare.

Il primo grado è finalizzato a selezionare, senza formazione di graduatoria, n. 3 (TRE) migliori proposte ideative, da ammettere al secondo grado.

#### II° grado: elaborazione progettuale

La partecipazione al II° grado è riservata ai soggetti che hanno superato la fase di primo grado.

Il secondo grado è volto a individuare la migliore proposta progettuale tra quelle presentate dai concorrenti ammessi al secondo grado.

### 4.2 Svolgimento della procedura mediante piattaforma telematica

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di Acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo: <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

Pertanto verranno ammesse solo le candidature presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide candidature presentate in forma cartacea o a mezzo Pec o qualsiasi altra modalità di presentazione.

Per partecipare al concorso:

- Collegarsi al portale <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>
- Cliccare su *Dettagli* del concorso di interesse e successivamente su *Accedi al concorso*
- Cliccare su *Crea credenziali di partecipazione* per generare le credenziali anonime di accesso. Il tasto *Accedi al concorso* sarà disponibile dalla data e ora di "Avvio partecipazione", sia per il primo che per il secondo grado.

**N.B.: si raccomanda di esportare le credenziali e salvarle, saranno indispensabili alla partecipazione del concorso e non potranno essere recuperate successivamente.**

Nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i *Manuali - Guide* presenti nella sezione *Help*, che forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione della candidatura.

La piattaforma telematica prevede la partecipazione distinta in due Gradi: I° Grado e II° Grado.

Il I° Grado prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Offerta tecnica, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Documenti amministrativi, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Trasmissione e conferma domanda di partecipazione

Il II° Grado prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Offerta tecnica, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Documenti amministrativi, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Trasmissione e conferma domanda di partecipazione

**N.B.: si raccomanda di non inserire nei documenti dell'offerta tecnica nessun riferimento che possa compromettere la partecipazione anonima del partecipante (firme, loghi, marchi o altri segni identificativi); anche lo stesso file deve essere anonimo. Eventuali riferimenti del partecipante possono compromettere la partecipazione anonima alla procedura e di conseguenza l'esclusione dal concorso. Per maggiori dettagli si rimanda al paragrafo "Anonimizzare i documenti" del Manuale Guida alla partecipazione ad un concorso.**

**N.B.: le credenziali di accesso al secondo grado sono le stesse generate per la partecipazione al primo grado.**

Per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile:

- nella sezione *Help* alla voce *Manuali-Guide* consultare il manuale;
- nella sezione *Help* alla voce *Assistenza tecnica* aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione;
- contatto telefonico, previa apertura del ticket, al numero 070-41979 disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 16.00;

#### **4.2.1 La piattaforma telematica di negoziazione**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del DLgs n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del DLgs n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza degli elaborati;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma;
- anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei *Manuali- Guide* e nel documento denominato *Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma* presenti sulla Piattaforma

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.unionevalledelcedrino.it/index.php/ente/bandi> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza degli elaborati e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei *Manuali-Guide* e nel documento *Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma*, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile

#### **4.2.2 Dotazioni tecniche**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare, nei *Manuali-Guide* e nel documento *Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma*, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
  - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
  - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
  - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### 4.2.3 Identificazione

Per poter partecipare al concorso è necessario creare le proprie credenziali di partecipazione, seguendo quanto descritto al paragrafo 4.2.

#### 4.3 ANONIMATO

L'anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali è garantito tramite la Piattaforma. A tal fine la Piattaforma genera automaticamente per ogni partecipante un codice alfanumerico, valido per la partecipazione sia al primo che al secondo grado.

Al termine delle operazioni della Commissione di gara si procede tramite Piattaforma all'abbinamento dei progetti di fattibilità ai concorrenti che ne sono autori. Prima di tale momento la commissione giudicatrice fa riferimento ai singoli elaborati solamente in modalità anonima secondo quanto previsto al precedente comma.

#### 4.4 CALENDARIO

Nella tabella seguente sono riportate le scadenze per lo svolgimento del concorso.

Eventuali rettifiche o spostamenti di data sono pubblicate sulla piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nell'ambito della sezione **Documenti**, presente nei **Dettagli** del concorso e sul sito istituzionale <https://www.unionevalledelcedrino.it>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma e/o del predetto sito istituzionale.

Nella tabella seguente sono riportate le scadenze per lo svolgimento del concorso.

	Oggetto	Data
1	Pubblicazione del bando	07.02.2023
2	Sopralluogo (eventuale)	<i>Entro il termine di scadenza della procedura</i>
3	Richiesta chiarimenti 1° grado	<i>dal 07.02.2023 al 07.03.2023</i>
4	Pubblicazione richieste e chiarimenti 1° grado	<i>Entro il 16.03.2023</i>
5	Presentazione domanda di partecipazione e contestuale invio elaborati e documentazione 1° grado	<i>Dal 24.03.2023 al 31.03.2023</i>
6	Nomina commissione di gara	<i>Successiva al 31.03.2023</i>
7	Avviso delle esclusioni dal 2° grado e delle ammissioni al 2° grado	<i>Entro il 10.05.2023</i>
8	Richiesta chiarimenti 2° grado	<i>Dal 10.05.2023 al 25.05.2023</i>

9	Pubblicazione richieste e chiarimenti 2° grado	<i>Entro il 01.06.2023</i>
10	Presentazione elaborati progettuali e documentazione 2° grado	<i>Dal 08.06.2023 al 15.06.2023</i>
11	Predisposizione della graduatoria	<i>30.06.2023</i>
12	Verifica dei requisiti e approvazione della graduatoria	<i>10.07.2023</i>
13	Perfezionamento elaborati ai sensi dell'articolo 152, comma 4, del codice entro sessanta giorni dall'approvazione della graduatoria	<i>08.09.2023</i>

## 5 DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando/Disciplinare di gara;
- b) Patto di integrità;
- c) Codice di comportamento;
- d) DGUE;
- e) MOD 1 Istanza di partecipazione al primo e secondo grado
- f) MOD 2 Dichiarazioni integrative
- g) MOD 3 Assolvimento imposta bollo
- h) Documento preliminare alla progettazione (DIP) e allegati (dettagliati all'art. 3 del presente Disciplinare);
- i) Linee Guida MIMS
- j) Parcella progettazione geologo
- k) Parcella progettazione ingegnere
- l) Regolamento concorsi di progettazione.

La documentazione tecnica e gli elaborati richiesti utilizzano esclusivamente il sistema metrico decimale.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.unionevalledelcedrino.it/index.php/ente/bandi> e sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei *Dettagli* del presente concorso.

## 6 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 6.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare nei termini riportati nel calendario di cui al paragrafo 4.4 in via telematica, attraverso la Piattaforma per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei *Dettagli* del concorso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico nei termini riportati nel calendario di cui al paragrafo 4.4 che precede, mediante pubblicazione delle richieste in forma

anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti* e sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

**Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.**

### 6.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra la Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Valle del Cedrino e gli operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) alla nomina del vincitore;
- b) alle ammissioni e esclusioni;
- c) alla decisione di non aggiudicare il concorso;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con il vincitore;
- e) all'attivazione del soccorso istruttorio;

avvengono, ove possibile, utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del DLgs n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. In generale tutte le comunicazioni relative al concorso saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*.

**Considerata la partecipazione anonima si raccomanda di tenere sempre sotto controllo tale sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 6.4 RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi:

**A livello nazionale:**

- ✓ DLgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (nel prosieguo: Codice) – art. 154 comma 4;
- ✓ D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016.
- ✓ D.M. 2 dicembre 2016, n.263;
- ✓ D.P.R. 445/2000;
- ✓ Regolamento 2016/679/UE (“GDPR”);

- ✓ D.M. Ambiente 11/10/2017 “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici;
- ✓ D. L. 20/06/2017, n. 91, art. 6 – quater convertito in Legge n. 156/2021.

#### **Linee Guida – Orientamenti ANAC:**

- ✓ Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo “Linee Guida n. 1”).
- ✓ “Linee guida MIMS per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell’affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e PNC” predisposte unitamente al Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici, dando seguito alle previsioni di cui all’Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108.

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (1° grado);
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2° grado);
- altri avvisi.

## **7 SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al presente concorso, in forma singola o associata, i soggetti di cui all’articolo 46 del Codice e tutti gli operatori economici abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all’articolo 80 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

I raggruppamenti temporanei sono ammessi anche se non ancora costituiti.

Alla rete di imprese, rete di professionisti o rete mista si applicano le disposizioni di cui all’articolo 48, in quanto compatibili.

**È fatto divieto** ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete), ovvero di partecipare al concorso anche in forma individuale qualora abbia partecipato al concorso medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**È vietato** al concorrente che partecipa al concorso in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti al concorso possono presentare offerta, per il medesimo concorso, in forma singola o associata.

La violazione di tale divieto comporta l’**esclusione** dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della proposta d’idee, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al presente concorso. In caso di violazione del divieto, **sono esclusi** dal concorso sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per la presentazione della proposta di idee e del relativo progetto di fattibilità, oltre che dell’eventuale progetto definitivo ed esecutivo, non possono, a loro

volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione di quanto sopra. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 8 REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Sono **esclusi** dal presente concorso gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del DLgs n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità costituisce causa di **esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012.

## 9 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico in conformità alla Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

### 9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Sono esclusi gli operatori economici privi dei requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice.

È richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure presso i competenti ordini professionali. Il concorrente non stabilito in Italia, attesta il possesso del requisito attraverso il registro camerale corrispondente ovvero l'iscrizione ad apposito albo previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per tutti i consorzi il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del concorso.

## 10 SUBAPPALTO

È possibile ricorrere al subappalto per le prestazioni consistenti in indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio e per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

La stessa regola si applica all'incarico per i successivi livelli di progettazione (progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione) che potranno essere affidati al vincitore del presente concorso.

Il concorrente all'atto della presentazione della proposta indica, tra quelle ammesse, le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare, il subappalto è vietato.

I subappaltatori per le prestazioni ammesse devono possedere i requisiti previsti dall'articolo 80 del Codice.

## 11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo può essere effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

## 12 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale della proposta d'idee e del progetto, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della proposta e del progetto. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dal concorso;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della proposta o del progetto ovvero di condizioni di partecipazione al concorso (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di concorso, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione della proposta o del progetto;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e della proposta e del progetto è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

### 13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00 secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 per l'anno 2022, pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-830-del-21-dicembre-2021>.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema FVOE, la stazione appaltante richiede la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice.

### 14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è unica per entrambi i gradi, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte di idee richieste per il primo grado, ed è composta unicamente da un numero dispari di persone fisiche pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Almeno un terzo dei membri della commissione giudicatrice possiede la qualifica professionale o una qualifica equivalente a quella richiesta ai partecipanti al concorso.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50/2016. A tal fine sulla piattaforma, nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*, saranno rese note le modalità per consentire ai partecipanti la ricasazione di uno o più membri della commissione. L'omessa ricasazione, accertata in sede di apertura della documentazione amministrativa, potrà essere causa di esclusione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle proposte d'idee presentate dai candidati nel primo grado e della valutazione dei progetti di fattibilità presentati dai candidati ammessi al secondo grado, e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La valutazione avviene unicamente sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare e garantisce il rispetto dell'anonimato.

La commissione può invitare i candidati, se necessario, a fornire chiarimenti su qualsiasi aspetto dei progetti secondo le modalità di cui all'articolo 6.2, tramite l'utilizzo della piattaforma, che assicura il rispetto dell'anonimato.

### 15 I° GRADO DEL CONCORSO

#### 15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma: <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> la seguente documentazione:

- 1) MOD 1 Istanza di partecipazione (al primo e secondo grado)
- 2) MOD 2 Dichiarazioni integrative
- 3) MOD 3 Assolvimento imposta bollo
- 4) DGUE;
- 5) Patto di integrità;

- 6) Codice di Comportamento;
- 7) PASSoe;

## 15.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato Mod. 1.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione [o in alternativa, nella dichiarazione integrativa] il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, [eventuale] inclusi i criteri ambientali minimi di cui al D. M. n. 256 del 23.06.2022 (Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi);
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 14 del 28.05.2022, e di impegnarsi, in caso di esecuzione degli ulteriori livelli di progettazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il codice di comportamento adottato dall'Amministrazione committente: Comune di Orosei con deliberazione di Giunta n. 49 del 07.05.2021, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità allegato al presente disciplinare. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- l'impegno per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'articolo 24 del presente disciplinare.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

### **15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il Documento di gara unico europeo è integrato dalle dichiarazioni di cui al modello allegato (modello 2) messo a disposizione dei concorrenti.

#### **15.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

**-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **15.6 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO**

La proposta relativa alla partecipazione al primo grado del Concorso, deve essere composta dai seguenti elaborati: proposta ideativa nel rispetto degli obiettivi, degli indirizzi progettuali e delle prestazioni richieste dal D.I.P.

**ELABORATI TESTUALI:** Un unico file in formato PDF di dimensione non superiore a 10 MB composto da: - Relazione illustrativa dell'idea progettuale, massimo 05 facciate formato A4, orientamento verticale, carattere Arial, dimensione 11. La relazione deve mettere in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel successivo punto 15.8. Non sono ammessi schemi grafici e immagini. La relazione redatta in forma anonima, rilegata in un unico fascicolo non dovrà recare segni distintivi, firme o altri elementi di riconoscimento che possano svelare l'identità del concorrente. La relazione di illustrativa dovrà descrivere le proposte in coerenza con gli obiettivi programmatici ed in coerenza con il documento d'indirizzo alla progettazione (che costituisce implicita verifica di coerenza con i limiti di costo delle opere) mettendo in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel presente Bando/Disciplinare.

**ELABORATI GRAFICI:** Un unico file in formato PDF, di dimensione complessiva non superiore a 20 MB, composto da: massimo N. 2 tavole grafiche - formato massimo A1, orientamento orizzontale, -tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado, mediante schema planimetrico, eventuali schemi funzionali e rappresentazioni grafiche, viste assonometriche o prospettiche.

Elaborati difforni dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare e nel Manuale *Guida alla partecipazione ad un concorso* disponibile nella sezione *Help* alla voce *Manuali-Guide*.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla piattaforma.

## **15.7 MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione e la documentazione relativa al concorso devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma di cui al presente Bando/Disciplinare. Non sono considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Bando/Disciplinare.

La domanda di partecipazione e la documentazione richiesta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La domanda di partecipazione deve pervenire entro il termine indicato sul sistema nell'apposita sezione, a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte d'idee.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 4.2.1.

Ogni operatore economico per la presentazione della domanda di partecipazione ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di di 100 MB per singolo file. I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente (solo per i documenti da caricare nella busta amministrativa) sono esclusivamente \*.pdf, \*.p7m e \*.tsd. Per i documenti dove non è richiesta la firma sono accettati tutti i formati, fare riferimento ad eventuali specifiche indicate dalla Stazione Appaltante nel presente Bando/Disciplinare.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda e di scaricare la Ricevuta di partecipazione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

## 15.8 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

La valutazione degli elaborati del 1° grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali

n°	criteri di valutazione	Punti max
1	Qualità Architettonica: Pregio architettonico, qualità dell'integrazione spaziale e volumetrica con il sito e l'ambiente circostante, accessibilità degli spazi e sicurezza degli ambienti interni/esterni, polifunzionalità degli ambienti didattici, fruibilità e integrazione degli spazi sviluppando il concetto di convivialità e di creatività	35
2	Qualità ambientale dell'edificio: Strategie adottate per garantire la qualità e sostenibilità ambientale, uso di materiali processi e metodi edilizi che contribuiscano alla tutela della salute, soluzioni a basso impatto ambientale, recupero e valorizzazione del patrimonio esistente limitando l'uso del suolo	25
3	Aspetti innovativi relativi alla pianificazione degli spazi esterni all'Istituto, con particolare cura alla previsione di aree per l'educazione allo sport ed al movimento, progettazione del verde e di aree dedicate all'apprendimento informale	25

4	Aspetti funzionali: rispondenza alle indicazioni di massima contenute nel D.I.P., individuazione di soluzioni celermente realizzabili ed eventuali proposte integrative che possano migliorare la fruizione nel complesso	15
Totale		Max 100

### 15.9 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, all'esame e alla valutazione delle proposte d'idee di tutti i concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel presente bando /disciplinare senza formulazione di graduatoria. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma. All'esito delle operazioni di cui sopra, nel rispetto dell'anonimato, sono resi visibili ai concorrenti i punteggi attribuiti alle singole proposte e l'elenco dei progetti ammessi al 2° grado. La stazione appaltante comunica ai concorrenti l'ammissione o l'esclusione, mediante la piattaforma informatica di cui all'articolo 4, con le modalità indicate all'articolo 6.2 e nel rispetto dell'anonimato di cui all'articolo 4.2.

Ai concorrenti ammessi al 2° grado saranno comunicate, con le modalità indicate nel presente bando /disciplinare, la data e l'ora entro cui dovrà essere presentata, a pena d'irricevibilità, la proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado, di cui ai seguenti articoli.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita attraverso la conoscibilità delle operazioni attraverso la piattaforma. Le comunicazioni saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>, nei Dettagli del presente concorso alla voce Documenti. Si raccomanda, in considerazione della partecipazione in forma anonima, di tenere sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

### 16. II GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti che hanno presentato le prime 3 proposte progettuali individuate con il punteggio più alto sono ammessi al 2° grado senza formazione di graduatoria.

#### 16.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

Proposta progettuale con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica, secondo le linee guida per la progettazione e la descrizione dei contenuti e degli obiettivi da perseguire indicati dettagliatamente nel D.I.P. allegato al presente bando/disciplinare, coerente con le Linee Guida MIMS.:

- D.I.P. ampliamento scuola elementare.pdf
- All 00 \_ ELENCO ELABORATI
- All R 01 \_ PTOF 2019-2022
- All R 02 \_ SCHEDA CONSISTENZA STATICO FUNZIONALE
- All R 03 \_ SCHEDA VALUTAZIONE PRESTAZIONE ENERGETICA
- All R 04 \_ SCHEMA FUNZIONALE
- All R 05 \_ DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA
- ALL T 01 \_ COROGRAFIA
- All T 02 \_ Stralci\_Strumenti\_Urbanistici
- All T 03 \_ PLANIMETRIA\_AREA\_PROGETTO
- All T 04 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_PT\_SCUOLA
- All T 05 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_PP\_SCUOLA
- All T 06 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_COPERT\_SCUOLA
- All T 07 \_ PROSP\_SEZ\_SCUOLA
- All T 08 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_PT\_EX\_AIAS
- All T 09 \_ PLANIM\_STATO\_ATTUALE\_COP\_EX\_AIAS

- Allegato Cod.R22079 - Scuola Primaria - Orosei NU:
- A\_Relazione Vulnerabilità sismica Errata Corrige.pdf
- B\_Relazione sulle indagini.pdf
- C\_Relazioni Specialistiche.pdf
- D\_Elaborati Grafici.pdf
- E\_SdS\_R22079.pdf
- G\_CIS\_R22079.pdf
- Allegato Cod.R22080 - MENSA SCUOLA PRIMARIA - Orosei NU
- A - Relazione Valutazione Vulnerabilità e rischio sismico.pdf
- B - Relazione sulle indagini.pdf
- C - Relazioni Specialistiche.pdf
- D - Elaborati Grafici.pdf
- E - Schede di Sintesi.pdf
- F - CIS.pdf

Elaborati difforni dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare e nel Manuale Guida alla partecipazione ad un concorso disponibile nella sezione Help alla voce Manuali-Guide.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla piattaforma.

## 16.2 MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI DI II GRADO

Le proposte progettuali devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le proposte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La Piattaforma non accetta proposte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte.

Della data e dell'ora di arrivo della proposta progettuale fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della proposta progettuale entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 4.2.

Ogni operatore economico per la presentazione della proposta progettuale ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 Mb per singolo file. Sono accettati tutti i formati, ferme restando eventuali specifiche indicate dalla Stazione Appaltante nel presente disciplinare.

## 16.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO

La valutazione degli elaborati del 2° grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali di fattibilità tecnica ed economica

n°	criteri di valutazione	punti max
1	Qualità della progettazione paesaggistica e architettonica complessiva con particolare riguardo: - alle connessioni con i luoghi e i sistemi qualificanti del contesto urbano, dei percorsi, dell'accessibilità	40

	- alla pianificazione degli spazi esterni all'Istituto, con particolare cura alla previsione di aree per l'educazione allo sport ed al movimento, progettazione del verde e di aree dedicate all'apprendimento informale - valorizzazione, recupero e ricucitura all'esistente	
2	Qualità delle soluzioni progettuali: -qualità progettuale architettonica d'insieme rivolta ad un'utenza intergenerazionale, qualità degli spazi ludico-sportivi, di aggregazione e ricettivi - qualità dell'impianto planimetrico in termini di articolazione e leggibilità delle funzioni, qualità e integrazione degli spazi e dei volumi, flessibilità e modularità degli ambienti didattici improntati in un'ottica di fruizione extrascolastica -sostenibilità ambientale con azioni integrate all'efficientamento energetico e alla riduzione dell'inquinamento luminoso -qualità ergonomiche degli arredi e loro adattabilità alle diverse stature di alunni e Docenti, scelta materiali eco-compatibili -sostenibilità delle opere e loro futura manutenzione, applicazione concetti di reversibilità e compatibilità	35
3	Approccio metodologico con particolare riguardo:  -alla coerenza, chiarezza e completezza della metodologia di redazione del progetto proposto in relazione al D.I.P. ed agli obiettivi della programmazione del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021/2027  -coerenza e sviluppo del progetto presentato nel primo grado di progettazione	15
4	Gruppo di lavoro:  -Coerenza del Gruppo di lavoro alla proposta progettuale  -Presenza di Esperti con competenze certificate per la progettazione degli edifici (ambientali, antincendio, BIM, etc. )	10
	Totale	100

#### 16.4 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL II GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione degli elaborati progettuali di tutti i concorrenti ammessi al 2° grado e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e/o le formule indicati nel presente disciplinare e successivamente alla formulazione della classifica.

È collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui sopra, i punteggi attribuiti ai singoli progetti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice redige la classifica e la comunica al RUP.

Il RUP rende nota la classifica, associando ai codici alfanumerici i nominativi dei corrispondenti concorrenti. Procede alla pubblicazione nella Piattaforma e sul profilo di committente nella sezione Amministrazione trasparente.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita attraverso la conoscibilità delle operazioni attraverso la piattaforma. Le comunicazioni saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>, nei *Dettagli* del presente concorso alla voce *Documenti*. Si raccomanda, in considerazione della partecipazione in forma anonima, di tenere sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

#### **17. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP, supportato dal personale del Servizio Tecnico e Centrale Unica di Committenza, accede alla documentazione amministrativa dei tre primi concorrenti in classifica e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP può provvedere a:

- a) confermare l'aggiudicazione del concorso;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- c) adottare il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di gara

Il RUP provvede altresì alla pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", della graduatoria definitiva e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica che dovrà essere coerente con le Linee Guida MIMS per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC - luglio 2021.

#### **18. PAGAMENTO DEL PREMIO**

Il vincitore del concorso riceverà un premio di euro 27.835,23, oltre oneri previdenziali al 4%, per complessivi euro 28.948,64, oltre IVA. Con tale pagamento la proprietà della proposta progettuale verrà acquisita dal Comune di Orosei. L'importo verrà liquidato dall'Amministrazione Committente per una quota pari al 50% dalla data di approvazione della graduatoria e per la restante quota del 50% all'approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da parte dell'organo competente.

Al concorrente classificato secondo verrà corrisposto un rimborso spese pari al 20% dei corrispettivi determinati in base al D. M. 17 giugno 2016, ammontante ad euro 7.952,92, oltre oneri previdenziali al 4%, per complessivi euro 8.271,04, oltre IVA.

Al concorrente classificato terzo verrà corrisposto un rimborso spese pari al 10% dei corrispettivi determinati in base al D. M. 17 giugno 2016, ammontante ad euro 3.976,46, oltre oneri previdenziali al 4%, per complessivi euro 4.135,51, oltre IVA.

#### **19. AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE**

L'Amministrazione Committente della presente procedura rappresentata dal Comune di Orosei, come disposto con determinazione n. 104 Reg. Gen. 708/2022 del Responsabile Area Lavori Pubblici del Comune di Orosei, si riserva della facoltà indicata nell'art. 12 comma 8 del D. L. 121/2021, di affidare al vincitore i successivi livelli di progettazione, la direzione dei lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 152 comma 5 e dell'articolo 63, comma 4, del Codice.

Nel caso di raggruppamenti il premio sarà corrisposto esclusivamente al soggetto indicato quale capogruppo nella domanda di partecipazione.

### 19.1 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Il vincitore del concorso dimostra il possesso dei requisiti speciali di cui ai seguenti commi.

Il possesso dei requisiti speciali è verificato attraverso la banca dati FVOE istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti speciali, il vincitore del concorso potrà costituire un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui all'articolo 7 del presente disciplinare.

### 19.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a € **497.847,45**.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e allegato XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

b) **Copertura assicurativa contro i rischi professionali** di cui all'art. 83 comma 4, lett. c) del DLgs n. 50/2016 s.m.i., per un massimale non inferiore ad € **500.000,00**.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

### 19.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I soggetti di cui all'art. 46, comma 1 lett. a), b), c), d) e) f) del D. Lgs. N. 50/2016 devono possedere i seguenti:

requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016 s.m.i.):

- a) Titolo di studio adeguato all'incarico oggetto del presente affidamento;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione;
- c) Iscrizione agli appositi albi/collegi presso i competenti ordini professionali abilitanti all'espletamento dell'attività professionale oggetto del presente affidamento;
- d) Possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 per l'attività di coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori;  
N.B.: Nel gruppo di lavoro è prescritta la presenza del Geologo

requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lett. b) D. Lgs. 50/2016 s.m.i.):

- fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a € 497.847,45;
- copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016 s.m.i., per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore a € 500.000,00;

requisiti di partecipazione e capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016 s.m.i.):

- a) avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura relativi ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle seguenti classi e categorie:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado	236	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
	Codice	Descrizione	Comple ssità <<G>>		
EDILIZIA	E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	0,95	340.000,00	510.000,00
STRUTTURE	S.01	Strutture o parti di strutture in cemento armato, non soggette ad azioni sismiche - riparazione o intervento locale - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata inferiore a due anni	0,70	300.000,00	450.000,00
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la	0,75	180.000,00	270.000,00

		distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio			
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	280.000,00	420.000,00
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	195.000,00	292.500,00
EDILIZIA	E.19	Arredamenti con elementi singolari, Parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.	1,20	97.765,50	146.648,25

- b) servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 volte il valore della medesima. In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Comple ssità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole	0,95	340.000,00	136.000,00

		secondarie di secondo grado fino a 25 classi			
STRUTTURE	S.01	Strutture o parti di strutture in cemento armato, non soggette ad azioni sismiche - riparazione o intervento locale - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata inferiore a due anni	0,70	300.000,00	120.000,00
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	180.000,00	72.000,00
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	280.000,00	112.000,00
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	195.000,00	78.000,00
EDILIZIA	E.19	Arredamenti con elementi singolari, Parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.	1,20	97.765,50	39.106,20

La comprova dei requisiti a) e b) è fornita dal vincitore del concorso nel rispetto di quanto previsto dalla Linee Guida Anac n. 1 oltre che in uno dei seguenti metodi:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto.

Per le categorie EDILIZIA/STRUTTURE ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria IMPIANTI ID IA.01 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID IA.01, ID IA.02.

Per la categoria IMPIANTI ID IA.02 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID IA.02.

Per la categoria IMPIANTI ID IA.03 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID IA.03, ID IA.04.

#### **19.4 Gruppo di lavoro**

Ferma restando la possibilità di partecipare al 1° grado per il singolo professionista e per tutti gli operatori economici di cui all'art. 46 comma 1 del Codice, i partecipanti al 2° grado del Concorso dovranno costituire un gruppo di lavoro, producendo, quale documentazione amministrativa per partecipare al 2° grado, una apposita dichiarazione sulla sua composizione in aggiunta all'istanza di partecipazione al 2° grado, che dovrà comprendere le seguenti figure professionali:

1. Progettista architettonico, con ruolo di capo gruppo, con titolo di architetto o di ingegnere - Sezione A (DPR 328/01);
2. Progettista delle strutture, con titolo di architetto o ingegnere - Sezione A;
3. Tecnico abilitato alla progettazione degli impianti elettrici e meccanici idraulici e termici;
4. Progettista impianto antincendio, iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'art. 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 e ss.mm.ii.;
5. Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, in possesso dei requisiti professionali ex art. 98 D. Lgs. 81/2008;
6. Professionista esperto negli aspetti energetici ed ambientali - CAM;
7. Professionista per gli aspetti idrologici dell'area di progetto, in possesso di titolo di Ingegnere;
8. Tecnico competente in acustica;
9. Paesaggista, Architetto o Agronomo;
10. Professionista per gli aspetti geologici del progetto, in possesso di titolo di geologo;

Tali figure, possono anche in parte coincidere, in relazione al possesso dei titoli, e possono partecipare anche come singoli professionisti o associati.

Nella documentazione amministrativa deve essere indicato il nominativo del tecnico laureato architetto o ingegnere iscritto alla Sezione A, dell'Albo dell'Ordine Professionale di appartenenza, introdotta dal DPR 328/2001 o da professionista con titolo analogo, per i concorrenti non stabiliti in Italia, in relazione alle norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartengono gli stessi concorrenti, tale tecnico resta responsabile

dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice e dovrà firmare tutti gli elaborati di progetto qualora risultasse Vincitore della presente procedura concorsuale.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema FVOE.

**Per il vincitore del concorso resta fermo l'obbligo di trasformare, nella fase di affidamento dei successivi livelli della progettazione, il gruppo di lavoro informale di cui al presente punto 19.5 in un raggruppamento ex art. 46, comma 1, lettera e).**

**La composizione del gruppo di lavoro potrà variare tra il 1° grado ed il 2° grado unicamente aggiungendo le figure professionali ritenute necessarie.**

A questo proposito si invitano i partecipanti a considerare nella formazione del gruppo, per quanto possibile, l'equilibrio di genere. In ogni caso il vincitore dovrà ottemperare al disposto dell'art. 47 comma 4 del DL 77/2021.

### **Requisiti del concorrente**

#### **a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

#### **b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### **Requisiti del gruppo di lavoro**

#### **Per il/i professionista/i che espleta/no l'incarico oggetto dell'appalto**

#### **c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni allegate all'istanza di partecipazione, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

#### **Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione**

#### **d) **Iscrizione** nel relativo albo professionale;**

#### **e) I requisiti di cui all'art. 98 del DLgs n. 81/2008.**

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni allegate all'istanza di partecipazione i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;

- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

#### **Per il geologo che redige gli studi geologici**

##### **f) Iscrizione nel relativo albo professionale.**

Il concorrente indica, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **19.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI**

Il requisito relativo al fatturato globale richiesto, di cui al punto 19.2,, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali richiesto, di cui al punto 19.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di ingegneria e architettura richiesto, di cui al precedente punto 19.3, deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 19.3, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei servizi di punta richiesti, di cui al precedente 19.3, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito dei servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente 19.3, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito di cui al punto 19.3, relativo ai titoli di studio/professionali richiesti deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale richiesti, ai sensi dell'articolo 47 del Codice [di cui ai punti 19.2 e 19.3] devono essere posseduti dal consorzio stabile che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### **19.5 AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico - professionale, di cui al presente articolo, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli articoli 8 e 9 del presente bando.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante e contestualmente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dal concorso - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

#### **20 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il pagamento del premio avviene nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine, l'affidatario comunica alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

#### **21. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità

## **22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna, con sede a Cagliari in Via Sassari 17.

## **23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Unione dei Comuni della Valle del Cedrino è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Ente, individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Unione dei Comuni della Valle del Cedrino nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito

delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Unione dei Comuni Valle del Cedrino.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa l'Unione dei Comuni Valle del Cedrino.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD - DPO) per il l'Unione dei Comuni della Valle del Cedrino è la Dasein srl, attraverso il soggetto individuato nel dott. Giovanni Maria Sanna, email [sanna.dpo@dasein.it](mailto:sanna.dpo@dasein.it).

Le informazioni relative all'Informativa ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 sull'utilizzo della piattaforma sono consultabili al seguente link <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it/privacy>

## **24. PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D. Lgs. n. 50/2016, sarà:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D. M. 2 dicembre 2016;
- pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- pubblicato sul profilo del soggetto banditore <https://www.unionevalledelcedrino.it>;
- pubblicato sul profilo del soggetto committente <https://www.comune.oroisei.nu.it>
- trasmesso al M.I.T. , per la pubblicazione sul sito web: [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it);
- trasmesso all'A.N.A.C., per la pubblicazione sulla piattaforma digitale dei bandi di gara, istituita presso la stessa Autorità.
- 

La Responsabile della Centrale Unica di Committenza

Rosa Maria Sannai

(f.to digitalmente)